COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.
Bdul Dinicu Golescu 38, sector 1, Bucureşti, Romania, 010873
Tel.: (+4 021) 264 32 00 Fax: (+4 021) 312.09.84
Email: office@andnet.ro, registraturacnair@andnet.ro
CUI 16054368; J2004000552406/13.03.2025;
Capital social 25.976.560 LEI
www.erovinieta.ro

Semnatar: Tomasu Mihaela
Data si ora semnarii: 2025.10.24 12:13:34 +0300

FORMULARE

Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele:

Lot 1

1.Pod pe DN 2G km 19+650, judetul Bacau;
2.Pod pe DN 2G km 27+300, judetul Bacau;
3.Pod pe DN 2G km 29+500, judetul Bacau;
4.Pod pe DN 2G km 37+200, judetul Bacau;
5.Pod pe DN 2G km 40+500, judetul Bacau;

Lot 2

1. Pod pe DN 2F km 3+185, judetul Bacau;
2.Pod pe DN 11 km 147+052, judetul Bacau;
3.Pod pe DN 11 km 168+330, judetul Bacau;
4. Pod pe DN 12A km 38+200, judetul Bacau;
5. Pod pe DN 12B km 18+682, judetul Bacau;

Lot 3

1. Pod pe DN 15 km 223+408, judetul Neamt;
2.Pod pe DN 15 km 305+600, judetul Neamt;
3.Pod pe DN 15 km 241+470, judetul Neamt;
4.Pod pe DN 15D km 79+110, judetul Vaslui;

Lot 4

1.Pod pe DN 17A km 19+120, judetul Suceava;
2.Pod pe DN 17A km 18+055, judetul Suceava;
3.Pod pe DN 2E km 66+680, judetul Suceava.

ASIGURARE DE GARANTIE DE PARTICIPARE

la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica:

Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele:

Lotul _____

Emisa in baza poliței nr._____ emisa in data de _____

[*Prezentul formular va fi completat numai in cazul in care Garantia de Participare este emisa de catre o Societate de Asigurari, în condițiile legii*]

Catre: **Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA**

Persoana juridica romana cu sediul in Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, cod 010873, Bucuresti, Romania, Intrarea A, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J2004000552406,

Cod Unic de Inregistrare 16054368, atribut fiscal RO

Identificator Unic la Nivel European (EUID): **ROONRC.J2004000552406** (denumită în continuare "Autoritate Contractantă/Beneficiar")

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului_____,

(denumirea contractului de achizitie publica)

noi _____, având sediul înregistrat în _____,

(denumirea societatii de asigurare) (adresa societatii de asigurare)

reprezentată prin _____, în calitate de _____,

(nume, prenume) (funcţie)

ne obligăm în mod irevocabil şi necondiţionat faţa de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA, (C.N.A.I.R. S.A.) să platim suma de

(_____) adica (_____)

(in cifre) (in litere)

la prima sa cerere scrisă, pe baza declaraţiei acesteia cu privire la culpa Ofertantului.

În cererea şi în declaraţia sa Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA (C.N.A.I.R. SA) va preciza că suma cerută de ea şi datorată ei este din cauza existenţei uneia sau mai multora dintre situaţiile următoare:

a) Ofertantul _____ (*numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului), (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider .... si datele de identificare fiscala ale acestuia*) şi-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) Oferta sa fiind stabilită câştigătoare, Ofertantul _____ (*numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului), (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider .... si datele de identificare fiscala ale acestuia*) nu a constituit garantia de buna executie;

c) Oferta sa fiind stabilita castigatoare Ofertantul _____ (*numele complet adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului), (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider .... si datele de identificare fiscala ale acestuia*) a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica, in perioada de valabilitate a ofertei, cu exceptia situatiei in care contractul de achizitie publica a fost atribuit in urma unei proceduri de atribuire care a facut obiectul controlului ex-ante si in care ANAP a emis un aviz conform conditionat, iar Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA a derulat si finalizat procedura de atribuire fara a remedia abaterile constatate de ANAP.

d) in conditiile in care in documentatia de atribuire a fost prevazuta posibilitatea ca garanţia de bună execuţie să se constituie prin reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale, părţile convenind ca garanţia de bună execuţie să se constituie prin aceasta modalitate si oferta sa fiind stabilită câştigătoare, Ofertantul _____ (*numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului) , (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider _____ si datele de identificare fiscala ale acestuia*) nu deschide un cont la dispoziţia autorităţii contractante la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia si nu efectueaza depunerea sumei corespunzatoare procentului din Documentatia de atribuire.

Plata se va face de către noi în termenul menţionat în cererea de plata şi fără nicio alta formalitate suplimentară din partea Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA.

În scopul identificării cererii dvs. de plată şi a declaratiei mai sus menţionate, acestea ne vor fi transmise prin intermediul băncii dumneavoastră, care urmează să certifice autenticitatea semnăturilor ce angajează legal instituţia dumneavoastră.

Prezenta asigurare de garanție de participare **este valabilă până la data de _____** *(data pana la care este valabila asigurarea de garanție de participare*) (**"data de expirare"**), data la care aceasta expiră automat şi în totalitate, indiferent daca până la această dată originalul prezentei garantii ne este restituit sau nu si daca pana la aceasta data nu s-a primit la ghişeele noastre din partea Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA. , nicio cerere scrisă de executare în conformitate cu termenii şi condiţiile specificate mai sus; această garantie de participare devine, în mod automat, nulă şi neavenită dupa data expirarii, indiferent dacă ne este sau nu restituită.

In situatia in care originalul prezentei asigurari de garanție ne este restituit inainte de data de expirare, in vederea anularii, aceasta va fi insotita de o adresa din partea Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA. conform careia noi.....(*numele si adresa societatii de asigurare*) suntem eliberati de orice obligatie ce reiese din prezenta asigurare de garanție.

De asemenea, daca Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA. si Ofertantul sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a asigurarii de garanție de participare, aceasta se va realiza înainte de data expirarii cu acordul prealabil al societatii de asigurări.

Aceasta garanție este supusa legilor din Romania si se va conforma Regulilor Uniforme privind Garanțiile la Cerere, publicate cu numărul 758 de către Camera Internațională de Comerț de la Paris, cu excepția celor menționate mai sus.

Legea aplicabila prezentei garantii de participare este legea română.

Competente să soluţioneze orice dispută izvorâtă în legatură cu prezenta garanție de participare sunt instanţele judecătoreşti române.

Parafata de Societatea de Asigurari _____ în ziua ____ luna ____ anul _____

(semnătura şi ştampila organismului care furnizeaza aceasta garantie de participare)

GARANTIE DE PARTICIPARE

la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica:

Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele:

Lotul _____

Nr._____ emisa in data de _____

[*Prezentul formular va fi completat numai in cazul in care Garantia de Participare este emisa de catre o Institutie de Credit bancara sau de o instituție financiara nebancara, în condițiile legii*]

Catre: **Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA**

Persoana juridica romana cu sediul in Bd. Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, cod 010873, Bucuresti, Romania, Intrarea A, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J2004000552406, Cod Unic de Inregistrare 16054368, atribut fiscal RO

Identificator Unic la Nivel European (EUID): **ROONRC.J2004000552406** (denumită în continuare "Autoritate Contractantă/Beneficiar")

Numărul/ Referința garanției de participare: ...../.....

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului_____,

(denumirea contractului de achizitie publica)

noi _____, având sediul înregistrat în _____,

(denumirea institutiei de credit bancara sau a institutiei financiare nebancara) (adresa institutiei de credit bancara sau a institutiei financiare nebancara)

reprezentată prin _____, în calitate de _____,

(nume, prenume) (funcţie)

ne obligăm în mod irevocabil şi necondiţionat faţa de Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA, (C.N.A.I.R. S.A.) să platim suma de

(_____) adica (_____)

(in cifre) (in litere)

la prima sa cerere scrisă, pe baza declaraţiei acesteia cu privire la culpa persoanei garantate/Ofertantului.

În cererea şi în declaraţia sa Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA (C.N.A.I.R. SA) va preciza că suma cerută de ea şi datorată ei este din cauza existenţei uneia sau mai multora dintre situaţiile următoare:

a) Ofertantul _____ (*numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului), (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider .... si datele de identificare fiscala ale acestuia*) şi-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) Oferta sa fiind stabilită câştigătoare, Ofertantul _____ (*numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului), (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider .... si datele de identificare fiscala ale acestuia*) nu a constituit garantia de buna executie;

c) Oferta sa fiind stabilita castigatoare Ofertantul _____ (*numele complet adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului), (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider .... si datele de identificare fiscala ale acestuia*) a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica, in perioada de valabilitate a ofertei, cu exceptia situatiei in care contractul de achizitie publica a fost atribuit in urma unei proceduri de atribuire care a facut obiectul controlului ex-ante si in care ANAP a emis un aviz conform conditionat, iar Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA a derulat si finalizat procedura de atribuire fara a remedia abaterile constatate de ANAP.

d) in conditiile in care in documentatia de atribuire a fost prevazuta posibilitatea ca garanţia de bună execuţie să se constituie prin reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale, părţile convenind ca garanţia de bună execuţie să se constituie prin aceasta modalitate si oferta sa fiind stabilită câştigătoare, Ofertantul _____ (*numele complet, adresa si datele de identificare fiscala ale Ofertantului) , (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri si se va mentiona reprezentata prin lider _____ si datele de identificare fiscala ale acestuia*) nu deschide un cont la dispoziţia autorităţii contractante la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia si nu efectueaza depunerea sumei corespunzatoare procentului din Documentatia de atribuire.

Plata se va face de către noi în termenul menţionat în cererea de plata şi fără nicio alta formalitate suplimentară din partea Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA.

În scopul identificării cererii dvs. de plată şi a declaratiei mai sus menţionate, precum și a oricărei alte corespondențe cu privire la prezenta scrisoare de garanție, acestea ne vor fi transmise prin intermediul băncii dumneavoastră, care va certifica că semnăturile care apar pe aceste documente angajează legal instituţia dumneavoastră.

Cererea de plată și declarația, certificarea băncii dumneavoastră mai sus menționată, precum și orice altă corespondență cu privire la prezenta scrisoare de garanție, sunt luate în considerare și dacă ne sunt trimise integral de către banca sau de catre institutia financiara nebancara a dumneavoastră prin mesaj SWIFT autentificat.

Prezenta scrisoare de garanţie de participare **este valabilă până la data de _____** *(data pana la care este valabila scrisoarea de garantie de participare*) (**"data de expirare"**), data la care aceasta expiră automat şi în totalitate, indiferent daca până la această dată originalul prezentei garantii ne este restituit sau nu si daca pana la aceasta data nu s-a primit la ghişeele noastre din partea Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA., nicio cerere scrisă de executare în conformitate cu termenii şi condiţiile specificate mai sus; această garantie de participare devine, în mod automat, nulă şi neavenită dupa data expirarii, indiferent dacă ne este sau nu restituită.

In situatia in care originalul prezentei scrisori de garantie ne este restituit inainte de data de expirare, in vederea anularii, aceasta va fi insotita de o adresa din partea Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA. conform careia noi.....(*numele si adresa institutiei de credit bancara sau a institutiei financiare nebancara*) suntem eliberati de orice obligatie ce reiese din prezenta scrisoare de garantie.

De asemenea, daca Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA. si Ofertantul sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a scrisorii de garanţie de participare, aceasta se va realiza înainte de data expirarii cu acordul prealabil al institutiei de credit sau al institutiei financiare nebancara.

Aceasta scrisoare de garanție este supusă legilor din România și se va conforma Regulilor Uniforme privind Garanțiile la Cerere, publicate cu numărul 758 de către Camera Internațională de Comerț de la Paris, cu excepția celor menționate mai sus.

Competența să soluționeze orice dispută izvorâtă în legătură cu prezenta scrisoare de garanție de participare revine instanțelor judecătorești din România.

Locul și data emiterii.....
Denumirea institutiei emitente:
Funcția/funcțiile:
Numele și prenumele persoanei/persoanelor care semnează:
Semnătura/Semnături:

Formularul B1

Data: …….

ASIGURARE DE GARANTIE PRIVIND BUNA EXECUTIE

Emisa in baza politei nr. ..... / …….

[*Prezentul formular va fi completat numai in cazul in care Garantia de Buna Executie este emisa de catre o Societate de asigurari, în condițiile legii*]

Catre: Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA (C.N.A.I.R. S.A.), persoană juridică română cu sediul în Bucureşti, B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, 010873, România, înregistrată la Registrul Comerţului sub nr. J2004000552406, Cod Unic de Înregistrare 16054368, atribut fiscal Ro Identificator Unic la Nivel European (EUID): ROONRC.J2004000552406 (denumita in continuare "Autoritate Contractanta/Beneficiar ")

Contract garantat/Denumire contract: ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____***

Numar de inregistrare Contract: .....

Suntem informati ca ……. (*denumirea Contractorului/Prestatorului*), cu sediul in ……, Nr. Registrul Comertului ……. Cod fiscal ……. (denumit in continuare Asigurat) este Contractor/ Prestator in contractul mai sus-mentionat si in conformitate cu prevederile contractuale i se solicita o garantie de buna executie.

La solicitarea Asiguratului, noi ..... (*denumirea, adresa si datele de identificare fiscala ale Societatii de Asigurari*), ne angajam neconditionat si irevocabil sa va platim, dumneavoastră Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) in calitatea dumneavoastra de Autoritate Contractanta/ Beneficiar, orice suma care sa nu depaseasca valoarea de …… RON (valoarea garantata, adica: …*in litere* RON), reprezentand ….% din valoarea contractului, la prima cerere de plata scrisa a Autorității Contractante/Beneficiarului prezentata in original la sediul nostru, semnata si stampilata, insotita de declaratia Autorității Contractante/Beneficiarului din care sa rezulte ca suma ceruta de acesta si datorata acestuia reprezinta prejudiciul efectiv cauzat de culpa exclusiva a Asiguratului in indeplinirea obligatiilor in conformitate cu contractul garantat, si care sa menționeze următoarele:

(a) Asiguratul nu si-a indeplinit din culpa sa exclusiva obligatiile asumate prin contract si
(b) Obligatiile care nu au fost respectate, cu indicarea in concret a obligatiilor garantate care nu au fost respectate de Asigurat si modul de calcul al prejudiciului creat.

Cererea dumneavoastra de plata si declaratia aferenta se formuleaza ulterior comunicarii adresei dumneavoastra de instiintare a Asiguratului cu privire la nerespectarea sau neindeplinirea obligatiilor asumate prin contract si pretentiile asupra garantiei de buna executie, comunicare efectuata cu cel putin 10 (zece) zile lucratoare inaintea datei de expirare a prezentei garanții. Cererea dumneavoastra de plata si declaratia aferenta se formuleaza cel tarziu la data de expirare a prezentei garantii.

Plata se va efectua de catre noi in contul indicat de dumneavoastra in cererea de plata, in decurs de 30 zile de la primirea solicitarii dumneavoastra, formulata in conformitate cu prevederile garantiei.

……..... (*denumirea Societatii de Asigurari*) poate refuza plata numai în cazul de neconformitate a documentelor prezentate de catre Autoritatea Contractanta/Beneficiar cu cerinţele privind modalitatea de întocmire şi transmitere, expres mentionate in cuprinsul garantiei incluzand punctele (a) si (b) de mai sus.

Prezenta garantie va produce efecte si va ramane in vigoare incepand cu data emiterii ……., si pana la data de …….. (**„data expirarii valabilitatii garantiei”**).

Daca pana la data de …… **(„data expirarii valabilitatii garantiei”)** nu s-a primit de la Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) in calitate de Autoritate Contractanta/Beneficiar nicio solicitare strict conforma cu termenii si conditiile prezentei garantii, aceasta devine nula indiferent daca originalul ne este restituit sau nu.

Orice cerere de plata si declarație formulate in cadrul prezentei garantii se vor face in scris, in perioada de valabilitate a garantiei, si vor contine stampila si semnaturile persoanelor desemnate sa reprezinte Autoritatea Contractanta/Beneficiarul, certificate de Banca unde acesta are deschise conturile sau de un notar public. Orice cerere de plata si declarație formulate in cadrul prezentei garantii inregistrate la registratura ... (*denumirea si adresa Societatii de Asigurari*) dupa data expirarii valabilitatii garantiei nu se iau in considerare.

Data primirii cererii de plata si a declarației ce privesc executarea prezentei garantii privind buna executie in termenul sau de valabilitate, se considera a fi data inregistrarii la registratura ... (*denumirea si adresa Societatii de Asigurari*).

Orice plata efectuata de ……...(*denumirea Societatii de Asigurari*) in cadrul prezentei garantii va reduce angajamentul asumat de ……..... (*denumirea Societatii de Asigurari*) cu valoarea acestor plati.

Am fost informați că Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.), in calitate de Autoritate Contractanta/Beneficiar poate cere Asiguratului să prelungească valabilitatea acestei garanții/ sa constituie o noua garantie dacă documentația tehnica-economica ce face obiectul contractului nu a fost aprobata de către Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. in calitate de Autoritate Contractanta/Beneficiar si de asemenea nu au fost îndeplinite toate obligațiile contractuale asumate de către Asigurat, potrivit prevederilor prezentului contract cu 30 de zile înaintea acestei date de expirare.

Ne angajăm să vă plătim valoarea garantată la primirea de către noi, în termenul de valabilitate a prezentei garantii, a cererii de plata si a declarației dumneavoastră scrise, menționând faptul că documentația tehnica-economica ce face obiectul contractului nu a fost aprobata de către Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. in calitate de Autoritate Contractanta/Beneficiar, nu au fost îndeplinite toate obligațiile contractuale asumate de către Asigurat în cadrul prezentului contract si că Asiguratul nu si-a indeplinit obligatia de prelungire a valabilitatii garanției (extend or pay), spre deosebire de indeplinirea cumulativa si a cerintei de la punctul (b) de mai sus, precizarea modului de calcul al prejudiciului creat nefiind aplicabila in aceasta situatie particulara.

Ulterior, la finalizarea/inchiderea contractului de baza garantat, Autoritatea Contractanta/Beneficiarul va informa asiguratorul si asiguratul asupra stabilirii cuantumului sumei cu titlu de garantie care face obiectul restituirii de catre Autoritatea Contractanta/Beneficiar, si, pe baza declaratiei asiguratorului privind suma ramasa de recuperat de la asigurat si a cererii de plata adresata Autoritatii Contractante/Beneficiarului, comunicata in termen de 5 zile lucratoare, Autoritatea Contractanta/Beneficiarul va returna suma in contul asiguratorului pana la limita mentionata de asigurator (suma ramasa de recuperat de la asigurat), in considerarea dreptului de regres al asiguratorului impotriva Autoritatii Contractante/Beneficiarului.

In situatiile in care partile sunt de acord sa modifice unele prevederi din contractul garantat care au efecte asupra angajamentului asumat de Asigurator, garantia se va putea modifica numai cu acordul Asiguratorului, in caz contrar modificarile neavand niciun efect asupra prezentei garantii, cu excepția cererilor de plata si a declarațiilor formulate de tipul „extend or pay”.

Restituirea originalului garantiei de catre dumneavoastra direct catre sucursala emitenta, inainte de expirarea valabilitatii sale, va elibera ... (*denumirea Societatii de Asigurari*) de obligatiile asumate.

Prezenta Garantie este supusa legilor din Romania si se va conforma Regulilor Uniforme privind Garanțiile la Cerere, publicate cu numărul 758 de către Camera Internationala de Comert de la Paris.

Competenta sa soluționeze orice disputa izvorâta in legătura cu prezenta garanție revine instanțelor judecătorești din Romania.

Data:

ASIGURATOR,
……..... (*denumirea Societatii de Asigurari*)

……..... *Functia, Numele si Prenume, Semnatura si Stampila*

GARANTIE DE BUNA EXECUTIE

[*Prezentul formular va fi completat numai in cazul in care Garantia de Buna Executie este emisa de catre o Institutie de Credit Bancara* sau de catre o institutie financiara nebancara*, în condițiile legii*]

Catre: **Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA (C.N.A.I.R. S.A.), persoană juridică română cu sediul în Bucureşti, B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, 010873, România, înregistrată la Registrul Comerţului sub nr. J2004000552406, Cod Unic de Înregistrare 16054368, atribut fiscal RO**
Identificator Unic la Nivel European (EUID): ROONRC.J2004000552406
(denumita in continuare " Autoritate Contractanta/Beneficiar ")

Denumirea Contractului: ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele:***
Lotul _____

Contract de servicii nr. _____

Am fost informati că ..... (*numele si adresa Contractorului/Prestatorului*) cu sediul în ..... (*adresa Contractorului/Prestatorului*), inregistrata la Registrul Comertului sub nr....., cod de inregistrare fiscala ..... Identificator Unic la Nivel European (EUID)...., (denumită în continuare "Principal") este Prestatorul dumneavoastră pentru acest Contract, pentru care este prevăzut să obțină o garanție de bună execuție.

La cererea Principalului, noi ….. (*numele si adresa institutiei de credit bancara sau a institutiei financiare nebancara*) ne angajăm prin prezenta în *mod necondiționat și irevocabil* să vă plătim la prima cerere, dumneavoastră, **Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A**., in calitate de "....", orice sumă sau sume care nu depășesc în total valoarea de ..... Lei („valoarea garantată", adică:.....*suma in litere* si *moneda*), la primirea de către noi a cererii dumneavoastră scrise si a declaratiei dumneavoastră scrise cu privire la culpa "Principalului" care să menționeze următoarele:
a) Principalul a încălcat obligaţia (obligaţiile) sa (sale) cu privire la Contract, şi
b) Felul în care Principalul este în culpă.

Orice cerere de plată și declarație, precum și orice altă corespondență în legătură cu prezenta garanție trebuie să conțină semnătura directorului dumneavoastră general, care trebuie să fie certificata de către banca dumneavoastră. Cererea de plată și declarația însoțite de certificarea băncii dumneavoastră trebuie să fie primite de către noi in original, la adresa noastră și anume ..... (*denumirea si adresa institutiei de credit bancara sau a institutiei financiare nebancara*), la data sau înaintea datei de **....., („data de expirare"**), moment în care această garanție va expira.

Cererea de plată și declarația, certificarea băncii dumneavoastră mai sus menționată, precum și orice altă corespondență cu privire la prezenta scrisoare de garanție, sunt luate în considerare și dacă ne sunt trimise integral de către banca dumneavoastră prin mesaj SWIFT autentificat.

Am fost informați că Autoritatea Contractantă/Beneficiarul, respectiv Compania Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A., în calitate de ....., poate cere Principalului să prelungească valabilitatea acestei scrisori de garantie de buna executie dacă documentatia tehnico-economica ce face obiectul contractului nu a fost aprobata de catre Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) si/sau de asemenea nu au fost îndeplinite toate obligațiile asumate de către Principal potrivit prevederilor prezentului contract, cu 30 de zile înaintea acestei date de expirare. Ne angajăm să vă plătim valoarea garantată la primirea de către noi, în termenul de 30 de zile înaintea datei de expirare sau cel târziu la data de expirare, a cererii de plata și a declarației dumneavoastră scrise menționând faptul că documentatia tehnico-economica ce face obiectul contractului nu a fost aprobata de catre Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.) si/sau de asemenea nu au fost îndeplinite toate obligațiile asumate de Principal în cadrul prezentului contract și că valabilitatea acestei garanții nu a fost prelungită.

Această garanție este supusă legilor din România și se va conforma Regulilor Uniforme privind Garanțiile la Cerere, publicate cu numărul 758 de către Camera Internațională de Comerț de la Paris, cu excepția celor menționate mai sus.

Competența să solutioneze orice dispută izvorâtă în legatură cu prezenta scrisoare de garanție de bună execuție, revine instanțelor judecătorești din România.

Locul și data emiterii.....

Denumirea institutiei emitente:

Funcția/funcțiile:

Numele și prenumele persoanei/persoanelor care semnează:

Semnătura/Semnături:

Declaraţie privind neîncadrarea în prevederile art. 60, alin (1) din Legea 98/2016

Titlul contractului: ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____***

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în …… (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Paşaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., **în calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** …… (*denumire*), având calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat/ terţ susţinător/subcontractant** (*după caz*), la procedura de licitaţie deschisă pentru atribuirea contractului ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____,*** organizată de Compania Naţională de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA, declar că **ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terţul susţinător/ subcontractantul** (*după caz*) nu se află în niciuna dintre următoarele situaţii:

a) persoanele care deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris al ofertantului unic/ ofertantului asociat/ terţului susţinător/subcontractantului (după caz) ori persoanele care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului unic/ ofertantului asociat/ terţului susţinător/subcontractantului (după caz) participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;
b) ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terţul susţinător/subcontractantul (după caz) are drept membri în cadrul consiliului de administraţie/organului de conducere sau de supervizare şi/sau are acţionari ori asociaţi semnificativi persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante;
c) ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terţul susţinător/subcontractantul (după caz) a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare.

Totodata, declaram ca de la momentul depunerii DUAE si pana in prezent nu s-au modificat informatiile prezentate in cadrul DUAE cu privire la aspectele reglementate de art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare (*sau se detaliaza, dupa caz, informatiile modificate*).

Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Totodată, declar că am luat la cunoştinţă de prevederile art 326 « Falsul în Declaraţii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unităţi în care aceasta îşi desfăşoară activitatea în vederea producerii unei consecinţe*

juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcută serveşte la producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă".

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/
Terţ susţinător / Subcontractant
(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)
_____ (semnătura)

Notă: ***În cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat de reprezentantul legal al acestuia. De asemenea, dacă Ofertantul beneficiază de susţinere din partea unui terţ susţinător, formularul va trebui completat, semnat şi de către reprezentantul legal al terţului susţinător. În situaţia în care ofertantul intenţionează să subcontracteze parte/părţi din contract, formularul va trebui completat, semnat şi de către reprezentantul legal al subcontractorului.***

DECLARAŢIA OFERTANTULUI
pentru procedura de achiziţie publică
Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în …… (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Paşaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., **în calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** …… (*denumire*), având calitatea de **ofertant unic/ofertant asociat – lider** (*se completează după caz*),

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în …… (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Paşaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., **în calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** …… (*denumire*), având calitatea de **ofertant asociat**,

(***în cazul unei Asocieri se va completa câte un paragraf separat de fiecare membru al Asocierii***),

declar/ declarăm în calitatea mea/ noastră de Ofertant unic/ Ofertanţi asociaţi la procedura de licitaţie deschisă pentru atribuirea contractului ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____*** sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, **că prezenta oferta este depusă de**:
Ofertantul _____ (***în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri***),

al cărui **Lider** desemnat de Asociere este _____(denumirea Ofertantului asociat desemnat Lider), iar

Datele de identificare financiare ale titularului de cont **(ofertant unic / ofertant asociat)**, in vederea efectuarii operatiunilor financiar contabile, respectiv emiterea si incasarea facturilor aferente Contractului de ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____***
sunt urmatoarele:

Numele titularului de cont:
Adresa:
Numar TVA:
Reprezentant Legal:
Telefon/fax/e-mail:
Denumire Banca:
Adresa Banca:
Numar cont bancar:
IBAN:
*Tilarul de cont ..... **(ofertant unic / ofertant asociat)** va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:
Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:
Numar de ordine in Registrul Comertului:
Cont Bancar:
Denumire Banca:
Adresa Banca:
Reprezentant Legal:

Nota: **se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania*.

Totodata, ca răspuns la Anuntul dumneavoastra de Participare la procedura de atribuire pentru acordul cadru mai sus mentionat, declaram urmatoarele:

1. Depunem prezenta ofertă, prin care acceptăm şi ne însuşim prevederile Documentaţiei de Atribuire (inclusiv ale Caietului de Sarcini), în totalitatea lor, fără rezerve sau restricţii, aşa cum aceasta a fost publicată în SEAP, inclusiv cu clarificările/ modificările/ completările/ măsurile de remediere ulterioare şi anexele acestora, pe care le prezentăm ataşate la prezentul formular iniţializate (semnate şi ştampilate) pe fiecare pagină, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii.

2.1. Acceptăm şi ne însuşim condiţiile contractuale aşa cum au fost acestea prevăzute în Modelul de Contract de servicii ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____*** publicat în SEAP, pe care îl prezentăm ataşat la prezentul formular iniţializat (semnat şi ştampilat) pe fiecare pagină, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii.

[*În situaţia în care Ofertantul doreşte să formuleze amendamente cu privire la condiţiile contractuale, acesta va completa doar punctul 2.2 de mai jos.****]***

2.2. Referitor la Condiţiile Contractuale aşa cum au fost acestea prevăzute în Modelul de Contract de servicii ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____*** publicat în SEAP , vă comunicăm că avem următoarele amendamente:

- _____
- _____
- _____

[*Vor fi menţionate amendamentele propuse]*

[În situaţia în care Ofertantul nu prezintă amendamente cu privire la Condiţiile Contractuale va înscrie menţiunea "NU ESTE CAZUL", devenind astfel aplicabile prevederile punctului 2.1 de mai sus.]

2.3 Declaram ca toate persoanele fizice si/sau juridice care participa in cadrul Ofertei depuse (experti / reprezentanti / asociati / subcontractanti / terti / Ofertant unic / Ofertant Asociat etc.) sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor legale in materia G.D.P.R. de catre Personalul Autoritatii Contractante si a fost obtinut consimtamantul acestora in prealabil.

3. Vom realiza şi presta, în conformitate cu condiţiile şi termenele limită impuse prin Documentaţia de Atribuire, fără rezerve sau restricţii, serviciile care fac obiectul contractului ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____.***

4. Recunoaştem pe deplin şi acceptăm ca orice informaţie incorectă sau incompletă prezentată în această ofertă poate duce la excluderea/respingerea din procedura de achiziţie publică.

5. Menţinem această ofertă valabilă pentru o perioadă de **6 luni**, respectiv până la data de ……., şi ea va rămâne obligatorie pentru noi.

6. Confirmăm că nu participăm la prezenta procedura în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asociere, în calitate de subcontractant/terţ susţinător).

7. Declarăm că avem drept de proprietate asupra conţinutului Ofertei depusă şi ca prezenta Ofertă nu a fost elaborată în colaborare cu alt Ofertant, precum şi faptul că nu am încheiat acorduri cu alţi ofertanţi de natură să denatureze concurenta în cadrul prezentei proceduri de achiziţie publică.

8. Confirmăm că suntem răspunzători în faţa legii pentru executarea prezentului contract.

9. Confirmăm că liderul asocierii este _____ şi totodată că acesta este autorizat să mijlocească şi să primească instrucţiuni pentru şi în numele fiecărui membru al asocierii.

10. Confirmăm faptul că membrii asocierii au răspundere solidară şi individuală faţă de Autoritatea Contractantă în privinţa participării atât în procedura de atribuire, cât şi în ceea ce priveşte derularea contractului.

11. Vom informa imediat Autoritatea Contractantă dacă va apărea vreo modificare în situaţiile de mai sus, la orice moment pe parcursul derulării procedurii de atribuire.

12. Ne asumăm ca toate costurile privind constituirea şi transmiterea Garanţiei de Participare, cele privind eventualele prelungiri ulterioare ale Garanţiei de Participare, precum şi toate costurile legate de elaborarea şi depunerea ofertei vor fi suportate de noi şi nu vom solicita vreodată Autorităţii Contractante rambursarea acestora.

13. Dacă oferta noastră va fi desemnată câştigătoare, noi vom asigura o garanţie de bună execuţie de 10% din Preţul Contractului, aşa cum este stipulat prin condiţiile contractuale.

14. Pentru preîntâmpinarea situaţiilor în care, din motive de natură tehnică/ procedurală, corespondența nu poate fi realizată prin intermediul secţiunilor specifice disponibile în Sistemul Electronic de Achiziţii Publice, declarăm că datele de contact ce pot fi utilizate de Autoritatea Contractantă sunt următoarele:

Persoana de contact:
nr. fax: _____
nr. telefon: _____
adresa e-mail: _____

Declarăm că am luat la cunoştinţă de prevederile art. 326 « Falsul în Declaraţii » din Codul Penal referitor la "***Declararea necorespunzătoare a adevărului****, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unităţi în care aceasta îşi desfăşoară activitatea în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcută serveşte la producerea acelei consecinţe,* ***se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă***."

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider
(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)
_____ (semnătura)
Reprezentant legal Ofertant asociat 1

(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)

_____ (semnătura)

Reprezentant legal Ofertant asociat "n"

(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)

_____ (semnătura)

Formularul nr. 1A

OPERATOR ECONOMIC
_____ (***denumire***)

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în …… (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Paşaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., **în calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** …… (*denumire*), cu sediul în …….. (*adresa operatorului economic*), CUI nr. ....., CIF nr. ....., împuternicesc prin prezenta pe Dl./ Dna. ……..……, domiciliat(a) în …… (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Paşaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de …….....…, la data de ……, CNP ……., având funcţia de ……....., să ne reprezinte la procedura de atribuire a contractului ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____,*** organizată de C.N.A.I.R.. S.A. şi să semneze documentele din cadrul ofertei (altele decât cele pentru care s-a solicitat în mod expres în Documentaţia de Atribuire să fie semnate de reprezentantul legal) şi corespondenţa purtată cu Autoritatea Contractantă până la finalizarea procedurii de achiziţie publică.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele şi faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii şi sunt de acord cu orice decizie a Autorităţii Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziţie publică.

Data
……

_____
(*numele persoanei imputernicite*)

_____
(*semnatura persoanei imputernicite*)

Denumirea mandantului
S.C. _____
reprezentată legal prin

_____
(*Nume, prenume*)
avand functia de

_____
(Functie)

_____
(*Semnătura autorizată*)

Notă: ***În cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare ofertant asociat. Toţi ofertanţii asociaţi vor desemna acelaşi reprezentant împuternicit pentru această procedură.***

Formularul nr. 1B

OPERATOR ECONOMIC
_____ (denumire)

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în …… (*adresa de domiciliu*), identificat(ă) cu act de identitate (*CI/ Paşaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., **în calitate de** *reprezentant legal* **al Ofertantului/ Ofertantului asociat/ Terţului susţinător/ Subcontractantului** …… (*denumire*), cu sediul în …….. (*adresa operatorului economic*), CUI nr. ....., CIF nr. ....., împuternicesc prin prezenta pe Dl./ Dna. ……., domiciliat(ă) în …… (*adresa de domiciliu*), identificat(ă) cu act de identitate (*CI/ Paşaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de ……....., la data de ……, CNP ……., având funcţia de ……....., să semneze cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, următoarele documente depuse în cadrul procedurii de atribuire a contractului ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____***:

1. Garanţia de participare (inclusiv orice alte documente aferente acesteia);
2. Oferta;
3. Formularele solicitate prin Documentaţia de atribuire;
4. Documentele de calificare;
5. Răspunsurile la clarificări;
6. Orice altă corespondență cu Autoritatea Contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.

Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii şi sunt de acord cu orice decizie a Autorităţii Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractului de achiziţie publică.

Data
……

Denumirea mandantului
S.C. _____
reprezentată legal prin
_____
(*Nume, prenume*)
avand functia de
_____
(Functie)

_____
(*numele persoanei imputernicite*)

_____
(*semnatura persoanei imputernicite*)

_____
(*Semnătura autorizată*)

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I - PĂRŢILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în ....., str. ..... nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerţului din ..... sub nr. ....., cod unic de înregistrare ....., cont bancar în care se vor efectua plăţile de către Beneficiar ....., deschis la ....., adresa bancă: ....., reprezentată de ..... având funcţia de..... , în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

şi

S.C....., cu sediul în ....., str. ....., Nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerţului din ....., sub nr. ....., cod unic de înregistrare ....., cont ....., deschis la ....., reprezentată de ....., având funcţia de ..... , în calitate de **ASOCIAT**

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Părţile convin înfiinţarea unei Asocieri compusă din:

- *(i - lider de asociere)*.....;
- *(îi - Asociat 1)* .....;
- *(iii - Asociat n),*

având ca scop:

a) participarea la procedura de achiziţie publică organizată de C.N.A.I.R. S.A. pentru atribuirea contractului ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____;***

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziţie publică ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____*** în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câştigătoare, cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligaţiilor contractuale conform prevederilor Documentaţiei de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere şi declarate câştigătoare urmare transmiterii de către C.N.A.I.R. S.A. a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică şi nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct *(Art. 1951 Cod Civil).*

Art. 2.4. Activitatea desfăşurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenţei comerciale şi juridice a fiecărei Părţi şi pe cel al sprijinului reciproc privind obligaţiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu C.N.A.I.R. S.A., respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta şi îndeplinirea tuturor obligaţiilor asumate de Asociere faţă de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR.

Art. 4.1. Părţile convin că Liderul de asociere este ..... .
Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de către Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucţiunile contractuale pentru şi în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul şi, totodată, va deţine puterea de reprezentare a Asocierii în relaţia cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuterniceşte ....., având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune şi depunerea acesteia în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părţile vor răspunde individual şi solidar în fața Beneficiarului în ceea ce priveşte toate responsabilităţile şi obligaţiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra şi va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligaţiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. În situaţia în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea/derularea contractului ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____,*** acesta se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obţine recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acţiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Încetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:
a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului intre Asociere şi Beneficiar;
b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
c) la încetarea de plin drept a Contractului încheiat intre Asociere şi Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul ....., să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operaţiunilor financiar contabile, respectiv emiterea şi încasarea facturilor aferente Contractului ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____***.

Datele de identificare sunt următoarele:

Numele titularului de cont:
Adresă:
Număr TVA:
Reprezentant Legal:
Telefon/fax/e-mail:
Denumire Bancă:
Adresa Bancă:
Număr cont bancar:
IBAN:

*Asociatul ....., va emite şi încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, aceasta având următoarele date de identificare:

Denumire:
Sediul Social:
Cod Unic de Înregistrare:
Număr de ordine în Registrul Comerţului:
Cont Bancar:
Denumire Bancă:
Adresa Bancă:
Reprezentant Legal:

Notă: *_se va completa în cazul în care asociatul desemnat pentru emiterea şi încasarea facturilor este persoană juridică nerezidentă în România._

Art. 6.2. În caz de atribuire, asociaţii au convenit următoarele cote de participare în cadrul asocierii:
…..... % (*în litere*),
…..... % (*în litere*)

Art. 6.3. Asociaţii convin să se susţină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-şi sprijin de natură tehnică, managerială sau/şi logistică ori de câte ori situaţia o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părţi nu va fi îndreptăţită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii şi prin obţinerea consimţământului scris prealabil atât al celorlalte Părţi cât şi al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce priveşte termenele şi condiţiile de prestare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între …..... (liderul de asociere) şi Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele şi toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea,vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanţelor de drept comun.

(3) Soluţionarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii şi Beneficiar, se va realiza de către instanţă judecătorească de contencios administrativ şi fiscal română.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi …..... în …..... exemplare.

LIDER ASOCIAT
(reprezentant legal sau reprezentant împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societăţii sau reprezentant împuternicit desemnat printr-un act cu putere juridică prin care îi sunt delegate atribuţiile şi i se conferă toate drepturile legale de a semna în calitate de reprezentant legal)

Nume şi prenume
.....
(semnătura şi ştampila)

ASOCIAT 1
(reprezentant legal sau reprezentant împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societăţii sau reprezentant împuternicit desemnat printr-un act cu putere juridică prin care îi sunt delegate atribuţiile şi i se conferă toate drepturile legale de a semna în calitate de reprezentant legal)

Nume şi prenume
.....
(semnătura şi ştampila)

ASOCIAT n
(reprezentant legal sau reprezentant împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societăţii sau reprezentant împuternicit desemnat printr-un act cu putere juridică prin care îi sunt delegate atribuţiile şi i se conferă toate drepturile legale de a semna în calitate de reprezentant legal)

Nume şi prenume
.....
(semnătura şi ştampila)

Nota 1: *Prezentul Acord de Asociere conţine clauzele obligatorii, părţile putând adăuga şi alte clauze.*

Nota 2: *Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societăţii sau reprezentantului împuternicit desemnat printr-un act cu putere juridică prin care îi sunt delegate atribuţiile şi i se conferă toate drepturile legale de a semna în calitate de reprezentant legal conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.*

Nota 3: *În prezentul Acord de Asociere, noţiunea de reprezentant împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societăţii sau reprezentant împuternicit desemnat printr-un act cu putere juridică prin care îi sunt delegate atribuţiile şi i se conferă toate drepturile legale de a semna în calitate de reprezentant legal este diferită de noţiunea de reprezentant împuternicit să semneze oferta, inclusiv orice alte documente aferente acesteia, aşa cum este acesta desemnat prin Formularul 1A.*

Terţ Susţinător
..... (denumirea)

ANGAJAMENT FERM
privind susţinerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la situaţia economică şi financiară

Către: Compania Naţională de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA (C.N.A.I.R. S.A.), în calitate de Autoritate Contractantă, având sediul în Bucureşti, B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, 010873, România

Intervenit intre ..... (*denumirea şi datele de identificare ale terţului susţinător)* şi ..... (*denumirea ofertantului)* cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de servicii ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____***, pentru îndeplinirea cerinţei de calificare privind situaţia economică şi financiară.

Noi ..... (*denumirea terţului susţinător)*, în situația în care contractantul ..... (*denumirea ofertantului*) întâmpină dificultăți de natură financiară pe parcursul derulării contractului, garantăm necondiţionat şi irevocabil Autorității Contractante susținerea necesară pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate şi a obligaţiilor asumate de ..... (*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant şi Autoritatea Contractantă.

Noi, ... (*denumirea terţului susţinător),* vom răspunde faţă de Autoritatea Contractantă în cazul în care contractantul întâmpină dificultăţi în derularea contractului. Astfel, ne obligăm în mod ferm, necondiţionat şi irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară şi la termen obligaţiile asumate de _____ (*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant şi Autoritatea Contractantă, pentru partea asumată prin prezentul anagajament.

Noi, ... (*denumirea terţului susţinător),* vom răspunde în mod solidar cu _____(*denumirea ofertantului*) pentru executarea contractului, în situaţia în care nu vom duce la îndeplinire obligaţiile de susţinere asumate prin prezentul angajament.

Noi, ... (*denumirea ofertantului),* declarăm că invocăm susținerea acordată de ..... (*denumirea terţului susţinător*) pentru îndeplinirea contractului menţionat mai sus, aşa cum rezultă din prezentul Angajament, în cazul în care vom întâmpina dificultăţi pe parcursul derulării contractului şi garantăm materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, ... (*denumirea ofertantului),* vom răspunde în mod solidar cu _____(*denumirea terţului susţinător*) pentru executarea contractului, în situaţia în care _____(*denumirea terţului susţinător*) nu va duce la îndeplinire obligaţiile de susţinere asumate prin prezentul angajament.

Noi, ... (*denumirea ofertantului),* înţelegem că Autoritatea Contractantă va urmări orice pretenţie la daune pe care noi am putea să o avem împotriva _____ (*denumirea terţului susţinător*) pentru nerespectarea de către acesta a obligaţiilor asumate prin prezentul angajament ferm, în conformitate cu prevederile Contractului de servicii.

Acordarea susţinerii privind situaţia economică şi financiară nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepţia celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 48 din HG nr. 395/2016 şi ale art. art. 182 alin (3) din Legea nr. 98/2016, care dă dreptul autorităţii contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligaţiilor asumate prin angajamentul de susținere privind situaţia economică şi financiară acordată..... (*denumirea ofertantului).*

Data completării,

..... **Terţ susţinător .....** ***(semnătură reprezentant legal)***

Ofertant..... ***(semnătură reprezentant legal)***

Nota 1: În sensul art. 182 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 cu modificările şi completările ulterioare, împreună cu Angajamentul ferm **vor fi anexate documentele transmise ofertantului de către terţul susţinător** din care va rezulta modul efectiv prin care terţul susţinător va asigura îndeplinirea propriului angajament. Acestea se vor constitui în anexe la prezentul angajament ferm.
Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt **resursele financiare** pe care terţul le va mobiliza în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăţi pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligaţiile asumate de ofertant şi terţul susţinător prin angajamentul ferm.
Terţul susţinător va dovedi prin documentele prezentate că deţine toate resursele invocate ca element de susţinere a ofertantului.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conţinutul minim al înţelegerii dintre ofertant şi terţ cu privire la acordarea susţinerii. În cazul în care părţile doresc să stabilească şi alte prevederi/ drepturi/ obligaţii, vor redacta o înţelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiţia ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

Nota 3: În situaţia în care ofertantul este o Asociere, Angajamentul ferm va fi semnat de reprezentanţii legali ai tuturor membrilor Asocierii.

Terţ Susţinător
..... (denumirea)

ANGAJAMENT FERM
privind susţinerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică - experienţa similară

Către: **Compania Naţională de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA (C.N.A.I.R. S.A.), în calitate de Autoritate Contractantă, având sediul în Bucureşti, B-dul Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, 010873, România**

Intervenit intre ..... (*denumirea şi datele de identificare ale terţului susţinător)* şi ..... (*denumirea ofertantului)* cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de servicii ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____,*** pentru îndeplinirea cerinţei de calificare privind capacitatea tehnică - experienţa similară.

Noi ..... (*denumirea terţului susţinător)*, în situația în care contractantul ..... (*denumirea ofertantului*) întâmpină dificultăți de natură tehnică pe parcursul derulării contractului, garantăm necondiţionat şi irevocabil, Autorității Contractante susținerea necesară pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate şi a obligaţiilor asumate de ..... (*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant şi autoritatea contractantă.

Noi, ... (*denumirea terţului susţinător),* vom răspunde faţă de Autoritatea Contractantă în cazul în care contractantul întâmpină dificultăţi în derularea contractului. Astfel, ne obligăm în mod ferm, necondiţionat şi irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară şi la termen obligaţiile asumate de _____ (*denumirea ofertantului*) prin contractul ce urmează a fi încheiat între ofertant şi Autoritatea Contractantă, pentru partea asumată prin prezentul anagajament.

Noi, ... (*denumirea ofertantului),* declarăm că vom invoca susținerea acordată de ..... (*denumirea terţului susţinător*) pentru îndeplinirea contractului menţionat mai sus, aşa cum rezultă din prezentul Angajament, în cazul în care vom întâmpina dificultăţi pe parcursul derulării contractului, şi garantăm materializarea aspectelor ce fac obiectul prezentului angajament ferm.

Noi, ... (*denumirea ofertantului),* înţelegem că Autoritatea Contractantă va urmări orice pretenţie la daune pe care noi am putea să o avem împotriva _____ (*denumirea terţului susţinător*) pentru nerespectarea de către acesta a obligaţiilor asumate prin prezentul angajament ferm, în conformitate cu prevederile Contractului de servicii.

Acordarea susţinerii privind capacitatea tehnică nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepţia celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 48 din HG nr. 395/2016 şi ale art. 182 alin (3) din Legea nr. 98/2016, care dă dreptul Autorităţii Contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligaţiilor asumate prin angajamentul de susținere privind capacitatea tehnică acordata ..... (*denumirea ofertantului).*

Data completării,

..... **Terţ susţinător .....** ***(semnătură reprezentant legal)***

Ofertant..... ***(semnătură reprezentant legal)***

Nota 1: În sensul art. 182 alin (4) din Legea 98/2016 cu modificările şi completările ulterioare, împreună cu Angajamentul ferm **vor fi anexate documentele transmise ofertantului de către terţul susţinător** din care va rezultă modul efectiv prin care terţul susţinător va asigura îndeplinirea propriului angajament. Acestea se vor constitui în anexe la prezentul angajament ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (***materiale/ umane/ tehnice etc***) pe care terţul le va mobiliza în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăţi pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligaţiile asumate de ofertant şi terţul susţinător prin angajamentul ferm.

Terţul susţinător va dovedi prin documentele prezentate că deţine toate resursele invocate ca element de susţinere a ofertantului.

Nota 2: Prevederile prezentului formular reprezintă conţinutul minim al înţelegerii dintre ofertant şi terţ cu privire la acordarea susţinerii. În cazul în care părţile doresc să stabilească şi alte prevederi/ drepturi/ obligaţii, vor redacta o înţelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiţia ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

Nota 3: În situaţia în care ofertantul este o Asociere, Angajamentul ferm va fi semnat de reprezentanţii legali ai tuturor membrilor Asocierii.

Formularul nr. 3C

ACORD DE SUBCONTRACTARE NR. _____ din data _____

în vederea participării la procedura de achiziţie publică a contractului având ca obiect *Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____*, organizată de Compania Naţională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A.

[*Continutul minim al acestui formular va fi respectat pentru elaborarea acordurilor de subcontractare, prin completarea cap. I – III, si numai in situatia in care subcontractantul are si calitatea de tert sustinator, se va completa in mod obligatoriu si cap. IV*]

I. PĂRŢILE CONTRACTANTE

Art. 1. Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în ....., str. ..... nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerţului din ..... sub nr. ....., cod unic de înregistrare ....., cont bancar în care se vor efectua plăţile de către Beneficiar ....., deschis la ....., adresa bancă: ....., reprezentată de ..... având funcţia de..... , în calitate de **Contractant**

şi

S.C....., cu sediul în ....., str. ....., Nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculată la Registrul Comerţului din ....., sub nr. ....., cod unic de înregistrare ....., cont ....., deschis la ....., reprezentată de ....., având funcţia de ..... , în calitate de **Subcontractant.**

II. OBIECTUL ACORDULUI DE SUBCONTRACTARE

Art. 2.1 În situaţia în care contractul de achiziţie publică va fi încheiat cu Contractantul, părţile se angajează ca ....., în calitate de Subcontractant, să realizeze următoarea/următoarele parte/părţi sau activitate/activităţi din contractul de achiziţie publică ce va fi încheiat intre Contractant şi CNAIR SA, în calitate de Autoritate Contractantă/ Beneficiar:

_____

_____

_____

Art. 2.2. Având în vedere opţiunea exprimată la Art. 5 de către Subcontractantul ..... privind plata direct de către Beneficiar a acestuia, părţile declară că activităţile ce vor fi îndeplinite de Subcontractant în cadrul contractului de achiziţie publică şi enunţate la art. 2.1 sunt în concordanţă cu solicitările din Documentaţia de Atribuire.

Art. 3.1. Părţile se angajează ca activităţile ce vor fi îndeplinite de Subcontractant în cadrul contractului de achiziţie publică potrivit art. 2.1 să fie realizate în aceleaşi condiţii ca cele stipulate în Contractul de Servicii încheiat intre Contractant şi CNAIR SA, sens în care, în situaţia în care Contractantul este desemnat câştigător în cadrul procedurii de achiziţie publică, Părţile vor încheia un Contract de Subcontractare în conformitate cu oferta depusă de Contractant, care va conţine cel puţin informaţiile din prezentul Acord de Subcontractare cu privire la activităţile ce vor fi îndeplinite de subcontractant, procentul şi valoarea părţilor subcontractate şi opţiunile privind efectuarea plăţilor direct de către Beneficiar către Subcontractant.

Art. 3.2. Având în vedere opţiunea exprimată la Art. 5 de către Subcontractantul ..... privind plata direct de către Beneficiar a acestuia, Contractul de Subcontractare prezentat anterior semnării contractului intre Contractant şi Beneficiar va conţine, suplimentar faţă de informaţiile minim obligatorii menţionate la Art. 3.1, în mod obligatoriu o anexă specifică privind plata directă, în care părţile:
a) vor consemna opţiunea privind realizarea plăţii Subcontractantului direct de către Beneficiar;
b) vor preciza contul bancar al Subcontractantului în care se vor realiza direct plăţile;
c) vor indica valoarea aferentă serviciilor pentru care îşi exprimă opţiunea privind plata directă de către Beneficiar.

III. VALOAREA PRESTAŢIILOR SUBCONTRACTATE ŞI MODALITATEA DE PLATĂ

Art. 4. Părţile convin ca valoarea activităţilor ce vor fi îndeplinite de Subcontractant potrivit art. 2 să fie în **procent** de _____ din Preţul Contractului de Servicii încheiat intre Contractant şi CNAIR SA.

Art. 5. Având în vedere prevederile art. 218 din Legea nr. 98/2016 cu modificările şi completările ulterioare, ..., în calitate de Subcontractant, optez/ nu optez pentru a fi plătit direct de către CNAIR SA, în calitate de Autoritate Contractantă/ Beneficiar al Contractului de prestări servicii ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____.***

IV. ANGAJAMENTUL FERM PRIVIND SUSŢINEREA ACORDATĂ CONTRACTANTULUI

Art. 6 În virtutea calităţii noastre de terţ susţinător al ..... (*denumirea Contractantului*) pentru îndeplinirea cerinţelor de calificare privind capacitatea tehnică, în situația în care acesta întâmpină dificultăți pe parcursul derulării Contractului de Servicii încheiat cu CNAIR SA, noi, ...(*denumirea Subcontractantului terţ susţinător*), garantăm Autorității Contractante, necondiţionat şi irevocabil, acordarea susținerii necesare pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate şi a obligaţiilor asumate de Contractant prin contractul ce urmează a fi încheiat între acesta şi CNAIR SA.

Art. 7 Noi, ... (*denumirea Subcontractantului terţ susţinător),* vom răspunde faţă de Autoritatea Contractantă în cazul în care ..... (*denumirea Contractantului*) întâmpină dificultăţi în derularea contractului. În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiţionat şi irevocabil, să punem la dispoziţia Contractantului resursele necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară şi la termen a contractului de achiziţie publică, în limitele susţinerii acordate.

Art. 8 Noi, ... (*denumirea Contractantului),* declarăm că vom invoca susținerea acordată de ..... (*denumirea Subcontractantului terţ susţinător*) pentru îndeplinirea Contractului de Servicii, în cazul în care vom întâmpina dificultăţi pe parcursul derulării contractului, şi garantăm materializarea aspectelor ce fac obiectul susţinerii acordate de ..... (*denumirea Subcontractantului terţ susţinător)*.

Art. 9 Noi, ... (*denumirea Contractantului),* înţelegem că Autoritatea Contractantă va urmări orice pretenţie la daune pe care noi am putea să o avem împotriva _____ (*denumirea Subcontractantului terţ susţinător*) pentru nerespectarea de către acesta a obligaţiilor asumate prin prezentul Acord de Subcontractare şi angajament ferm, în conformitate cu prevederile Contractului de servicii.

Art. 10 Acordarea susţinerii nu implică alte costuri pentru CNAIR SA, cu excepţia celor incluse de Contractant în propunerea sa financiară.

Art. 11 Prezentul Acord de Subcontractare reprezintă totodată şi angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 48 din HG nr. 395/2016 şi ale art. art. 182 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, care dă dreptul CNAIR SA de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligaţiilor asumate prin prezentul angajament de susținere privind capacitatea tehnică.

Nota 1: Prezentul Acord de Subcontractare conţine clauzele minime obligatorii, părţile putând adăuga orice alte clauze privind obligaţiile asumate.
Nota 2: În sensul art. 182 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 cu modificările şi completările ulterioare, şi ţinând cont de prevederile art. 48 alin. (1), împreună cu ***Acordul de Subcontractare care este, totodată, şi Angajament ferm***, **vor fi anexate documentele transmise ofertantului de către Subcontractantul terţ susţinător** din care va rezulta modul efectiv prin care acesta din urmă va asigura îndeplinirea propriului angajament de susţinere. Acestea se vor constitui în anexe la prezentul Acordul de Subcontractare/ Angajamentul ferm.
Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (***materiale/ umane/ tehnice/ financiare/ etc.***) pe care **Subcontractantul terţ susţinător** le va mobiliza în cazul în care Contractantul întâmpină dificultăţi pe parcursul derulării Contractului de Servicii încheiat cu CNAIR ŞA sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligaţiile asumate de Contractant şi Subcontractantul terţ susţinător prin Acordul de Subcontractare/ Angajamentul ferm.
Subcontractantul terţ susţinător va dovedi prin documentele prezentate că deţine toate resursele invocate ca element de susţinere a ofertantului.

Data completării,
.....

Contractant

Nume si prenume
.....
(semnatura reprezentant legal)

Subcontractant si tert sustinator
Nume si prenume
.....
(semnatura reprezentant legal)

Formularul nr. 4.1

OFERTANT

_____

(denumirea)

PROPUNEREA TEHNICĂ

Titlul contractului: ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul 1***

A. Fiecare ofertant isi va intocmi Propunerea Tehnica astfel incat sa satisfaca in mod corespunzator cerintele prevazute in Caietul de Sarcini. Ofertele care nu satisfac in mod corespunzator cerintele prevazute in Caietul de Sarcini vor fi declarate neconforme.

B. Pentru conformitatea Propunerii Tehnice, ofertantii vor prezenta modul de indeplinire a tuturor cerintelor prevazute in Caietul de Sarcini.

C. Propunerea Tehnica trebuie sa contina pe langa cerintele prevazute in Caietul de Sarcini si Anexele acestuia si urmatoarele elemente:

I. Prezentarea obiectului, riscurilor, succesiunea logica a activitatilor si sub-activitatilor si rezultatele asteptate

1. Ofertantul va prezenta modalitatea in care intelege obiectul contractului si sarcinile stabilite potrivit Caietului de Sarcini si Anexele acestuia;

2. Ofertantul isi va asuma riscurile identificate in Caietul de Sarcini si va prezenta strategia de gestionare a riscurilor (managementul riscurilor) din care trebuie sa reiasa in mod obligatoriu masurile de diminuare a riscurilor, precum si modul de abordare a activitatii de prevenire/ atenuare/ eliminare sau minimizare a efectelor riscurilor identificate in Caietul de Sarcini;

3. Ofertantul va prezenta activitatile si sub-activitatile, precum si succesiunea logica a acestora, astfel incat sa se obtina rezultatele asteptate;

4. Ofertantul va prezenta modalitatea si momentele in care va mobiliza personalul propus (atat expertii cheie cat si expertii non-cheie), precum si atributiile acestuia;

5. Ofertantul va prezenta o **DESCRIERE A METODOLOGIEI PROPUSE** in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale si realizarii categoriilor de servicii in vederea elaborarii Studiului de fezabilitate, dupa cum urmeaza:

- Realizarea Studiilor de Fezabilitate (SF), tinand cont de prevederile expertizei tehnice si de aplicabilitatea în totalitate a legislației în vigoare (norme, normative, standarde etc.), cu toate detaliile necesare aplicării acestora:
- Întocmirea si depunerea documentațiilor pentru obținerea Certificatului de Urbanism;

- Întocmirea si depunerea tuturor documentaţiilor necesare pentru obținerea avizelor/ acordurilor conform Certificatului de Urbanism sau de la alte autoritati competente, necesare pentru promovarea obiectivelor de investitie;
- Implementarea în totalitate a tuturor recomandărilor / condițiilor care reies din avizele și acordurile obținute;
- Obținerea Certificatului de Urbanism și a avizelor emise de Beneficiarii rețelelor și utilităților afectate, dacă e cazul, în vederea obținerii Autorizației de Construire;
- Studii de teren.

Studiul de Fezabilitate va respecta continutul cadru definit in HG 907/2016.

II. Programul de Prestare al Serviciilor in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini, va cuprinde minim urmatoarele informatii:

Ofertantul va prezenta un **Program de Prestare al Serviciilor in care:**

a) se vor reprezenta grafic toate fazele ce alcatuiesc realizarea contractului cu evidentierea principalelor momente ale contractului;

b) se vor reprezenta grafic toate activitătile si sub-activitatile necesare indeplinirii obligatiilor Prestatorului, asa cum sunt acestea prevăzute în cadrul Caietului de Sarcini si Anexelor acestuia, in scopul obtinerii rezultatelor asteptate;

c) se vor indica resursele alocate (resursele tehnico - materiale, echipamente, forta de munca) pentru fiecare dintre faze, activitati, sub-activitati;

d) se vor reprezenta grafic livrabilele (documentatiile/ documentele/ rapoartele/ certificatele ce vor fi intocmite de Prestator pentru fiecare faza/activitate/sub-activitate);

in stransa corelare cu durata contractului, indicandu-se totodata si termenele de realizarea a activitatilor, precum si termenele de predare catre Beneficiar a livrabilelor (rapoarte / documente / certificate, etc)

Durata fazelor, activitatilor, sub-activitatilor va fi exprimata in luni, cu incadrarea in Durata contractului.

III. Personalul disponibil şi propus de ofertant pentru realizarea contractului

Ofertantul va prezenta în tabelele A şi B personalul disponibil şi propus pentru desfăşurarea contractului.

Personalul indicat în tabelele A şi B de mai jos reprezintă <u>personalul minim obligatoriu pentru desfăşurarea activităţilor contractului.</u>

A. EXPERŢI PENTRU CARE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ A STABILIT FACTORI DE EVALUARE

Nr. crt	Categorie de personal	Număr de persoane	Nume şi prenume	Modalitatea de asigurare a personalului (*contract de muncă/ colaborare/ subcontractare etc*.)
1	**COORDONATOR DE PROIECT**	**1**		

Nr. crt	Categorie de personal	Număr de persoane	Nume şi prenume	Modalitatea de asigurare a personalului (*contract de muncă/ colaborare/ subcontractare etc*.)
2	**INGINER PROIECTANT LUCRARI DE PODURI**	**1**		

Nota 1: Ofertanţii au obligaţia de a nominaliza <u>câte o persoană diferită</u> pentru fiecare dintre poziţiile 1-2.
Nota 2: Pentru personalul propus la <u>poziţiile 1-2</u>, ofertanţii vor prezenta în mod obligatoriu în cadrul Propunerii tehnice diplomele de studii, CV-ul şi documentele justificative/ relevante care atestă îndeplinirea <u>cerinţelor obligatorii solicitate în Caietul de Sarcini</u>, precum şi Declaraţia de disponibilitate, completata în conformitate cu modelul pus la dispoziţie (Anexa nr. 2 la Formularul nr. 4.1).
Nota 3: <u>În vederea obţinerii punctajului</u> conform factorilor de evaluare menţionaţi în Instrucţiuni către ofertanţi, ofertanţii vor prezenta pentru personalul înscris la <u>poziţiile 1-2</u> şi <u>DOCUMENTELE CARE ATESTĂ EXPERIENTA SOLICITATĂ</u>, aşa cum au fost acestea precizate în cadrul fiecărui factor de evaluare în parte.

B. ALŢI EXPERŢI DIN ECHIPA PRINCIPALĂ ŞI EXPERŢII DIN ECHIPA SECUNDARĂ

Nr. crt	Categorie de personal	Număr de persoane	Modalitatea de asigurare a a accesului la serviciile personalului (*contract de muncă/ colaborare/ subcontractare etc*)
1	**SPECIALIST GEOTEHNICA SI FUNDATII**	**1**	
2	**INGINER PROIECTANT DE PODURI**	**1**	
3	**TOPOGRAF**	**1**	
4	**SPECIALIST ANALIZA COST BENEFICIU**	**1**	
5	**EVALUATOR ANEVAR**	**1**	
6	**INGINER DEVIZE**	**1**	
7	**RESPONSABIL DOCUMENTATIE SI OBTINERE AVIZE ACORDURI**	**1**	
8	**SPECIALIST IN DOMENIUL PROTECTIEI MEDIULUI**	**1**	

Nota 1: <u>Ulterior semnării contractului</u>, Ofertanţii au obligaţia de a nominaliza <u>câte o persoană diferită</u> pentru fiecare dintre poziţiile 1-8 şi diferită faţă de poziţiile 1-2 de la punctul A.
De asemenea, pentru expertii prevazuti la pozitiile 1-8, <u>ulterior semnarii Contractului</u>, la solicitarea Beneficiarului, Prestatorul va transmite copii ale documentelor care atesta studiile si experienta in conformitate cu pozitia pentru care au fost nominalizati. (diploma, CV, recomandari/alte documente relevante).

Nota 2: Tabelul poate fi completat cu orice altă categorie de personal considerată relevantă de ofertant pentru îndeplinirea activităţilor în cadrul contractului, ţinând cont de domeniile indicate de Autoritatea Contractantă în Caietul de Sarcini.
Nota 3: Ofertanţii vor avea în vedere că pentru expertul/experţii prevăzut/ţi la pozitiile 3, 5, si 8 ulterior semnarii contractului vor fi prezentate, la solicitarea Autoritatii Contractante atestarile stabilite prin Caietul de Sarcini.

IV. Orice alte informaţii relevante pentru demonstrarea conformităţii Propunerii Tehnice raportat la cerinţele solicitate prin Caietul de Sarcini.

Ofertanţii vor prezenta, suplimentar faţă de informaţiile solicitate la capitolele I - III din prezentul formular, orice alte informaţii relevante pentru demonstrarea conformităţii propunerii tehnice, asigurându-se că au fost tratate toate cerinţele solicitate prin Caietul de Sarcini.

Ofertantul va completa şi va include în mod obligatoriu în Propunerea sa Tehnică şi următoarele Formulare şi documente:

a) **Formularul nr. 4.1** "*Propunerea tehnică*", semnat de reprezentantul împuternicit al Ofertantului, împreună cu **Anexa nr. 1** "*Curriculum Vitae*" la Formularul nr. 4 pentru fiecare dintre experţii din echipa principală pentru care s-a solicitat completarea CV-ului prin Documentaţia de Atribuire.

De asemenea, în cazul personalului care reprezintă factori de evaluare, Ofertanţii vor prezenta şi Anexa nr. 2 "Declaraţia de disponibilitate" la Formularul nr. 4.1.

b) **Documentele justificative** solicitate în vederea demonstrării îndeplinirii cerinţelor obligatorii privind personalul, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini.

c) **Formularul nr. 5** *"Declaraţie privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relaţiilor de muncă şi privind respectarea legislaţiei de securitate şi sănătate în munca*", în conformitate cu modelul prezentat în Documentaţia de Atribuire.

d) **Formularul nr. 6** *"Declaraţie privind partea/părţile din propunerea tehnică şi financiară care au caracter confidenţial*" în conformitate cu modelul prezentat în Documentaţia de Atribuire, în vederea respectării prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 şi a art. 123 alin (1) din HG nr. 395/2016.

Notă: Ofertele care nu satisfac în mod corespunzător cerinţele Caietului de Sarcini vor fi declarate neconforme.

D. ASPECTE TEHNICE OFERTATE SUPLIMENTAR FAŢĂ DE CERINŢELE MINIME ALE CAIETULUI DE SARCINI

Ofertanţii care vor să obţină punctaj în conformitate cu prevederile factorilor de evaluare menţionaţi în cadrul Instrucţiunilor către Ofertanţi, vor prezenta şi aspectele enunţate mai jos astfel încât să rezulte elementele necesare aplicării algoritmului de calcul şi obţinerii punctajului, după cum urmează:

D.1. Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor - punctaj maxim = 18 puncte

1) Autoritatea Contractantă acordă **18 puncte** ofertanţilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează **o foarte bună înţelegere** a activităţilor stabilite în caietul de sarcini prin:

- detalierea **TUTUROR** sub-activităților care compun activităţile specifice prevăzute în Caietul de Sarcini în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile şi ipotezele identificate, precum şi cu rezultatele aşteptate,
- identificarea potenţialelor puncte de blocaj pentru fiecare activitate şi prezentarea metodelor de depăşire a acestora (**inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare** - tehnice şi/ sau umane);

2) Autoritatea Contractantă acorda **12 puncte** ofertanţilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează **o bună înţelegere** a particularităţilor activităţilor stabilite în caietul de sarcini prin:
- detalierea **PARŢIALĂ** a sub-activităților care compun activităţile specifice prevăzute în Caietul de Sarcini în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile şi ipotezele identificate, precum şi cu rezultatele aşteptate,
- identificarea potenţialelor puncte de blocaj pentru unele dintre activităţi şi prezentarea metodelor de depăşire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare - tehnice şi/ sau umane);

3) Autoritatea Contractantă acorda **6 puncte** ofertanţilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează **o înţelegere limitată/în mică măsură** a contextului, prin tratarea generică a sub-activităților prevăzute în Caietul de Sarcini în succesiunea logică a acestora, fără ca acestea să fie puse în corelare cu riscurile şi ipotezele identificate sau cu rezultatele aşteptate.

D.2. Planificarea adecvată a resurselor tehnice şi umane în corelare cu specificul şi complexitatea activităţilor desfăşurate în cadrul contractului - punctaj maxim = 15 puncte

1) Autoritatea Contractantă acordă **15 puncte** dacă **resursele** pentru realizarea activităţilor şi subactivităților specifice prevăzute în Caietul de Sarcini **sunt corect alocate**, în sensul că ofertantul alocă atât resurse tehnice, cât şi resurse umane pentru realizarea tuturor activităţilor şi subactivităților, iar acestea sunt suficiente şi adecvate pentru îndeplinirea activităţilor şi subactivităților.

2) Autoritatea Contractantă acordă **10 puncte** dacă **resursele** pentru realizarea activităţilor şi subactivităților specifice prevăzute în Caietul de Sarcini **sunt parţial alocate**, în sensul că: fie sunt identificate doar resursele tehnice, fie sunt identificate doar resursele umane, fie nu sunt alocate resurse pentru toate activităţile şi subactivitățile.

3) Autoritatea Contractantă acordă **5 puncte** dacă ofertantul realizează o **prezentare generală** a resurselor tehnice şi umane identificate ca fiind necesare pentru îndeplinirea contractului, fără ca acestea să fie alocate pe activităţi/ sub-activități.

D.3. EXPERIENŢA RELEVANTĂ A EXPERŢILOR DIN ECHIPA PRINCIPALĂ PENTRU CARE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ A STABILIT FACTORI DE EVALUARE ÎN VEDEREA ACORDĂRII PUNCTAJULUI

Calcularea punctajului pentru factorii de evaluare care vizează experiența personalului cheie se va realiza pe baza CV-urilor şi a documentelor justificative/relevante prezentate în conformitate cu solicitările din descrierea algoritmului de calcul aferent fiecărui factor de evaluare din secţiunea II.2.5 - Criterii de atribuire a Instrucţiunilor către ofertanţi.

Data _____

Reprezentant împuternicit al Ofertantului
(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocierea şi denumirea reprezentantului împuternicit)

_____ (semnătura şi ştampila)

Formularul nr. 4.2

OFERTANT

_____

(denumirea)

PROPUNEREA TEHNICĂ

Titlul contractului: ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul 2***

A. Fiecare ofertant isi va intocmi Propunerea Tehnica astfel incat sa satisfaca in mod corespunzator cerintele prevazute in Caietul de Sarcini. Ofertele care nu satisfac in mod corespunzator cerintele prevazute in Caietul de Sarcini vor fi declarate neconforme.

B. Pentru conformitatea Propunerii Tehnice, ofertantii vor prezenta modul de indeplinire a tuturor cerintelor prevazute in Caietul de Sarcini.

C. Propunerea Tehnica trebuie sa contina pe langa cerintele prevazute in Caietul de Sarcini si Anexele acestuia si urmatoarele elemente:

I. Prezentarea obiectului, riscurilor, succesiunea logica a activitatilor si sub-activitatilor si rezultatele asteptate

1. Ofertantul va prezenta modalitatea in care intelege obiectul contractului si sarcinile stabilite potrivit Caietului de Sarcini si Anexele acestuia;

2. Ofertantul isi va asuma riscurile identificate in Caietul de Sarcini si va prezenta strategia de gestionare a riscurilor (managementul riscurilor) din care trebuie sa reiasa in mod obligatoriu masurile de diminuare a riscurilor, precum si modul de abordare a activitatii de prevenire/ atenuare/ eliminare sau minimizare a efectelor riscurilor identificate in Caietul de Sarcini;

3. Ofertantul va prezenta activitatile si sub-activitatile, precum si succesiunea logica a acestora, astfel incat sa se obtina rezultatele asteptate;

4. Ofertantul va prezenta modalitatea si momentele in care va mobiliza personalul propus (atat expertii cheie cat si expertii non-cheie), precum si atributiile acestuia;

5. Ofertantul va prezenta o **DESCRIERE A METODOLOGIEI PROPUSE** in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale si realizarii categoriilor de servicii in vederea elaborarii Studiului de fezabilitate, dupa cum urmeaza:

- Realizarea Studiilor de Fezabilitate (SF), tinand cont de prevederile expertizei tehnice si de aplicabilitatea în totalitate a legislației în vigoare (norme, normative, standarde etc.), cu toate detaliile necesare aplicării acestora:
- Întocmirea si depunerea documentațiilor pentru obținerea Certificatului de Urbanism;
- Întocmirea si depunerea tuturor documentaţiilor necesare pentru obținerea avizelor/ acordurilor conform Certificatului de Urbanism sau de la alte autoritati competente, necesare pentru promovarea obiectivelor de investitie;

- Implementarea în totalitate a tuturor recomandărilor / condițiilor care reies din avizele și acordurile obținute;
- Obținerea Certificatului de Urbanism și a avizelor emise de Beneficiarii rețelelor și utilităților afectate, dacă e cazul, în vederea obținerii Autorizației de Construire;
- Studii de teren.

Studiul de Fezabilitate va respecta continutul cadru definit in HG 907/2016.

II. Programul de Prestare al Serviciilor in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini, va cuprinde minim urmatoarele informatii:

Ofertantul va prezenta un **Program de Prestare al Serviciilor in care:**

a) se vor reprezenta grafic toate fazele ce alcatuiesc realizarea contractului cu evidentierea principalelor momente ale contractului;

b) se vor reprezenta grafic toate activitătile si sub-activitatile necesare indeplinirii obligatiilor Prestatorului, asa cum sunt acestea prevăzute în cadrul Caietului de Sarcini si Anexelor acestuia, in scopul obtinerii rezultatelor asteptate;

c) se vor indica resursele alocate (resursele tehnico - materiale, echipamente, forta de munca) pentru fiecare dintre faze, activitati, sub-activitati;

d) se vor reprezenta grafic livrabilele (documentatiile/ documentele/ rapoartele/ certificatele ce vor fi intocmite de Prestator pentru fiecare faza/activitate/sub-activitate);

in stransa corelare cu durata contractului, indicandu-se totodata si termenele de realizarea a activitatilor, precum si termenele de predare catre Beneficiar a livrabilelor (rapoarte / documente / certificate, etc)

Durata fazelor, activitatilor, sub-activitatilor va fi exprimata in luni, cu incadrarea in Durata contractului.

III. Personalul disponibil şi propus de ofertant pentru realizarea contractului

Ofertantul va prezenta în tabelele A şi B personalul disponibil şi propus pentru desfăşurarea contractului.

Personalul indicat în tabelele A şi B de mai jos reprezintă <u>personalul minim obligatoriu pentru desfăşurarea activităţilor contractului.</u>

A. EXPERŢI PENTRU CARE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ A STABILIT FACTORI DE EVALUARE

Nr. crt	Categorie de personal	Număr de persoane	Nume şi prenume	Modalitatea de asigurare a personalului (*contract de muncă/ colaborare/ subcontractare etc*.)
1	COORDONATOR DE PROIECT	1		
2	INGINER PROIECTANT LUCRARI DE PODURI	1		

Nota 1: Ofertanţii au obligaţia de a nominaliza <u>câte o persoană diferită</u> pentru fiecare dintre poziţiile 1-2.

Nota 2: Pentru personalul propus la <u>poziţiile 1-2</u>, ofertanţii vor prezenta în mod obligatoriu în cadrul Propunerii tehnice diplomele de studii, CV-ul şi documentele justificative/ relevante care atestă îndeplinirea <u>cerinţelor obligatorii solicitate în Caietul de Sarcini</u>, precum şi Declaraţia de disponibilitate, completata în conformitate cu modelul pus la dispoziţie (Anexa nr. 2 la Formularul nr. 4.2).

Nota 3: <u>În vederea obţinerii punctajului</u> conform factorilor de evaluare menţionaţi în Instrucţiuni către ofertanţi, ofertanţii vor prezenta pentru personalul înscris la <u>poziţiile 1-2</u> şi <u>DOCUMENTELE CARE ATESTĂ EXPERIENTA SOLICITATĂ</u>, aşa cum au fost acestea precizate în cadrul fiecărui factor de evaluare în parte.

B. ALŢI EXPERŢI DIN ECHIPA PRINCIPALĂ ŞI EXPERŢII DIN ECHIPA SECUNDARĂ

Nr. crt	Categorie de personal	Număr de persoane	Modalitatea de asigurare a a accesului la serviciile personalului (*contract de muncă/ colaborare/ subcontractare etc*)
1	SPECIALIST GEOTEHNICA SI FUNDATII	1	
2	INGINER PROIECTANT DE PODURI	1	
3	TOPOGRAF	1	
4	SPECIALIST ANALIZA COST BENEFICIU	1	
5	EVALUATOR ANEVAR	1	
6	INGINER DEVIZE	1	
7	RESPONSABIL DOCUMENTATIE SI OBTINERE AVIZE ACORDURI	1	
8	SPECIALIST IN DOMENIUL PROTECTIEI MEDIULUI	1	

Nota 1: <u>Ulterior semnării contractului</u>, Ofertanţii au obligaţia de a nominaliza <u>câte o persoană diferită</u> pentru fiecare dintre poziţiile 1-8 şi diferită faţă de poziţiile 1-2 de la punctul A.

De asemenea, pentru expertii prevazuti la pozitiile 1-8, <u>ulterior semnarii Contractului</u>, la solicitarea Beneficiarului, Prestatorul va transmite copii ale documentelor care atesta studiile si experienta in conformitate cu pozitia pentru care au fost nominalizati. (diploma, CV, recomandari/alte documente relevante).

Nota 2: Tabelul poate fi completat cu orice altă categorie de personal considerată relevantă de ofertant pentru îndeplinirea activităţilor în cadrul contractului, ţinând cont de domeniile indicate de Autoritatea Contractantă în Caietul de Sarcini.

Nota 3: Ofertanţii vor avea în vedere că pentru expertul/experţii prevăzut/ţi la pozitiile 3, 5, si 8 ulterior semnarii contractului vor fi prezentate, la solicitarea Autoritatii Contractante atestarile stabilite prin Caietul de Sarcini.

IV. Orice alte informaţii relevante pentru demonstrarea conformităţii Propunerii Tehnice raportat la cerinţele solicitate prin Caietul de Sarcini.

Ofertanţii vor prezenta, suplimentar faţă de informaţiile solicitate la capitolele I - III din prezentul formular, orice alte informaţii relevante pentru demonstrarea conformităţii propunerii tehnice, asigurându-se că au fost tratate toate cerinţele solicitate prin Caietul de Sarcini.

Ofertantul va completa şi va include în mod obligatoriu în Propunerea sa Tehnică şi următoarele Formulare şi documente:

a) **Formularul nr. 4.2** "*Propunerea tehnică*", semnat de reprezentantul împuternicit al Ofertantului, împreună cu **Anexa nr. 1** "*Curriculum Vitae*" la Formularul nr. 4 pentru fiecare dintre experţii din echipa principală pentru care s-a solicitat completarea CV-ului prin Documentaţia de Atribuire.

De asemenea, în cazul personalului care reprezintă factori de evaluare, Ofertanţii vor prezenta şi Anexa nr. 2 "Declaraţia de disponibilitate" la Formularul nr. 4.2.

b) **Documentele justificative** solicitate în vederea demonstrării îndeplinirii cerinţelor obligatorii privind personalul, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini.

c) **Formularul nr. 5** *"Declaraţie privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relaţiilor de muncă şi privind respectarea legislaţiei de securitate şi sănătate în munca*", în conformitate cu modelul prezentat în Documentaţia de Atribuire.

d) **Formularul nr. 6** *"Declaraţie privind partea/părţile din propunerea tehnică şi financiară care au caracter confidenţial*" în conformitate cu modelul prezentat în Documentaţia de Atribuire, în vederea respectării prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 şi a art. 123 alin (1) din HG nr. 395/2016.

Notă: Ofertele care nu satisfac în mod corespunzător cerinţele Caietului de Sarcini vor fi declarate neconforme.

D. ASPECTE TEHNICE OFERTATE SUPLIMENTAR FAŢĂ DE CERINŢELE MINIME ALE CAIETULUI DE SARCINI

Ofertanţii care vor să obţină punctaj în conformitate cu prevederile factorilor de evaluare menţionaţi în cadrul Instrucţiunilor către Ofertanţi, vor prezenta şi aspectele enunţate mai jos astfel încât să rezulte elementele necesare aplicării algoritmului de calcul şi obţinerii punctajului, după cum urmează:

D.1. Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor - punctaj maxim = 18 puncte

1) Autoritatea Contractantă acordă **18 puncte** ofertanţilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează **o foarte bună înţelegere** a activităţilor stabilite în caietul de sarcini prin:
- detalierea **TUTUROR** sub-activităților care compun activităţile specifice prevăzute în Caietul de Sarcini în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile şi ipotezele identificate, precum şi cu rezultatele aşteptate,
- identificarea potenţialelor puncte de blocaj pentru fiecare activitate şi prezentarea metodelor de depăşire a acestora (**inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare** - tehnice şi/ sau umane);

2) Autoritatea Contractantă acorda **12 puncte** ofertanţilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează **o bună înţelegere** a particularităţilor activităţilor stabilite în caietul de sarcini prin:

- detalierea **PARŢIALĂ** a sub-activităților care compun activităţile specifice prevăzute în Caietul de Sarcini în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile şi ipotezele identificate, precum şi cu rezultatele aşteptate,
- identificarea potenţialelor puncte de blocaj pentru unele dintre activităţi şi prezentarea metodelor de depăşire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare - tehnice şi/ sau umane);

3) Autoritatea Contractantă acorda **6 puncte** ofertanţilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează **o înţelegere limitată/în mică măsură** a contextului, prin tratarea generică a sub-activităților prevăzute în Caietul de Sarcini în succesiunea logică a acestora, fără ca acestea să fie puse în corelare cu riscurile şi ipotezele identificate sau cu rezultatele aşteptate.

D.2. Planificarea adecvată a resurselor tehnice şi umane în corelare cu specificul şi complexitatea activităţilor desfăşurate în cadrul contractului - punctaj maxim = 15 puncte

1) Autoritatea Contractantă acordă **15 puncte** dacă **resursele** pentru realizarea activităţilor şi subactivităților specifice prevăzute în Caietul de Sarcini **sunt corect alocate**, în sensul că ofertantul alocă atât resurse tehnice, cât şi resurse umane pentru realizarea tuturor activităţilor şi subactivităților, iar acestea sunt suficiente şi adecvate pentru îndeplinirea activităţilor şi subactivităților.

2) Autoritatea Contractantă acordă **10 puncte** dacă **resursele** pentru realizarea activităţilor şi subactivităților specifice prevăzute în Caietul de Sarcini **sunt parţial alocate**, în sensul că: fie sunt identificate doar resursele tehnice, fie sunt identificate doar resursele umane, fie nu sunt alocate resurse pentru toate activităţile şi subactivitățile.

3) Autoritatea Contractantă acordă **5 puncte** dacă ofertantul realizează o **prezentare generală** a resurselor tehnice şi umane identificate ca fiind necesare pentru îndeplinirea contractului, fără ca acestea să fie alocate pe activităţi/ sub-activități.

D.3. EXPERIENŢA RELEVANTĂ A EXPERŢILOR DIN ECHIPA PRINCIPALĂ PENTRU CARE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ A STABILIT FACTORI DE EVALUARE ÎN VEDEREA ACORDĂRII PUNCTAJULUI

Calcularea punctajului pentru factorii de evaluare care vizează experiența personalului cheie se va realiza pe baza CV-urilor şi a documentelor justificative/relevante prezentate în conformitate cu solicitările din descrierea algoritmului de calcul aferent fiecărui factor de evaluare din secţiunea II.2.5 - Criterii de atribuire a Instrucţiunilor către ofertanţi.

Data _____

Reprezentant împuternicit al Ofertantului
(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocierea şi denumirea reprezentantului împuternicit)

_____ (semnătura şi ştampila)

Formularul nr. 4.3

OFERTANT

_____

(denumirea)

PROPUNEREA TEHNICĂ

Titlul contractului: ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul 3***

A. Fiecare ofertant isi va intocmi Propunerea Tehnica astfel incat sa satisfaca in mod corespunzator cerintele prevazute in Caietul de Sarcini. Ofertele care nu satisfac in mod corespunzator cerintele prevazute in Caietul de Sarcini vor fi declarate neconforme.

B. Pentru conformitatea Propunerii Tehnice, ofertantii vor prezenta modul de indeplinire a tuturor cerintelor prevazute in Caietul de Sarcini.

C. Propunerea Tehnica trebuie sa contina pe langa cerintele prevazute in Caietul de Sarcini si Anexele acestuia si urmatoarele elemente:

I. Prezentarea obiectului, riscurilor, succesiunea logica a activitatilor si sub-activitatilor si rezultatele asteptate

1. Ofertantul va prezenta modalitatea in care intelege obiectul contractului si sarcinile stabilite potrivit Caietului de Sarcini si Anexele acestuia;

2. Ofertantul isi va asuma riscurile identificate in Caietul de Sarcini si va prezenta strategia de gestionare a riscurilor (managementul riscurilor) din care trebuie sa reiasa in mod obligatoriu masurile de diminuare a riscurilor, precum si modul de abordare a activitatii de prevenire/ atenuare/ eliminare sau minimizare a efectelor riscurilor identificate in Caietul de Sarcini;

3. Ofertantul va prezenta activitatile si sub-activitatile, precum si succesiunea logica a acestora, astfel incat sa se obtina rezultatele asteptate;

4. Ofertantul va prezenta modalitatea si momentele in care va mobiliza personalul propus (atat expertii cheie cat si expertii non-cheie), precum si atributiile acestuia;

5. Ofertantul va prezenta o **DESCRIERE A METODOLOGIEI PROPUSE** in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale si realizarii categoriilor de servicii in vederea elaborarii Studiului de fezabilitate, dupa cum urmeaza:

- Realizarea Studiilor de Fezabilitate (SF), tinand cont de prevederile expertizei tehnice si de aplicabilitatea în totalitate a legislației în vigoare (norme, normative, standarde etc.), cu toate detaliile necesare aplicării acestora:
- Întocmirea si depunerea documentațiilor pentru obținerea Certificatului de Urbanism;
- Întocmirea si depunerea tuturor documentaţiilor necesare pentru obținerea avizelor/ acordurilor conform Certificatului de Urbanism sau de la alte autoritati competente, necesare pentru promovarea obiectivelor de investitie;

- Implementarea în totalitate a tuturor recomandărilor / condițiilor care reies din avizele și acordurile obținute;
- Obținerea Certificatului de Urbanism și a avizelor emise de Beneficiarii rețelelor și utilităților afectate, dacă e cazul, în vederea obținerii Autorizației de Construire;
- Studii de teren.

Studiul de Fezabilitate va respecta continutul cadru definit in HG 907/2016.

II. Programul de Prestare al Serviciilor in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini, va cuprinde minim urmatoarele informatii:

Ofertantul va prezenta un **Program de Prestare al Serviciilor in care:**

a) se vor reprezenta grafic toate fazele ce alcatuiesc realizarea contractului cu evidentierea principalelor momente ale contractului;

b) se vor reprezenta grafic toate activitătile si sub-activitatile necesare indeplinirii obligatiilor Prestatorului, asa cum sunt acestea prevăzute în cadrul Caietului de Sarcini si Anexelor acestuia, in scopul obtinerii rezultatelor asteptate;

c) se vor indica resursele alocate (resursele tehnico - materiale, echipamente, forta de munca) pentru fiecare dintre faze, activitati, sub-activitati;

d) se vor reprezenta grafic livrabilele (documentatiile/ documentele/ rapoartele/ certificatele ce vor fi intocmite de Prestator pentru fiecare faza/activitate/sub-activitate);

in stransa corelare cu durata contractului, indicandu-se totodata si termenele de realizarea a activitatilor, precum si termenele de predare catre Beneficiar a livrabilelor (rapoarte / documente / certificate, etc)

Durata fazelor, activitatilor, sub-activitatilor va fi exprimata in luni, cu incadrarea in Durata contractului.

III. Personalul disponibil şi propus de ofertant pentru realizarea contractului

Ofertantul va prezenta în tabelele A şi B personalul disponibil şi propus pentru desfăşurarea contractului.

Personalul indicat în tabelele A şi B de mai jos reprezintă <u>personalul minim obligatoriu pentru desfăşurarea activităţilor contractului.</u>

A. EXPERŢI PENTRU CARE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ A STABILIT FACTORI DE EVALUARE

Nr. crt	Categorie de personal	Număr de persoane	Nume şi prenume	Modalitatea de asigurare a personalului (*contract de muncă/ colaborare/ subcontractare etc*.)
1	COORDONATOR DE PROIECT	1		
2	INGINER PROIECTANT LUCRARI DE PODURI	1		

Nota 1: Ofertanţii au obligaţia de a nominaliza <u>câte o persoană diferită</u> pentru fiecare dintre poziţiile 1-2.
Nota 2: Pentru personalul propus la <u>poziţiile 1-2</u>, ofertanţii vor prezenta în mod obligatoriu în cadrul Propunerii tehnice diplomele de studii, CV-ul şi documentele justificative/ relevante care atestă îndeplinirea <u>cerinţelor obligatorii solicitate în Caietul de Sarcini</u>, precum şi Declaraţia de disponibilitate, completata în conformitate cu modelul pus la dispoziţie (Anexa nr. 2 la Formularul nr. 4.3).
Nota 3: <u>În vederea obţinerii punctajului</u> conform factorilor de evaluare menţionaţi în Instrucţiuni către ofertanţi, ofertanţii vor prezenta pentru personalul înscris la <u>poziţiile 1-2</u> şi <u>DOCUMENTELE CARE ATESTĂ EXPERIENTA SOLICITATĂ</u>, aşa cum au fost acestea precizate în cadrul fiecărui factor de evaluare în parte.

B. ALŢI EXPERŢI DIN ECHIPA PRINCIPALĂ ŞI EXPERŢII DIN ECHIPA SECUNDARĂ

Nr. crt	Categorie de personal	Număr de persoane	Modalitatea de asigurare a a accesului la serviciile personalului (*contract de muncă/ colaborare/ subcontractare etc*)
1	SPECIALIST GEOTEHNICA SI FUNDATII	1	
2	INGINER PROIECTANT DE PODURI	1	
3	TOPOGRAF	1	
4	SPECIALIST ANALIZA COST BENEFICIU	1	
5	EVALUATOR ANEVAR	1	
6	INGINER DEVIZE	1	
7	RESPONSABIL DOCUMENTATIE SI OBTINERE AVIZE ACORDURI	1	
8	SPECIALIST IN DOMENIUL PROTECTIEI MEDIULUI	1	

Nota 1: <u>Ulterior semnării contractului</u>, Ofertanţii au obligaţia de a nominaliza <u>câte o persoană diferită</u> pentru fiecare dintre poziţiile 1-8 şi diferită faţă de poziţiile 1-2 de la punctul A.
De asemenea, pentru expertii prevazuti la pozitiile 1-8, <u>ulterior semnarii Contractului</u>, la solicitarea Beneficiarului, Prestatorul va transmite copii ale documentelor care atesta studiile si experienta in conformitate cu pozitia pentru care au fost nominalizati. (diploma, CV, recomandari/alte documente relevante).
Nota 2: Tabelul poate fi completat cu orice altă categorie de personal considerată relevantă de ofertant pentru îndeplinirea activităţilor în cadrul contractului, ţinând cont de domeniile indicate de Autoritatea Contractantă în Caietul de Sarcini.
Nota 3: Ofertanţii vor avea în vedere că pentru expertul/experţii prevăzut/ţi la pozitiile 3, 5, si 8 ulterior semnarii contractului vor fi prezentate, la solicitarea Autoritatii Contractante atestarile stabilite prin Caietul de Sarcini.

IV. Orice alte informaţii relevante pentru demonstrarea conformităţii Propunerii Tehnice raportat la cerinţele solicitate prin Caietul de Sarcini.

Ofertanţii vor prezenta, suplimentar faţă de informaţiile solicitate la capitolele I - III din prezentul formular, orice alte informaţii relevante pentru demonstrarea conformităţii propunerii tehnice, asigurându-se că au fost tratate toate cerinţele solicitate prin Caietul de Sarcini.

Ofertantul va completa şi va include în mod obligatoriu în Propunerea sa Tehnică şi următoarele Formulare şi documente:

a) **Formularul nr. 4.3** "*Propunerea tehnică*", semnat de reprezentantul împuternicit al Ofertantului, împreună cu **Anexa nr. 1** "*Curriculum Vitae*" la Formularul nr. 4 pentru fiecare dintre experţii din echipa principală pentru care s-a solicitat completarea CV-ului prin Documentaţia de Atribuire.

De asemenea, în cazul personalului care reprezintă factori de evaluare, Ofertanţii vor prezenta şi Anexa nr. 2 "Declaraţia de disponibilitate" la Formularul nr. 4.3.

b) **Documentele justificative** solicitate în vederea demonstrării îndeplinirii cerinţelor obligatorii privind personalul, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini.

c) **Formularul nr. 5** *"Declaraţie privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relaţiilor de muncă şi privind respectarea legislaţiei de securitate şi sănătate în munca*", în conformitate cu modelul prezentat în Documentaţia de Atribuire.

d) **Formularul nr. 6** *"Declaraţie privind partea/părţile din propunerea tehnică şi financiară care au caracter confidenţial*" în conformitate cu modelul prezentat în Documentaţia de Atribuire, în vederea respectării prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 şi a art. 123 alin (1) din HG nr. 395/2016.

Notă: Ofertele care nu satisfac în mod corespunzător cerinţele Caietului de Sarcini vor fi declarate neconforme.

D. ASPECTE TEHNICE OFERTATE SUPLIMENTAR FAŢĂ DE CERINŢELE MINIME ALE CAIETULUI DE SARCINI

Ofertanţii care vor să obţină punctaj în conformitate cu prevederile factorilor de evaluare menţionaţi în cadrul Instrucţiunilor către Ofertanţi, vor prezenta şi aspectele enunţate mai jos astfel încât să rezulte elementele necesare aplicării algoritmului de calcul şi obţinerii punctajului, după cum urmează:

D.1. Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor - punctaj maxim = 18 puncte

1) Autoritatea Contractantă acordă **18 puncte** ofertanţilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează **o foarte bună înţelegere** a activităţilor stabilite în caietul de sarcini prin:
- detalierea **TUTUROR** sub-activităților care compun activităţile specifice prevăzute în Caietul de Sarcini în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile şi ipotezele identificate, precum şi cu rezultatele aşteptate,
- identificarea potenţialelor puncte de blocaj pentru fiecare activitate şi prezentarea metodelor de depăşire a acestora (**inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare** - tehnice şi/ sau umane);

2) Autoritatea Contractantă acorda **12 puncte** ofertanţilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează **o bună înţelegere** a particularităţilor activităţilor stabilite în caietul de sarcini prin:

- detalierea **PARŢIALĂ** a sub-activităților care compun activităţile specifice prevăzute în Caietul de Sarcini în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile şi ipotezele identificate, precum şi cu rezultatele aşteptate,
- identificarea potenţialelor puncte de blocaj pentru unele dintre activităţi şi prezentarea metodelor de depăşire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare - tehnice şi/ sau umane);

3) Autoritatea Contractantă acorda **6 puncte** ofertanţilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează **o înţelegere limitată/în mică măsură** a contextului, prin tratarea generică a sub-activităților prevăzute în Caietul de Sarcini în succesiunea logică a acestora, fără ca acestea să fie puse în corelare cu riscurile şi ipotezele identificate sau cu rezultatele aşteptate.

D.2. Planificarea adecvată a resurselor tehnice şi umane în corelare cu specificul şi complexitatea activităţilor desfăşurate în cadrul contractului - punctaj maxim = 15 puncte

1) Autoritatea Contractantă acordă **15 puncte** dacă **resursele** pentru realizarea activităţilor şi subactivităților specifice prevăzute în Caietul de Sarcini **sunt corect alocate**, în sensul că ofertantul alocă atât resurse tehnice, cât şi resurse umane pentru realizarea tuturor activităţilor şi subactivităților, iar acestea sunt suficiente şi adecvate pentru îndeplinirea activităţilor şi subactivităților.

2) Autoritatea Contractantă acordă **10 puncte** dacă **resursele** pentru realizarea activităţilor şi subactivităților specifice prevăzute în Caietul de Sarcini **sunt parţial alocate**, în sensul că: fie sunt identificate doar resursele tehnice, fie sunt identificate doar resursele umane, fie nu sunt alocate resurse pentru toate activităţile şi subactivitățile.

3) Autoritatea Contractantă acordă **5 puncte** dacă ofertantul realizează o **prezentare generală** a resurselor tehnice şi umane identificate ca fiind necesare pentru îndeplinirea contractului, fără ca acestea să fie alocate pe activităţi/ sub-activități.

D.3. EXPERIENŢA RELEVANTĂ A EXPERŢILOR DIN ECHIPA PRINCIPALĂ PENTRU CARE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ A STABILIT FACTORI DE EVALUARE ÎN VEDEREA ACORDĂRII PUNCTAJULUI

Calcularea punctajului pentru factorii de evaluare care vizează experiența personalului cheie se va realiza pe baza CV-urilor şi a documentelor justificative/relevante prezentate în conformitate cu solicitările din descrierea algoritmului de calcul aferent fiecărui factor de evaluare din secţiunea II.2.5 - Criterii de atribuire a Instrucţiunilor către ofertanţi.

Data _____

Reprezentant împuternicit al Ofertantului
(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocierea şi denumirea reprezentantului împuternicit)

_____ (semnătura şi ştampila)

Formularul nr. 4.4

OFERTANT

_____

(denumirea)

PROPUNEREA TEHNICĂ

Titlul contractului: ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul 4***

A. Fiecare ofertant isi va intocmi Propunerea Tehnica astfel incat sa satisfaca in mod corespunzator cerintele prevazute in Caietul de Sarcini. Ofertele care nu satisfac in mod corespunzator cerintele prevazute in Caietul de Sarcini vor fi declarate neconforme.

B. Pentru conformitatea Propunerii Tehnice, ofertantii vor prezenta modul de indeplinire a tuturor cerintelor prevazute in Caietul de Sarcini.

C. Propunerea Tehnica trebuie sa contina pe langa cerintele prevazute in Caietul de Sarcini si Anexele acestuia si urmatoarele elemente:

I. Prezentarea obiectului, riscurilor, succesiunea logica a activitatilor si sub-activitatilor si rezultatele asteptate

1. Ofertantul va prezenta modalitatea in care intelege obiectul contractului si sarcinile stabilite potrivit Caietului de Sarcini si Anexele acestuia;

2. Ofertantul isi va asuma riscurile identificate in Caietul de Sarcini si va prezenta strategia de gestionare a riscurilor (managementul riscurilor) din care trebuie sa reiasa in mod obligatoriu masurile de diminuare a riscurilor, precum si modul de abordare a activitatii de prevenire/ atenuare/ eliminare sau minimizare a efectelor riscurilor identificate in Caietul de Sarcini;

3. Ofertantul va prezenta activitatile si sub-activitatile, precum si succesiunea logica a acestora, astfel incat sa se obtina rezultatele asteptate;

4. Ofertantul va prezenta modalitatea si momentele in care va mobiliza personalul propus (atat expertii cheie cat si expertii non-cheie), precum si atributiile acestuia;

5. Ofertantul va prezenta o **DESCRIERE A METODOLOGIEI PROPUSE** in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale si realizarii categoriilor de servicii in vederea elaborarii Studiului de fezabilitate, dupa cum urmeaza:

- Realizarea Studiilor de Fezabilitate (SF), tinand cont de prevederile expertizei tehnice si de aplicabilitatea în totalitate a legislației în vigoare (norme, normative, standarde etc.), cu toate detaliile necesare aplicării acestora:
- Întocmirea si depunerea documentațiilor pentru obținerea Certificatului de Urbanism;
- Întocmirea si depunerea tuturor documentaţiilor necesare pentru obținerea avizelor/ acordurilor conform Certificatului de Urbanism sau de la alte autoritati competente, necesare pentru promovarea obiectivelor de investitie;

- Implementarea în totalitate a tuturor recomandărilor / condițiilor care reies din avizele și acordurile obținute;
- Obținerea Certificatului de Urbanism și a avizelor emise de Beneficiarii rețelelor și utilităților afectate, dacă e cazul, în vederea obținerii Autorizației de Construire;
- Studii de teren.

Studiul de Fezabilitate va respecta continutul cadru definit in HG 907/2016.

II. Programul de Prestare al Serviciilor in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini, va cuprinde minim urmatoarele informatii:

Ofertantul va prezenta un **Program de Prestare al Serviciilor in care:**

a) se vor reprezenta grafic toate fazele ce alcatuiesc realizarea contractului cu evidentierea principalelor momente ale contractului;

b) se vor reprezenta grafic toate activitătile si sub-activitatile necesare indeplinirii obligatiilor Prestatorului, asa cum sunt acestea prevăzute în cadrul Caietului de Sarcini si Anexelor acestuia, in scopul obtinerii rezultatelor asteptate;

c) se vor indica resursele alocate (resursele tehnico - materiale, echipamente, forta de munca) pentru fiecare dintre faze, activitati, sub-activitati;

d) se vor reprezenta grafic livrabilele (documentatiile/ documentele/ rapoartele/ certificatele ce vor fi intocmite de Prestator pentru fiecare faza/activitate/sub-activitate);

in stransa corelare cu durata contractului, indicandu-se totodata si termenele de realizarea a activitatilor, precum si termenele de predare catre Beneficiar a livrabilelor (rapoarte / documente / certificate, etc)

Durata fazelor, activitatilor, sub-activitatilor va fi exprimata in luni, cu incadrarea in Durata contractului.

III. Personalul disponibil şi propus de ofertant pentru realizarea contractului

Ofertantul va prezenta în tabelele A şi B personalul disponibil şi propus pentru desfăşurarea contractului.

Personalul indicat în tabelele A şi B de mai jos reprezintă <u>personalul minim obligatoriu pentru desfăşurarea activităţilor contractului.</u>

A. EXPERŢI PENTRU CARE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ A STABILIT FACTORI DE EVALUARE

Nr. crt	Categorie de personal	Număr de persoane	Nume şi prenume	Modalitatea de asigurare a personalului (*contract de muncă/ colaborare/ subcontractare etc*.)
1	COORDONATOR DE PROIECT	1		
2	INGINER PROIECTANT LUCRARI DE PODURI	1		

Nota 1: Ofertanţii au obligaţia de a nominaliza <u>câte o persoană diferită</u> pentru fiecare dintre poziţiile 1-2.
Nota 2: Pentru personalul propus la <u>poziţiile 1-2</u>, ofertanţii vor prezenta în mod obligatoriu în cadrul Propunerii tehnice diplomele de studii, CV-ul şi documentele justificative/ relevante care atestă îndeplinirea <u>cerinţelor obligatorii solicitate în Caietul de Sarcini</u>, precum şi Declaraţia de disponibilitate, completata în conformitate cu modelul pus la dispoziţie (Anexa nr. 2 la Formularul nr. 4.4).
Nota 3: <u>În vederea obţinerii punctajului</u> conform factorilor de evaluare menţionaţi în Instrucţiuni către ofertanţi, ofertanţii vor prezenta pentru personalul înscris la <u>poziţiile 1-2</u> şi <u>DOCUMENTELE CARE ATESTĂ EXPERIENTA SOLICITATĂ</u>, aşa cum au fost acestea precizate în cadrul fiecărui factor de evaluare în parte.

B. ALŢI EXPERŢI DIN ECHIPA PRINCIPALĂ ŞI EXPERŢII DIN ECHIPA SECUNDARĂ

Nr. crt	Categorie de personal	Număr de persoane	Modalitatea de asigurare a a accesului la serviciile personalului (*contract de muncă/ colaborare/ subcontractare etc*)
1	SPECIALIST GEOTEHNICA SI FUNDATII	1	
2	INGINER PROIECTANT DE PODURI	1	
3	TOPOGRAF	1	
4	SPECIALIST ANALIZA COST BENEFICIU	1	
5	EVALUATOR ANEVAR	1	
6	INGINER DEVIZE	1	
7	RESPONSABIL DOCUMENTATIE SI OBTINERE AVIZE ACORDURI	1	
8	SPECIALIST IN DOMENIUL PROTECTIEI MEDIULUI	1	

Nota 1: <u>Ulterior semnării contractului</u>, Ofertanţii au obligaţia de a nominaliza <u>câte o persoană diferită</u> pentru fiecare dintre poziţiile 1-8 şi diferită faţă de poziţiile 1-2 de la punctul A.
De asemenea, pentru expertii prevazuti la pozitiile 1-8, <u>ulterior semnarii Contractului</u>, la solicitarea Beneficiarului, Prestatorul va transmite copii ale documentelor care atesta studiile si experienta in conformitate cu pozitia pentru care au fost nominalizati. (diploma, CV, recomandari/alte documente relevante).
Nota 2: Tabelul poate fi completat cu orice altă categorie de personal considerată relevantă de ofertant pentru îndeplinirea activităţilor în cadrul contractului, ţinând cont de domeniile indicate de Autoritatea Contractantă în Caietul de Sarcini.
Nota 3: Ofertanţii vor avea în vedere că pentru expertul/experţii prevăzut/ţi la pozitiile 3, 5, si 8 ulterior semnarii contractului vor fi prezentate, la solicitarea Autoritatii Contractante atestarile stabilite prin Caietul de Sarcini.

IV. Orice alte informaţii relevante pentru demonstrarea conformităţii Propunerii Tehnice raportat la cerinţele solicitate prin Caietul de Sarcini.

Ofertanţii vor prezenta, suplimentar faţă de informaţiile solicitate la capitolele I - III din prezentul formular, orice alte informaţii relevante pentru demonstrarea conformităţii propunerii tehnice, asigurându-se că au fost tratate toate cerinţele solicitate prin Caietul de Sarcini.

Ofertantul va completa şi va include în mod obligatoriu în Propunerea sa Tehnică şi următoarele Formulare şi documente:

a) **Formularul nr. 4.4** "*Propunerea tehnică*", semnat de reprezentantul împuternicit al Ofertantului, împreună cu **Anexa nr. 1** "*Curriculum Vitae*" la Formularul nr. 4 pentru fiecare dintre experţii din echipa principală pentru care s-a solicitat completarea CV-ului prin Documentaţia de Atribuire.

De asemenea, în cazul personalului care reprezintă factori de evaluare, Ofertanţii vor prezenta şi Anexa nr. 2 "Declaraţia de disponibilitate" la Formularul nr. 4.4.

b) **Documentele justificative** solicitate în vederea demonstrării îndeplinirii cerinţelor obligatorii privind personalul, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini.

c) **Formularul nr. 5** *"Declaraţie privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relaţiilor de muncă şi privind respectarea legislaţiei de securitate şi sănătate în munca*", în conformitate cu modelul prezentat în Documentaţia de Atribuire.

d) **Formularul nr. 6** *"Declaraţie privind partea/părţile din propunerea tehnică şi financiară care au caracter confidenţial*" în conformitate cu modelul prezentat în Documentaţia de Atribuire, în vederea respectării prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 şi a art. 123 alin (1) din HG nr. 395/2016.

Notă: Ofertele care nu satisfac în mod corespunzător cerinţele Caietului de Sarcini vor fi declarate neconforme.

D. ASPECTE TEHNICE OFERTATE SUPLIMENTAR FAŢĂ DE CERINŢELE MINIME ALE CAIETULUI DE SARCINI

Ofertanţii care vor să obţină punctaj în conformitate cu prevederile factorilor de evaluare menţionaţi în cadrul Instrucţiunilor către Ofertanţi, vor prezenta şi aspectele enunţate mai jos astfel încât să rezulte elementele necesare aplicării algoritmului de calcul şi obţinerii punctajului, după cum urmează:

D.1. Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor - punctaj maxim = 18 puncte

1) Autoritatea Contractantă acordă **18 puncte** ofertanţilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează **o foarte bună înţelegere** a activităţilor stabilite în caietul de sarcini prin:
- detalierea **TUTUROR** sub-activităților care compun activităţile specifice prevăzute în Caietul de Sarcini în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile şi ipotezele identificate, precum şi cu rezultatele aşteptate,
- identificarea potenţialelor puncte de blocaj pentru fiecare activitate şi prezentarea metodelor de depăşire a acestora (**inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare** - tehnice şi/ sau umane);

2) Autoritatea Contractantă acorda **12 puncte** ofertanţilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează **o bună înţelegere** a particularităţilor activităţilor stabilite în caietul de sarcini prin:

- detalierea **PARŢIALĂ** a sub-activităților care compun activităţile specifice prevăzute în Caietul de Sarcini în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile şi ipotezele identificate, precum şi cu rezultatele aşteptate,
- identificarea potenţialelor puncte de blocaj pentru unele dintre activităţi şi prezentarea metodelor de depăşire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare - tehnice şi/ sau umane);

3) Autoritatea Contractantă acorda **6 puncte** ofertanţilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează **o înţelegere limitată/în mică măsură** a contextului, prin tratarea generică a sub-activităților prevăzute în Caietul de Sarcini în succesiunea logică a acestora, fără ca acestea să fie puse în corelare cu riscurile şi ipotezele identificate sau cu rezultatele aşteptate.

D.2. Planificarea adecvată a resurselor tehnice şi umane în corelare cu specificul şi complexitatea activităţilor desfăşurate în cadrul contractului - punctaj maxim = 15 puncte

1) Autoritatea Contractantă acordă **15 puncte** dacă **resursele** pentru realizarea activităţilor şi subactivităților specifice prevăzute în Caietul de Sarcini **sunt corect alocate**, în sensul că ofertantul alocă atât resurse tehnice, cât şi resurse umane pentru realizarea tuturor activităţilor şi subactivităților, iar acestea sunt suficiente şi adecvate pentru îndeplinirea activităţilor şi subactivităților.

2) Autoritatea Contractantă acordă **10 puncte** dacă **resursele** pentru realizarea activităţilor şi subactivităților specifice prevăzute în Caietul de Sarcini **sunt parţial alocate**, în sensul că: fie sunt identificate doar resursele tehnice, fie sunt identificate doar resursele umane, fie nu sunt alocate resurse pentru toate activităţile şi subactivitățile.

3) Autoritatea Contractantă acordă **5 puncte** dacă ofertantul realizează o **prezentare generală** a resurselor tehnice şi umane identificate ca fiind necesare pentru îndeplinirea contractului, fără ca acestea să fie alocate pe activităţi/ sub-activități.

D.3. EXPERIENŢA RELEVANTĂ A EXPERŢILOR DIN ECHIPA PRINCIPALĂ PENTRU CARE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ A STABILIT FACTORI DE EVALUARE ÎN VEDEREA ACORDĂRII PUNCTAJULUI

Calcularea punctajului pentru factorii de evaluare care vizează experiența personalului cheie se va realiza pe baza CV-urilor şi a documentelor justificative/relevante prezentate în conformitate cu solicitările din descrierea algoritmului de calcul aferent fiecărui factor de evaluare din secţiunea II.2.5 - Criterii de atribuire a Instrucţiunilor către ofertanţi.

Data _____

Reprezentant împuternicit al Ofertantului
(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocierea şi denumirea reprezentantului împuternicit)

_____ (semnătura şi ştampila)

Anexa 1 la Formularul nr. 4.1/4.2/4.3/4.4

CURRICULUM VITAE

Poziţia propusă în cadrul contractului: _____
1. Nume: _____
2. Prenume: _____
3. Data naşterii: _____
4. Naţionalitate: _____
5. Stare civilă: _____
6. Educaţie:

Instituţia	Perioada studiilor	Gradul (gradele) sau diploma (diplomele) obţinute:

7. Apartenenţa la organisme/ instituţii profesionale: _____
8. Alte calificări (relevante pentru contract): _____
9. Alte aptitudini (relevante pentru contract): _____
10. POZIŢIA OCUPATĂ ÎN PREZENT ŞI DENUMIREA ANGAJATORULUI: _____
11. Experienţa profesională: (*fiecare expert va prezenta strict experienţa profesională necesară în vederea calculării punctajului în conformitate cu algoritmul de calcul indicat în Instrucţiunile către ofertanţi sau, după caz, în vederea demonstrării îndeplinirii cerinţelor obligatorii solicitate prin Caietul de Sarcini*)

Nr. crt.	Perioada	Locul	Operatorul economic	Poziţia ocupată	Descrierea contractelor şi activităţilor desfăşurate din care să reiasă elementele solicitate în vederea acordării punctajului/ în vederea demonstrării îndeplinirii cerinţelor obligatorii solicitate prin Caietul de Sarcini
1					
2					
...					
n					

12. Alte informaţii relevante

Totodată, declar că am luat la cunoştinţă de prevederile art 326 « Falsul în Declaraţii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unităţi în care aceasta îşi desfăşoară activitatea în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcută serveşte la producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă. ".

Data _____

Nume, Prenume expert cheie în clar

_____

(semnătura)

Anexa nr. 2 la Formularul nr. 4.1/4.2/4.3/4.4

DECLARAŢIE DE DISPONIBILITATE

Titlul contractului: ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____***

1. Subsemnatul ……. (*nume/prenume ale expertului propus*) declar că sunt de acord să particip cu ofertantul ……. (*numele/denumirea ofertantului*) la procedura de atribuire mai sus menţionată, si ca sunt disponibil sa ocup pozitia de .....in cadrul contractului....., in situatia in care ofertantul este declarat castigator.

2. Subsemnatul ……. (*nume/prenume ale expertului propus*) declar că, la data completarii prezentei, **nu sunt** angrenat/ implicat/ mobilizat in contract/e aflate in derulare cu CNAIR SA, si ca disponibilitatea subsemnatului poate fi asigurata in mod corespunzator in vederea realizarii activitatilor/ responsabilitatilor conferite in cadrul prezentului contract.

3. Subsemnatul ……. (*nume/prenume ale expertului propus*) declar că, in conditiile in care pana la atribuirea contractului situatia descrisa mai sus suporta modificari, voi informa (in cazul in care oferta este declarata castigatoare) Autoritatea Contractanta cu privire la aceste aspecte.

4. Subsemnatul ……. (*nume/prenume ale expertului propus*) declar că la data completarii prezentei, **sunt*** angrenat/ implicat/ mobilizat in umatorul/urmatoarele contract/e aflat/e in derulare cu CNAIR SA:

Denumire Contract/ numar/ data		Pozitia detinuata in cadrul contractului	Responsabilitati
Contractul 1[...]			
Contractul n			

* *In cazul in care expertul nu este angrenat/implicat/mobilizat in contract/contracte aflat /aflate in derulare cu CNAIR SA, va completa « Nu este cazul »*

Totodata declar ca contractul/contractele se afla in derulare in faza de _____.

Nota 1. Expertul va prezenta perioada in care isi desfasoara activitatea in cadrul contractelor mentionate mai sus, iar Autoritatea Contractanta va analiza modalitatea in care poate fi asigurata disponibilitatea expertului, fara a fi afectata derularea contractului/contractelor in care este angrenat/implicat/mobilizat.

Nota 2. De asemenea, prezentarea de informatii false/ eronate/ incomplete/ nereale, verificate de catre Autoritatea Contractanta, conduce la respingerea ofertei in conditiile art. 167 alin. (1) lit. i) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Nota 3: Prezentul formular se va completa doar pentru expertii pentru care Autoritatea Contractanta a stabilit factori de evaluare.

Nota 4: In situatia in care, expertul este angrenat/ implicat/ mobilizat in contract/e aflate in derulare cu CNAIR SA, punctul 2 din prezenta declaratie nu va mai fi completat, devenind inaplicabil.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unităţi în care aceasta îşi desfăşoară activitatea în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcută serveşte la producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*"**.**

Data completarii …… (*Semnatura expertului propus*)

…….

Formularul nr. 5

OFERTANT/SUBCONTRACTANT

_____

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

Declaraţie privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relaţiilor de muncă şi privind respectarea legislaţiei de securitate şi sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(ă) în …… (*adresa de domiciliu*), identificat(ă) cu act de identitate (*CI/ Paşaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., **în calitate de** *reprezentant împuternicit* **al Ofertantului/ Subcontractantului** …… (***în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri***) la procedura de licitaţie deschisă pentru atribuirea contractului ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____,*** organizată de Compania Naţională de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA, declar pe propria răspundere, ca pe toată perioada de prestare a serviciilor, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social şi al relaţiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată perioada de prestare a serviciilor, voi respecta legislaţia de securitate şi sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în prestarea serviciilor.

Totodată, declar că am luat la cunoştinţă de prevederile art 326 « Falsul în Declaraţii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unităţi în care aceasta îşi desfăşoară activitatea în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcută serveşte la producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă*.".

Data _____ **Reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului**
(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asocierea;
şi denumirea reprezentantului împuternicit)
_____ (semnătura)

Notă*: În situaţia în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei că va subcontracta parte/părţi din contract, Formularul va fi completat şi de către subcontractanţii declaraţi în ofertă şi va fi semnat de reprezentanţii legali ai acestora.*

DECLARAŢIE
privind informaţiile din PROPUNEREA TEHNICĂ, elementele din PROPUNEREA FINANCIARĂ şi/sau fundamentarea/justificarea preţurilor/costurilor transmise de Ofertanţi, care au caracter confidenţial

Titlul Contractului: ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____***

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(ă) în …… (*adresa de domiciliu*), identificat(ă) cu act de identitate (*CI/ Paşaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., **în calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** …… (*denumire*), având calitatea de **Ofertant unic/ Ofertant asociat – Lider** (*se completează după caz*),

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(ă) în …… (*adresa de domiciliu*), identificat(ă) cu act de identitate (*CI/ Paşaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., **în calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** …… (*denumire*), având calitatea de **Ofertant asociat** (***în cazul unei Asocieri se va completa câte un paragraf separat de fiecare membru al Asocierii***),

precizez/precizăm că următoarele informaţii din Propunerea Tehnică, elementele din PROPUNEREA FINANCIARĂ şi, dacă este cazul, fundamentările/justificările preţurilor/costurilor depuse în cadrul procedurii de atribuire a contractului ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul _____:***

a. _____
b. _____
c. _____

au caracter confidenţial, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce priveşte: secretele tehnice şi/sau comerciale, dreptul de proprietate intelectuală, datele cu caracter personal, având în vedere:

1. obligaţiile Autorităţii contractante prevăzute în cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „*Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale* prezentei *legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității contractante, autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorii economici indicate și dovedite de aceștia ca fiind confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală."*

2. Art. 123 alin (1) din HG 395/2016 „*Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, in conditiile art. 57 alin. (4) din Lege."*

3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "*Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul*

acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații din cadrul propunerilor tehnice, propunerilor financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost au fost declarate și probate conform art. 57 alin. (4) ca fiind confidențiale, potrivit legii."

4. Art. 217 alin. (6) din Legea 98/2016 "*Prin excepție de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant la raportul procedurii de atribuire și la informațiile care nu fac parte din propunerile tehnice, propunerile financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost. Autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau la fundamentările/justificările de preț/cost care nu au fost declarate și probate de către ofertanți ca fiind confidențiale.*".

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 *"La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară și probează ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.*"

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "*În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți.*"

De asemenea, în virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizăm că motivele pentru care informaţiile din Propunerea Tehnică, elementele din PROPUNEREA FINANCIARĂ şi, dacă este cazul, fundamentările/justificările preţurilor/costurilor transmise de către ofertant, sunt confidenţiale sunt următoarele:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Nota 1: În conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016: "*Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovadă care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1).*"

Ofertanţii vor ataşa la prezentul formular dovada/dovezile care conferă caracterul de confidenţialitate al informaţiilor din Propunerea Tehnică, elementelor din PROPUNEREA FINANCIARĂ şi, dacă este cazul, al fundamentărilor/justificărilor preţurilor/costurilor transmise; în caz contrar informaţiile menţionate în prezentul formular nu sunt considerate confidenţiale.

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider
(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)
_____ (semnătura)
Reprezentant legal Ofertant asociat 1
(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)
_____ (semnătura)
Reprezentant legal Ofertant asociat n
(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)
_____ (semnătura)

Formularul nr. 7.1

OFERTANT

_____

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

FORMULARUL DE PROPUNERE FINANCIARĂ

Titlul Contractului: ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul 1***

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(ă) în …… (*adresa de domiciliu*), identificat(ă) cu act de identitate (*CI/ Paşaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., **în calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** …… (*denumire*), având calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat – lider** (*se completează după caz*),

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(ă) în …… (*adresa de domiciliu*), identificat(ă) cu act de identitate (*CI/ Paşaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., **în calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** …… (*denumire*), având calitatea de **ofertant asociat** (***<u>în cazul unei Asocieri se va completa câte un paragraf separat de fiecare membru al Asocierii</u>***),

declar/ declarăm în calitatea mea/ noastră de Ofertant unic/ Ofertanţi asociaţi la procedura de licitaţie deschisă pentru atribuirea contractului de servicii ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul 1,*** sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că prezenta oferta este depusă de **Ofertantul** _____ (***în cazul unei Asocieri, <u>se va completa denumirea întregii Asocieri</u>***), al cărui **Lider** desemnat de Asociere este _____ (denumirea Ofertantului asociat desemnat Lider),

iar **<u>PREŢUL OFERTEI NOASTRE ESTE DE</u>**:

_____ (cifre) **Lei, fără TVA**, respectiv _____ (litere) **Lei, fără TVA**,

respectiv

_____ (cifre) **Lei, cu TVA**, respectiv _____ (litere) **Lei, cu TVA.**

Notă: Formularul de Propunere Financiara include şi Anexa la Formularul nr. 7.1

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider
(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)
_____ (semnătura şi ştampila)
Reprezentant legal Ofertant asociat 1
(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)
_____ (semnătura şi ştampila)
Reprezentant legal Ofertant asociat "n"
(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)
_____ (semnătura şi ştampila)

Anexa la Formularul nr. 7.1

OFERTANT

_____

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)

CENTRALIZATOR FINANCIAR

Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul 1

Nr. Crt.	**Denumire poziție**	**Valoare (lei fără TVA)**
	Studiu de Fezabilitate	
1	***Pod pe DN 2G km 19+650, judetul Bacau***	
2	***Pod pe DN 2G km 27+300, judetul Bacau***	
3	***Pod pe DN 2G km 29+500, judetul Bacau***	
4	***Pod pe DN 2G km 37+200, judetul Bacau***	
5	***Pod pe DN 2G km 40+500, judetul Bacau***	
TOTAL [1+2+3+4+5]		

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura)
Reprezentant legal Ofertant asociat 1
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura)
Reprezentant legal Ofertant asociat "n"
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura)

Formularul nr. 7.2

OFERTANT

_____

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

FORMULARUL DE PROPUNERE FINANCIARĂ

Titlul Contractului: ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul 2***

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(ă) în …… (*adresa de domiciliu*), identificat(ă) cu act de identitate (*CI/ Paşaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., **în calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** …… (*denumire*), având calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat – lider** (*se completează după caz*),

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(ă) în …… (*adresa de domiciliu*), identificat(ă) cu act de identitate (*CI/ Paşaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., **în calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** …… (*denumire*), având calitatea de **ofertant asociat** (***<u>în cazul unei Asocieri se va completa câte un paragraf separat de fiecare membru al Asocierii</u>***),

declar/ declarăm în calitatea mea/ noastră de Ofertant unic/ Ofertanţi asociaţi la procedura de licitaţie deschisă pentru atribuirea contractului de servicii ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul 2,*** sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că prezenta oferta este depusă de **Ofertantul** _____ (***în cazul unei Asocieri, <u>se va completa denumirea întregii Asocieri</u>***), al cărui **Lider** desemnat de Asociere este _____ (denumirea Ofertantului asociat desemnat Lider),

iar **<u>PREŢUL OFERTEI NOASTRE ESTE DE</u>**:

_____ (cifre) **Lei, fără TVA**, respectiv _____ (litere) **Lei, fără TVA**,

respectiv

_____ (cifre) **Lei, cu TVA**, respectiv _____ (litere) **Lei, cu TVA.**

Notă: Formularul de Propunere Financiara include şi Anexa la Formularul nr. 7.2

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)

_____ (semnătura şi ştampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat 1

(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)

_____ (semnătura şi ştampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat "n"

(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)

_____ (semnătura şi ştampila)

OFERTANT

_____

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)

CENTRALIZATOR FINANCIAR

Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele:
Lotul 2

Nr. Crt.	**Denumire poziție**	**Valoare (lei fără TVA)**
	Studiu de Fezabilitate	
1	***Pod pe DN 2F km 3+185, judetul Bacau***	
2	***Pod pe DN 11 km 147+052, judetul Bacau***	
3	***Pod pe DN 11 km 168+330, judetul Bacau***	
4	***Pod pe DN 12A km 38+200, judetul Bacau***	
5	***Pod pe DN 12B km 18+682, judetul Bacau***	
TOTAL [1+2+3+4+5]		

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura)
Reprezentant legal Ofertant asociat 1
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura)
Reprezentant legal Ofertant asociat "n"
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura)

OFERTANT

_____

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

FORMULARUL DE PROPUNERE FINANCIARĂ

Titlul Contractului: ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul 3***

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(ă) în …… (*adresa de domiciliu*), identificat(ă) cu act de identitate (*CI/ Paşaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., **în calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** …… (*denumire*), având calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat – lider** (*se completează după caz*),

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(ă) în …… (*adresa de domiciliu*), identificat(ă) cu act de identitate (*CI/ Paşaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., **în calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** …… (*denumire*), având calitatea de **ofertant asociat** (***<u>în cazul unei Asocieri se va completa câte un paragraf separat de fiecare membru al Asocierii</u>***),

declar/ declarăm în calitatea mea/ noastră de Ofertant unic/ Ofertanţi asociaţi la procedura de licitaţie deschisă pentru atribuirea contractului de servicii ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul 3,*** sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că prezenta oferta este depusă de **Ofertantul** _____ (***în cazul unei Asocieri, <u>se va completa denumirea întregii Asocieri</u>***), al cărui **Lider** desemnat de Asociere este _____ (denumirea Ofertantului asociat desemnat Lider),

iar **<u>PREŢUL OFERTEI NOASTRE ESTE DE</u>**:

_____ (cifre) **Lei, fără TVA**, respectiv _____ (litere) **Lei, fără TVA**,

respectiv

_____ (cifre) **Lei, cu TVA**, respectiv _____ (litere) **Lei, cu TVA.**

Notă: Formularul de Propunere Financiara include şi Anexa la Formularul nr. 7.3

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider
(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)
_____ (semnătura şi ştampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat 1
(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)
_____ (semnătura şi ştampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat "n"
(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)
_____ (semnătura şi ştampila)

OFERTANT

_____

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)

CENTRALIZATOR FINANCIAR

Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele:
Lotul 3

Nr. Crt.	Denumire poziție	Valoare (lei fără TVA)
	Studiu de Fezabilitate	
1	***Pod pe DN 15 km 223+408, judetul Neamt***	
2	***Pod pe DN 15 km 305+600, judetul Neamt***	
3	***Pod pe DN 15 km 241+470, judetul Neamt***	
4	***Pod pe DN 15D km 79+110, judetul Vaslui***	
TOTAL [1+2+3+4]		

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura)
Reprezentant legal Ofertant asociat 1
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura)
Reprezentant legal Ofertant asociat "n"
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura)

Formularul nr. 7.4

OFERTANT

_____

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

FORMULARUL DE PROPUNERE FINANCIARĂ

Titlul Contractului: ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul 4***

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(ă) în …… (*adresa de domiciliu*), identificat(ă) cu act de identitate (*CI/ Paşaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., **în calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** …… (*denumire*), având calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat – lider** (*se completează după caz*),

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(ă) în …… (*adresa de domiciliu*), identificat(ă) cu act de identitate (*CI/ Paşaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., **în calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** …… (*denumire*), având calitatea de **ofertant asociat** (***în cazul unei Asocieri se va completa câte un paragraf separat de fiecare membru al Asocierii***),

declar/ declarăm în calitatea mea/ noastră de Ofertant unic/ Ofertanţi asociaţi la procedura de licitaţie deschisă pentru atribuirea contractului de servicii ***Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele: Lotul 4,*** sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că prezenta oferta este depusă de **Ofertantul** _____ (***în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri***), al cărui **Lider** desemnat de Asociere este _____ (denumirea Ofertantului asociat desemnat Lider),

iar **PREŢUL OFERTEI NOASTRE ESTE DE**:

_____ (cifre) **Lei, fără TVA**, respectiv _____ (litere) **Lei, fără TVA**,

respectiv

_____ (cifre) **Lei, cu TVA**, respectiv _____ (litere) **Lei, cu TVA.**

Notă: Formularul de Propunere Financiara include şi Anexa la Formularul nr. 7.4

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider
(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)
_____ (semnătura şi ştampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat 1
(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)
_____ (semnătura şi ştampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat "n"
(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)
_____ (semnătura şi ştampila)

OFERTANT

_____

(in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri)

CENTRALIZATOR FINANCIAR

Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele:
Lotul 4

Nr. Crt.	**Denumire poziție**	**Valoare (lei fără TVA)**
	Studiu de Fezabilitate	
1	***Pod pe DN 17A km 19+120, judetul Suceava***	
2	***Pod pe DN 17A km 18+055, judetul Suceava***	
3	***Pod pe DN 2E km 66+680, judetul Suceava***	
TOTAL [1+2+3]		

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura)
Reprezentant legal Ofertant asociat 1
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura)
Reprezentant legal Ofertant asociat "n"
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura)