Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.
Cod de identificare fiscala: 16054368; Adresa: Strada: Golescu Dinicu, nr. 38; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010873; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitiipublicebuget@andnet.ro; Nr de telefon: +40 212643310; Fax: +40 212643417; Persoana de contact: dna Silvia Barbulescu - Sef Departament Achizitii Buget de Stat si Venituri Proprii; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cnadnr.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestrictionat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 13
Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:
adresa mentionata mai sus
Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:
adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Constructii si amenajari teritoriale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Consolidare DN 13A km 87+900-km 88+000 si pod nou pe DN 13A km 87+915 peste raul Bradesti
Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 16054368/2020/2430/S/7

II.1.2 Cod CPV Principal:

45221111-3 Lucrari de constructii de poduri rutiere (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari
Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului il reprezinta Consolidare DN 13A km 87+900-km 88+000 si pod nou pe DN 13A km 87+915 peste raul Bradesti, in conformitate cu prevederile conditiilor de contract - Anexa nr. 1 - aprobate prin H.G. nr. 1/10.01.2018 pentru aprobarea condiţiilor generale şi specifice pentru anumite categorii de contracte de achiziţie aferente obiectivelor de investiţii finanţate din fonduri publice.

Descrierea lucrarilor este disponibila in Cerintele beneficiarului (Caietul de sarcini) si Documentatia tehnica din cadrul prezentei documentatii de atribuire. Anexat Documentatiei de atribuire, se regasesc toate documentele necesare pentru elaborarea ofertei.

Termene pentru depunerea/raspunsul la solicitarile de clarificari/informatii suplimentare:

A. In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea nr. 98/2016,cu modificarile si completarile ulterioare, termenul limita pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de maxim 13 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.
B. In conformitate cu prevederile art. 161 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare termenul limita in care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare este in a 7-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.
Autoritatea contractantă menţionează că va răspunde la solicitările de clarificări adresate de operatorii economici până la termenul-limită stabilit in Anuntul de participare simplificat.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 2648565 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO ROMÂNIA
Locul principal de executare:
ROMANIA

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)
Consolidare DN 13A km 87+900-km 88+000 si pod nou pe DN 13A km 87+915 peste raul Bradesti
Descrierea lucrarilor este disponibila in Cerintele beneficiarului (Caietul de sarcini) si Documentatia tehnica din cadrul prezentei documentatii de atribuire. Anexat Documentatiei de atribuire, se regasesc toate documentele necesare pentru elaborarea ofertei.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 72; Durata in zile : -
Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Actualizarea pretului contractului conform art. 164 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si conform prevederilor din Instructiunea A.N.A.P. nr. 1/2021 privind modificarea contractului de achizitie publica/contractului de achizitie sectoriala/acordului cadru.
Formulă de ajustare a prețului: " Conform HG 1 din 10 ianuarie 2018, Anexa 1, Clauza 48 Ajustarea preturilor "
Conform Acord Contractual: Art. 5.1. - Clauza 48 - Subclauza 48.3.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor/cerintelor de calificare se vor prezenta:

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/ 2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

In acest sens, Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa D.U.A.E. - "Motive de excludere" - Sectiunea A "Motive referitoare la condamnarile penale", Sectiunea B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale", Sectiunea C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale".

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/ 2016 cu modificarile si completarile ulterioare, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta:

- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de O.N.R.C. / actul constitutiv;
- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, valabil la momentul prezentarii. Se vor prezenta certificate din care sa reiasa lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.), valabile la momentul prezentarii.
- certificate / caziere / documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare, atat pentru ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta;
- documente edificatoare prin care sa demonstreze faptul ca ofertantul unic/Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/Tertul sustinator declarati in oferta se incadreaza in prevederile art. 166 alin. (1) si (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare (daca este cazul);
-alte documente edificatoare, dupa caz.

Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certificate de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a ofertantului unic/ ofertantului asociat/subcontractantului/tertului sustinator sau a tarii in care ofertantul unic/ ofertantul asociat/subcontractantul/tertul sustinator este stabilit. Documentele edificatoare prezentate trebuie sa fie valabile la momentul prezentarii.

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator, va prezenta Formularul nr. 2 - Declaratie cu privire la conflictul de interese in conformitate cu prevederile art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, in conformitate cu modelul din Sectiunea „Formulare" din Documentatia de Atribuire. Formularul nr. 2 va fi transmis in mod obligatoriu odata cu D.U.A.E.

NOTA:

Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care:

- fie are cunoştinţă că şi-a încălcat obligaţiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv şi obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înfiinţat sau cu cele ale statului membru al autorităţii contractante;
- fie poate demonstra prin orice mijloace adecvate că respectivul operator economic şi-a încălcat obligaţiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat.

Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, îşi îndeplineşte obligaţiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalităţi de stingere a acestora sau beneficiază, în condiţiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilităţi în vederea plăţii acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalităţi de întârziere acumulate sau a amenzilor.

Potrivit prevederilor art. 166 din legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare:

- prin excepţie de la dispoziţiile art. 164 alin. (1) şi (2), în cazuri excepţionale, comisia de evaluare are dreptul de a nu exclude din procedura de atribuire un operator economic care se află într-una dintre situaţiile prevăzute la art. 164 alin. (1) şi (2). pentru motive imperative de interes general, precum sănătatea publică sau protecţia mediului.
- prin excepţie de la dispoziţiile art. 165 alin. (1) şi (2), un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor şi contribuţiilor la bugetul general consolidat datorate şi restante este mai mic de 10.000 lei.

Persoane ce detin functii de decizie din cadrul Autoritatii Contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii Contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/ sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt:

Ionita Mariana - Director General C.N.A.I.R. S.A.
Budescu Gabriel - Director General Adj.

Masala Ionut Laurentiu - Director D.E.F;
Branici Cristina - Director Adjunct Economic;

Marin Adrian Marian - Director Adjunct Financiar;
Ticu Catalin Alexandru - Sef Serviciu CFP Propriu;
Ionita Marius Ionut - Sef Serviciu Garantii;
Bana Tudor Mihail- Sef Birou Analiza Preturi;

Cons.jur. Barbulescu Ioana Silvia - Sef Departament Achizitii Buget de Stat si Venituri Proprii;
Sef Serviciu Achizitii Lucrari Produse si Servicii - Radu Ileana
Sef Serviciu Achizitii Directe Produse si Servicii - Nunweiler Iohann;
Exp. achiz. publ. Chivu Florina, ec. Mares Ion Lucian, ing. Coman Amelia Luiza, ec. Goga Georgeta - Serviciul Achizitii Lucrari Produse si Servicii;
Tehnician Nisipeanu Cristina, cons. Jur. Radutu Dragos, ec. Tomasu Mihaela - Serviciul Achizitii Directe Produse si Servicii;
Cons jur. Tudor Ioana, ec. Farmazon Eduard, Trofin Cristina Claudia - Biroul Contracte si Acte Aditionale;
Pelin Alexandru Florin - Director Directia RK, Reabilitare, Inlocuire Lucrari de Arta;
Raducanu Alexandru - Sef Serviciu Implementare Proiecte Lucrari de Arta;
Craciun Eduard - Biroul Pregătire Investiții Lucrări de Artă;
Zanfir Valeriu Bebe – Sef Departament Avizare
Bujor Dan Alexandru - Sef Birou S.S.M., Prevenire si Protectie;
Ursachi George Marian - Presedinte Consiliul de Administratie
Ferencz Stefania-Gabriella, Ciocan Simona Denisa, Popescu Alexandru George, Lixandru Ion - Membrii Consiliul de Administratie al C.N.A.I.R. S.A.
Membrii Adunarii Generale a Actionarilor C.N.A.I.R. S.A. nu au atributii/competente cu privire la documentatia de atribuire si derularea procesului de achizitie publica.

Persoane juridice responsabile cu intocmirea documentatiilor tehnico-economice incluse in Documentatia de atribuire – S.C. BRIDGE CONSULT S.R.L.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

In vederea demonstrarii indeplinirii criteriului de capacitate de exercitare a activitatii profesionale, ofertantul unic/Ofertantul asociat/Tertul sustinator/Subcontractantul va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea A "Capacitatea de a corespunde cerintelor" - subsectiunea "Inscrierea in Registrul Comertului".

Ofertanul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate, din care sa rezulte ca activitatea principala/ secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului.
De asemenea, in Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial trebuie sa se regaseasca si urmatoarele informatii: datele de identificare ale operatorului economic, actionarii/ asociatii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administratie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta.
Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.
Nota 3: In situatia in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati in D.U.A.E.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat
Capacitate tehnica - Cerinta 1
Ofertantul trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit* in ultimii 5 ani,** lucrari similare cu cele supuse procedurii de atribuire, in valoare cumulata de cel putin 1.300.000 lei fara TVA.

Prin lucrari similare se intelege lucrari de constructie noua si/ sau modernizare si/ sau largire si/ sau consolidare si/ sau reabilitare de poduri si/sau pasaje si/sau viaducte aferente infrastructurii de transport rutier si/ sau infrastructurii de transport feroviar.

*) Prin lucrari duse la bun sfarsit se intelege:
- lucrari receptionate pe obiecte, care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice aplicabile;
- lucrari receptionate insotite de proces verbal la terminarea lucrarilor;
- lucrari receptionate insotite de proces verbal de receptie finala.

**) ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).
In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul/ofertantul asociat/tertul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat", indicand in mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel putin urmatoarele informatii necesare pentru a verifica modul de indeplinire a criteriului: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, beneficiarul acestuia si datele sale de contract, data si numarul documentului de receptie, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil, impreuna cu valoarea acestora, fara TVA.
Modalitatea de indeplinire:
Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/ procese verbale de receptie, Documente constatatoare emise de autoritatile contractate/ Certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv lucrarile executate, perioada de realizare si valoarea acestora.
Aceste documente vor fi prezentate pentru fiecare asociat in parte, daca resursele acestuia sunt luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.
Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat".
Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016.
Nota 3: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE - "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de lucrari de tipul specificat".
Nota 4: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:
a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu Formularul nr. 3. Angajamentul ferm va fi incarcat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.
b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.
c) certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar/ procese verbale de receptie, Documente constatatoare emise de autoritatile contractate/ Certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica, respectiv lucrarile executate, perioada de realizare si valoarea acestora.
Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate, de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior semnarii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.
Nota 5: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2015 – 1 Euro = 4,4450 Lei, anul 2016 - 1 Euro = 4,4908 Lei, anul 2017 - 1 Euro = 4,5681 Lei, 2018 1 Euro = 4,6535 Lei, 2019 – 1 Euro = 4.7452 Lei si 2020 – 1 Euro = 4,8733 Lei.
b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 si 2020 publicat pe site-ul http://www.ecb.int.Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Proportia de subcontractare
INFORMATII PRIVIND SUBCONTRACTANTII
Modalitatea de indeplinire:
In cazul în care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Proportia de subcontractare".
De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în: "Motive de

excludere".
In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul va prezenta odata cu depunerea DUAE, acordul de subcontractare.
Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, va prezenta, daca este cazul, documente relevante referitoare la capacitatea tehnica a subcontractantilor propusi cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.
Nota 1: In cazul in care din informatiile si documentele prezentate mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, in conformitate cu prevederile art. 174 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica necesara pentru partea/partile din contract care urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.
Autoritatea Contractanta va efectua plati directe corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractantii propuși în ofertă pentru serviciile prestate contractantului potrivit contractelor dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, doar dacă subcontractantii solicită acest lucru si isi exprima opțiunea în acest sens la momentul semnarii contractului.
In conformitate cu prevederile art. 218 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare Autoritatea Contractanta are obligatia de a solicita, ulterior atribuirii contractului la incheierea acestuia, prezentarea contractului/contractelor incheiate intre contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta, astfel incat activitatile ce revin acestuia/acestora, precum si sumele aferente prestatiilor, sa fie cuprinse in contractul de achizitie publica.
Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractelor nu este diminuata în cazul în care o parte/ parti din acesta sunt îndeplinite de subcontractanti.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

1) Cuantumul garantiei de participare 26.400,00 lei
2) Modalitatea de constituire: GP se constituie în conformitate cu prevederile art. 36 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv aceasta va fi constituita prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituţie de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condiţiile legii (Formularul nr. 1).
Sunt aplicabile prevederile art. 35-38 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.
Pentru Garantia constituita prin virament bancar, conturile C.N.A.I.R. S.A. sunt deschise la B.C.R. Unirea RO82RNCB0082008094081283 lei sau RO55RNCB0082008094081284 in euro.
3)Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei.
4) G.P. trebuie sa fie irevocabila.
5)Instrumentul de garantare se transmite în S.E.A.P. împreună cu oferta şi celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data şi ora-limită de depunere a ofertelor, şi trebuie să prevadă că plata garanţiei de participare se va executa necondiţionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaraţiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.
In cazul G.P. depusa in alta valuta, echivalenta se va face la cursul BNR afisat in data publicarii anuntului de participare in SEAP.
Autoritatea va retine/restitui GP in conditiile art. 37-38 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Informatii suplimentare privind GP se regasesc la pct. IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Ofertantul declarat castigator va constitui o garantie de buna executie a contractului, in original, in cuantum de 10% din pretul contractului, fara TVA, în termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului. Garantia de buna executie se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituţie de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condiţiile legii, şi devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (3) şi (5) din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, aplicându-se în mod corespunzător.
Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu îsi îndeplineste din culpa sa obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, autoritatea contractanta are obligatia de a notifica pretentia atât contractantului, cât si emitentului instrumentului de garantare, precizând obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului. În situatia executarii garantiei de buna executie, partial sau total, contractantul are obligatia de a reîntregii garantia în cauza raportat la restul ramas de executat, conform art. 41 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Scrisoarea de garantia de buna executie trebuie sa respecte integral, fara completari sau modificari formatul modelului de scrisoare

de garantie de buna executie pus la dispozitie de Beneficiar dupa semnarea contractului.

Autoritatea va retine/restitui garantia de buna executie in conditiile art. 41-42 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
c) www.anap.gov.ro
d) Hotararea Guvernului nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata
Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatia electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana
Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

2 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligatia de a elabora si a prezenta Propunerea Tehnica astfel incat sa corespunda cerintelor minime prevazute in Cerintele beneficiarului (Caietul de Sarcini) si Documentatia tehnica din Documentatia de atribuire.
Se va prezenta Formularul nr. 4 "Propunerea tehnica" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare" a Documentatiei de Atribuire.

De asemenea, ofertantul va include in Propunerea Tehnica si urmatoarele formulare:
- Formularul nr. 5 "Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare" a Documentatiei de Atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 si a art. 123 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016.
Operatorii economici indică şi dovedesc în cuprinsul ofertei care informaţii din propunerea tehnică, sunt confidenţiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informaţiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, ca fiind confidenţiale trebuie să fie însoţite de dovada care le conferă caracterul de confidenţialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1) conform art. 57 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.
- Formularul nr. 6 "Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare" a Documentatiei de Atribuire.
Informatii suplimentare pot fi obtinute de la institutiile abilitate, respectiv:
- Ministerul Mediului Bvd. Libertăţii nr. 12, Sector 5, Bucureşti, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): http://www.mmediu.ro;
- Ministerul Muncii si Justitiei Sociale, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): www.mmuncii.ro
- Formularul nr. 7 "Documente de confirmare a acceptarii de catre ofertant a clauzelor contractuale, a prevederilor caietului de sarcini si a clarificarilor/modificarilor/completarilor la documentatia de atribuire", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare" a Documentatiei de Atribuire.

Nota 1: Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica. Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii si vor fi transmise în SEAP in format electronic numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare simplificat, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (1) din H.G. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.
Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.
Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele caietului de sarcini, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
Nota 3: Oferta va fi considerata admisibila în măsura în care modificările operate de ofertant în legătură cu propunerea sa tehnică se încadrează în una din categoriile de mai jos:
a) pot fi încadrate în categoria viciilor de formă; sau
b) reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuală modificare a prețului total al ofertei, indusă de acestecorectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire.
Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnică care pot fi completate/corectate într-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.
O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerată o abatere tehnică minoră a ofertei inițiale în următoarele situații:
a) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depășește 1% din prețul total al ofertei;
b) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale legiicare instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;
c) în urma corectării respectivei abateri/omisiuni, se constată că s-ar schimba clasamentul ofertanților;
d) modificarea ar presupune o diminuare calitativă în comparație cu oferta inițială;
e) modificarea vizează o parte din ofertă pentru care documentația de atribuire a exclus în mod clar posibilitatea ca ofertanții să se abată de la cerințele exacte ale respectivei documentații, iar oferta inițială nu a fost în conformitate cu aceste cerințe.
Comisia de evaluare are dreptul de a solicita ofertantului corectarea viciilor de formă cu privire la oferta acestuia. În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă, oferta sa va fi considerată inacceptabila.
Viciile de forma reprezinta acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a caror corectare/ completare este sustinuta in mod neechivoc de sensul si de continutul altor informatii existente initial in alte documente prezentate de ofertant sau a caror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect in raport cu ceilalti participanti la procedura de atribuire.
Nota 4: Formularul nr. 6 Declaratie privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca", se va prezenta si de subcontractant(daca este cazul) in

conformitate cu prevederile art. 55 alin (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.
Nota 5: Oferta va fi considerata inacceptabila in conformitate cu prevederile art. 137 alin (2) lit. k) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv "in cazul in care unei oferte ii lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt prevazute la art. 3 alin (1) lit hh) din Lege" si va fi respinsa in conformitate cu art 137 alin (1) din H.G. 395/2016.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a Propunerii Financiare, in conformitate cu prevederile art. 60 alin (2) din H.G. nr. 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiara va fi încărcata în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.
Propunerea Financiara trebuie sa fie prezentata în Lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale.
Operatorii economici indică şi dovedesc în cuprinsul ofertei care informaţii din propunerea tehnică, sunt confidenţiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informaţiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, ca fiind confidenţiale trebuie să fie însoţite de dovada care le conferă caracterul de confidenţialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1) conform art. 57 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.
Se va completa Formularul nr. 5 in conformitate cu modelul din sectiunea Formulare din Documentatia de atribuire, in vederea respectarii prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 si a art. 123 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate in cadrul ofertei sunt:

- Formularul nr. 8 "Propunerea Financiara" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare" a Documentatiei de Atribuire ;
- Anexa nr. 1 la Formularul nr. 8 "Centralizator financiar", Anexa nr. 2 la Formularul nr. 8 "Liste de cantitati – Articole de Lucrari" si Anexa 3 la Formularul nr. 8 "Lista furnizorilor de materiale de constructie" in conformitate cu modelele prezentate in Sectiunea „Formulare" a Documentatiei de Atribuire.
Oferta financiara va consemna valoarea totala a lucrarilor care va sta la baza incheierii contractului.
Evaluarea ofertelor se va realiza prin compararea valorii totale a serviciilor si lucrarilor ofertate

Nota 1: Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea Contractelor de achiziție publică, precum și să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.
Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Financiare, Autoritatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
Nota 3: Oferta va fi considerata admisibila în măsura în care modificările operate de ofertant, la solicitarea comisiei de evaluare, în legătură cu propunerea sa financiară reprezintă erori aritmetice, respectiv aspecte care pot fi clarificate respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de preţul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente.
În cazul în care ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice oferta sa va fi considerată inacceptabila.
Nota 4: În cazul unei propuneri financiare aparent neobişnuit de scăzută în raport cu lucrările, care constituie obiectul contractului care urmează a fi atribuit, autoritatea contractantă are obligaţia de a solicita ofertantului care a depus o astfel de ofertă clarificări cu privire la preţul sau costurile propuse în respectiva ofertă.
Nota 5: În situația în care comisia de evaluare constată că elemente de preț ale unei oferte sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, utilizându-se ca referința în acest sens informații cum ar fi buletine statistice, sau cotații ale burselor de mărfuri, comisia de evaluare va solicita ofertantului care a depus oferta în cauză explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractelorîn condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire.
Nota 6: Explicațiile aduse de ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente privind elementele prevăzute la art. 210 alin. (2) din Lege, precum și, după caz, documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.
Nota 7: În cazul în care ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată neconforma.
Nota 8: Oferta va fi considerata inacceptabila in conformitate cu prevederile art. 137 alin (2) lit. k) din H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv "in cazul in care unei oferte ii lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt prevazute la art. 3 alin (1) lit hh) din Lege" si va fi respinsa in conformitate cu art 137 alin (1) din H.G. 395/2016.

DESEMNAREA OFERTEI CASTIGATOARE
Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili oferta câstigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat in Documentatia de Atribuire.
In cazul in care doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, Autoritatea Contractanta solicita ofertantilor o noua propunere financiara, iar contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.
Nota 1: Autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc documentele justificative care dovedesc informaţiile cuprinse în DUAE numai după întocmirea clasamentului, stabilind un termen de 5 zile lucrătoare pentru prezentarea acestor documente, cu posibilitatea de prelungire cu maximum 5 zile lucrătoare, la solicitarea motivată a ofertantului respectiv.
Nota 2: In situația în care ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare.
Autoritatea contractantă atribuie contractul ofertantului clasat pe locul următor, dacă acesta îndeplinește toate criteriile de calificare prevăzute în anunțul de participare simplificat și/sau în Instructiuni catre ofertanti.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE
Avand in vedere ca procedura de atribuire este licitatie deschisa prin mijloace electronice (online), numai op.ec. inregistrati in SEAP pot depune oferta, conform art. 104 alin (1) din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.
In aplicarea prevederilor art. 123, alin (2) si (3) din H.G. nr 395/2016, ofertantii vor transmite, prin mijloace electronice, oferta, DUAE, raspunsurile la clarificari si documentele transmise la solicitarea Autoritatii Contractante conform art. 196 din Legea nr.98/2016 semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
Autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă.
Orice documente emise de alte institutii/autoritati/entitati si prezentate in vederea atestarii indeplinirii cerintelor din documentatia de atribuire vor fi semnate si, dupa caz, stampilate, de institutiile/autoritatile/entitatile emitente si vor fi transmise Autoritatii Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

2. CERINTE OBLIGATORII PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE
Instrumentul de garantare se transmite in SEAP se prezinta in SEAP scanata, pana la data limita de depunere a ofertelor, semnata cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
GP va fi constituita in suma si pentru perioada de valabilitate prevazuta in documentatia de atribuire, astfel:
• FIE prin virament bancar in conturile CNAIR SA deschise la BCR SUCURSALA UNIREA: RO82RNCB0082008094081283 lei sau RO55RNCB0082008094081284 in euro. In acest caz, Ordinul de Plata cu viza bancii emitente, se prezinta in SEAP, pana la data limita de depunere a ofertelor, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazat pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
Ofertantul trebuie sa realizeze viramentul bancar in timp util, luand in calcul, daca este cazul, si durata transferurilor interbancare. Autoritatea Contractanta va verifica existenta sumelor in contul CNAIR ulterior datei si orei limita pentru depunerea ofertelor, cu respectarea termenului prevazut la art. 132 alin (3) din HG nr.395/2016. Ordinul de plata emis in alta limba decat romana va fi insotit de traducerea autorizata in limba romana.
• FIE prin instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurari, in conditiile legii. Instrumentul de garantare se prezinta, in cuantumul si avand perioada de valabilitate solicitata in Documentatia de atribuire, in conformitate cu Formularul nr. 1 „Garantia de Participare" din sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire.
Instrumentul de garantare se transmite in SEAP impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor, şi trebuie să prevadă că plata garanţiei de participare se va executa necondiţionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaraţiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazat pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
Scrisoare de GP emisa in alta limba decat romana va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana.
GP TREBUIE ELIBERATA IN NUMELE OFERTANTULUI si poate fi emisa la solicitarea unuia dintre asociati, mai multor asociati sau a tuturor asociatilor.
In cazul in care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea in continutul garantiei de participare la sectiunea „ofertant – denumire/ numele" a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii in conformitate cu Acordul de Asociere.
In cazul unei GP emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si POLITA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE insotita de DOVADA PLATII INTEGRALE a primei de asigurare. Polita de asigurare/ contractul de asigurare precum si dovada platii integrale a primei de asigurare emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana.

3. INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA.
Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei.

Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea Contractanta in Documentatia de Atribuire.
Ofertantii vor prezenta acordul de asociere, Formularul nr. 9 „Acordul de Asociere" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare" a Documentatiei de Atribuire.
Acordul de asociere se va prezenta odata cu DUAE.
Documentele justificative care probeaza cele asumate in contracte vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, la solicitarea autoritatii contractante.

Nota 1: In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

4. INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI
Daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/terti in vederea indeplinirii unui/ unor criteriu/ii de calificare, fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în:
- "Motive de excludere"
- "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica.
Angajamentul ferm privind susţinerea capacitatii tehnice si documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care sa constituie in anexe la angajamentul ferm (conform art 182 alin. (4) din Legea nr. 98/2016), vor fi incarcate in SEAP odata cu DUAE. Acestea vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota 1: Dacă terţul/terţii nu îndeplineşte/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 şi 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, autoritatea contractantă va solicita, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terţul/terţii susţinător/susţinători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b).

Nota 2: In situatia in care ofertantii beneficiaza de sustinere din partea unui/unor terti pentru indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara si/sau a criteriilor privind capacitatea tehnica se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, precum si prevederile art. 48-50 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota 3: Autoritatea contractantă are obligaţia de a lua în considerare această susţinere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentaţiei de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiţii:
a) terţul/terţii susţinător(i) pot dovedi că deţin resursele invocate ca element de susţinere a ofertantului/candidatului;
b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităţilor ce acordă susţinerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terţul susţinător nu este declarat subcontractant.

Nota 4: Angajamentul ferm incheiat intre contractor si tertul sustinator va contine clauze care sa garanteze autoritatii contractante materializarea aspectelor care fac obiectul angajamentului ferm in situatia in care contractantul intampina dificultati pe parcursul executarii contractelor.

Nota 5: In scopul verificarii indeplinirii criteriilor de calificare de catre tertul/tertii care acorda sustinere, autoritatea contractanta poate solicita tertului/tertilor sustinator/i, oricand pe parcursul procesului de evaluare, documente si informatii suplimentare in legatura cu angajamentul dat sau cu documentele prezentate, in cazul in care exista rezerve in ceea ce priveste corectitudinea informatiilor sau documentelor prezentate sau cu privire la posibilitatea de executare a obligatiilor asumate prin anagajamentul ferm.

Nota 6: In cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica invocând susţinerea unui/unor terţ/terţi, operatorul economic şi terţul/terţii susţinător/susţinători vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractelor de achiziţie publică. Răspunderea solidară a terţului/terţilor susţinător/ susţinători se va angaja sub condiţia neîndeplinirii de către acesta/aceştia a obligaţiilor de susţinere asumate prin angajament.

Nota 7: Autoritatea contractanta a inclus in contract clauze specifice care sa permita acesteia sa urmareasca orice pretentie la daune pe care contractantul ar putea sa o aiba impotriva tertului/tertilor sustinator/sustinatori pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fara a se limta la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului catre autoritatea contractanta, cu titlu de garantie. A se vedea in acest sens conditiile de contract.
5. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI - ROMANA
6.OFERTA SI DOCUMENTELE INSOTITOARE
La intocmirea ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate informatiile mentionate in Instructiuni catre ofertanti, precum si sa

completeze toate formularele cuprinse in aceasta Documentatie de Atribuire.
In vederea participarii la procedura de achizitie publica, ofertantul are obligatia de a transmite Oferta si DUAE in format electronic numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare simplificat.
Oferta va contine in mod obligatoriu:
a) Propunerea tehnica ;
b) Propunerea financiara;
c) alte documente solicitate prin documentatia de atribuire.
- Formularul 10A "Imputernicire" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire, prin care ofertantul desemneaza persoana/ persoanele imputernicite sa ii reprezinte la procedura de atribuire si sa semneze documentele din cadrul ofertei (altele decat cele pt care s-a solicitat in mod expres in Documentatia de Atribuire sa fie semnate de reprezentantul legal) si corespondenta purtata cu Autoritatea Contrctanta pana la finalizarea procedurii de achizitie publica.
- Formularul nr. 10B "Imputernicire", in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire, prin care ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente: garantia de participare (inclusiv orice documente aferente acesteia), oferta, formularele solicitate prin Documentatia de atribuire, documentele de calificare, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire.
Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE pe baza formularului standard pus la dispozitie de operatorul SEAP in format electronic, inserand in campurile disponibile toate informatiile solicitate in documentatia de atribuire. In vederea completarii DUAE, se va consulta Ghidul de utilizare al DUAE pentru operatorii economici, pus la dispozitie de AADR pe site-ul sicap-prod.e-licitatie.ro, precum si Notificarile publicate pe site-ul www.anap.gov.ro. Se vor avea in vedere, la completarea DUAE, atat solicitarile din documentatia de atribuire cat si prevederile art. 193-197 din Legea 98/2016.
7.MODUL DE DEPUNERE A OFERTEI
Orice op. ec. înregistrat în SEAP are dreptul de a transmite oferta prin mijloace electronice.
Documentele vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat deun furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentand documente originale. Semnatura electronica extinsa va fi aplicata de catre persoana/persoanele desemnate de ofertant prin intermediul Formularului nr.10B "Imputernicire".
Nota:Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului
economic care transmite respectiva oferta.

8.SEMNAREA CONTRACTULUI
Autoritatea Contractanta va informa operatorii economici cu privire la rezultatul aplicarii procedurii de atribuire in conformitate cu prevederile legale in vigoare.
Indiferent de momentul initierii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta va verifica, respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice.
Inainte de încheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta contractele încheiate cu subcontractantii, în cazul în care parti din contract urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti. Contractele de subcontractare vor cuprinde cel putin informatiile minim solicitate de Autoritatea Contractanta prin Instructiuni catre ofertanti.
Inainte de incheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta "Formularul de Identificare Financiara" in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea "Formulare" a Documentatiei de Atribuire - Formularul nr.11.
In cazul unei asocieri, acesta va fi prezentat doar de liderul asocierii. In cazul in care ofertantul subcontracteaza parte/parti din contract subcontractantul/subcontractantii opteaza pentru realizarea platilor de catre Autoritatea Contracatanta direct catre ei, atunci subcontractantul/subcontracatantii va/vor completa Formularul nr.11.
Inainte de incheierea contractului, ofertantului declarat castigator, in conditiile in care acesta este o asociere, i se va solicita sa prezinte Acordul de asociere autentificat, in conformitate cu prevederile art. 54 alin (2) din Legea nr.98/2016.
Dupa prezentarea documentelor mai sus mentionate, ofertantului desemnat castigator i se va comunica data stabilita pentru semnarea contractului. Se vor avea in vedere prevederile art. 144 din HG nr. 395/2016.
In cazul in care reprezentantul legal nu se poate prezenta la sediul autoritatii contractante in vederea semnarii contractului, persoana care va semna contractul trebuie sa prezinte o imputernicire din care sa rezulte in mod explicit ca este mandatata pentru semnarea acestuia.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu
Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu
Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1 Durata contractului: 72 luni din care: 12 luni perioada de executie si perioada de garantie este de 60 de luni.
2.Operatorii economici participanti la procedura de atribuire, vor completa direct in SEAP, in sectiunea dedicata a procedurii, DUAE-ul configurat de autoritatea contractanta. Raspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participa la procedura vor fi completate in SEAP in mod direct, dupa autentificare, de catre fiecare participant. Este necesar ca toti cei care trebuie sa raspunda la DUAE sa fie inregistrati ca utilizatori ai sistemului.
Pentru cazurile in care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile in care ofertantul are subcontractanti sau terti sustinatori, fiecare operator economic se va autentifica in sistem si va accesa prezenta procedura de atribuire, in vederea completarii DUAE in calitatea in care a fost inclus in procedura (asociat, subcontractant, tert sustinator).
3.Persoana care se consideră vătămată de un act al autoritatii contractante poate sesiza Consiliul în vederea anulării actului autorităţii contractante, obligării acesteia la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, precum şi pentru recunoaşterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în termenul prevazut de legislatie.
Procedura de atribuire este initiata sub incidenta urmatoarei CLAUZE SUSPENSIVE:
„Acordul contractual se va incheia cu o clauza suspensiva ce se va stinge in momentul asigurarii financtarii lucrarilor".

Modificarile generate de introducerea/înlocuirea de către operatorul economic a unui nou subcontractant, în timpul implementării contractului, se vor face cu respectarea prevederilor legale si a condiţiilor prevăzute la art. 7 din Instructiunea nr. 1/2021, emisa de ANAP.
Conform art. 7 alin. (2) lit.h) din Instructiunea nr. 1/2021, emisa de ANAP:
Durata de derulare a procedurii de atribuire a contractului de achiziţie publică/sectorială se prelungeşte peste durata de valabilitate a ofertei, stabilită iniţial prin documentaţia de atribuire, din motive care nu se află sub controlul contractantului, și dacă sunt respectate condițiile precizate la alin. (1) din prezentul articol.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsc.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsc.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:
Contestatie conform Legii nr. 101/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. A se vedea informatiile suplimentare din sectiunea VI.3.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia Achizitii Publice – Departamentul Achizitii Buget de Stat si Venituri Proprii
Adresa: B-dul Dinicu Golescu nr. 38 sector 1; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010873; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucureşti; Adresa de e-mail: office@andnet.ro; Nr de telefon: +40 212643310; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cnair.ro;