Anexa 1

Proiectare si Executie "Autostrada Sibiu – Pitesti, Sectiunea 2:Boita – Cornetu"

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Obiectul contractului il reprezinta proiectarea si executia lucrarilor pentru obiectivul de investitii ***"Autostrada Sibiu – Pitesti, Sectiunea 2: Boita – Cornetu"***, in conformitate cu prevederile contractului de lucrari.

Etapa I - Selectia Candidatilor:

In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, **termenul limita** pana la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achizitie publica are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este cu **20 zile** inainte de termenul limita de depunere a solicitarilor de participare.

In conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta stabileste **doua termene limita in care va raspunde tuturor solicitarilor de clarificare/ informatiilor suplimentare**, dupa cum urmeaza: primul termen - limita este cu **22 zile** inainte de termenul limita de depunere a solicitarilor de participare; al doilea termen - limita este cu **12 zile** inainte de termenul limita de depunere a solicitarilor de participare.

Precizam ca cele doua termene de raspuns la clarificari nu afecteaza dreptul operatorilor economici de a adresa solicitari de clarificare pe parcursul intregii perioade care se scurge de la momentul publicarii Anuntului de Participare si pana la termenul limita cu **20 zile** anterior termenului limita de depunere a solicitarilor de participare stabilit de Autoritatea Contractanta.

Cu toate acestea, avand in vedere faptul ca Autoritatea Contractanta are obligatia de a raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare, sens in care aceasta trebuie sa isi aloce un termen rezonabil pentru procesarea solicitarilor de clarificare si formularea raspunsurilor care se impun, la primul termen de raspuns la clarificari Autoritatea Contractanta va raspunde tuturor solicitarilor de clarificare adresate de operatorii economici in intervalul de la publicarea Anuntului de Participare si pana la data la care se implineste **termenul cu 30 de zile anterior datei limita de depunere** a solicitarilor de participare, iar la al doilea termen de raspuns Autoritatea Contractanta va raspunde restului de solicitari de clarificare adresate pana la termenul limita **cu 20 zile anterior datei limita de depunere a solicitarilor de participare**. In functie de complexitatea solicitarilor de clarificare adresate de operatorii economici, pentru care raspunsurile ar trebui publicate la primul termen indicat mai sus, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a publica raspunsurile la clarificarile respective la al doilea termen stabilit in Documentatia de Atribuire.

Termenele de raspuns la clarificari au fost stabilite astfel incat operatorii economici sa aiba o perioada adecvata pentru analizarea documentatiei de atribuire si, ulterior, pentru elaborarea solicitarilor de participare prin prisma raspunsurilor oferite de Autoritatea Contractanta, dar si cu luarea in considerare a termenelor minime prevazute pentru exercitarea controlului ex-ante asupra raspunsurilor consolidate.

Etapa II - Depunerea ofertelor

Pentru etapa a doua a procedurii de atribuire Autoritatea Contractanta va elabora un nou calendar al publicarii raspunsurilor consolidate la solicitarile de clarificari adresate de catre candidatii selectati cu privire la Cerintele Beneficiarului si/sau la modalitatea de elaborare a Propunerii Financiare.

Calendarul in cauza va fi comunicat candidatilor selectati in continutul Invitatiilor de participare la etapa a doua a procedurii de atribuire si va contine 2 termene de raspuns la solicitarile de clarificari adresate de

acestia.
Precizam ca cele doua termene de raspuns la clarificari nu vor afecta dreptul candidatilor selectati de a adresa solicitari de clarificare pe parcursul intregii perioade care se scurge de la momentul transmiterii invitatiilor de participare si pana la termenul limita de raspuns ce urmeaza a fi stabilit de catre Autoritatea Contractanta, conform Calendarului.

De asemenea, in functie de complexitatea solicitarilor de clarificare adresate de candidatii selectati, pentru care raspunsurile ar trebui publicate/ transmise la primul termen indicat in calendar, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a publica raspunsurile la clarificarile primite la al doilea termen stabilit in calendar.
In functie de complexitatea solicitarilor de clarificari referitoare la Cerintele Beneficiarului si/sau la modalitatea de elaborare a Propunerii Financiare (avand in vedere ca in etapa a II-a se depun ofertele care includ propunerile tehnice si financiare), adresate de operatorii economici in Etapa I - Selectia Candidatilor, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul, in conditiile in care nu este afectata depunerea solicitarilor de participare, de a publica raspusurile la clarificarile adresate la primul termen indicat in calendarul transmis candidatilor selectati dupa finalizarea primei etape a procedurii, daca Autoritatea Contractanta nu a raspuns respectivelor clarificari in prima Etapa a procedurii.

Termenele de raspuns la clarificari vor fi stabilite astfel incat candidatii selectati sa aiba o perioada adecvata pentru elaborarea ofertelor prin prisma raspunsurilor oferite de Autoritatea Contractanta, dar si cu luarea in considerare a termenelor minime prevazute pentru exercitarea controlului ex-ante asupra raspunsurilor consolidate.

Autoritatea Contractanta opteaza pentru achizitionarea ulterioara de noi servicii si/ sau lucrari de la ofertantul a carui oferta va fi declarata castigatoare, in cuantum de **633.470.570,10** lei fara TVA, reprezentand **15%** din valoarea estimata a contractului (fara valorile estimate pentru rezerve de implementare si organizare de santier).
Valoarea minima a intervalului de la Sectiunea II.1.5 reprezinta valoarea estimata a prezentei proceduri, IN FUNCTIE DE CARE SE VA ELABORA SI EVALUA OFERTA.
Valoarea maxima a intervalului de la Sectiunea II.1.5 de **5.268.944.216,10 Lei fara TVA** reprezinta Valoarea Estimata Totala, ce contine atat valoarea estimata a prezentei proceduri, cat si valoarea posibilelor lucrari noi similare conform art. 104 alin. (8) din Legea nr. 98/2016.

Prelungirea lucrarilor de arta, adoptata pentru inlocuirea rambleelor inalte	Autoritatea contractanta acorda punctaj ofertelor care adopta prelungirea suprastructurii lucrarilor de arta (poduri/pasaje/viaducte), pentru inlocuirea rambleelor inalte, stabilite in cadrul Algoritmului de calcul.	**15 % Punctaj maxim factor 15**

Algoritm de calcul:
Lucrarile de arta (poduri/pasaje/viaducte) pentru care Autoritatea Contractanta puncteaza prelungirea suprastructurii, pentru inlocuirea rambleelor inalte sunt urmatoarele:

1. Viaduct km 16+922 – km 16+988 – calea 2 – prelungire suprastructura cu maxim 30 m;
2. Viaduct km 17+166 – km 17+490 – calea 2 – prelungire suprastructura cu maxim 150 m;
3. Pod km 17+697 – km 17+718 – calea 2 – prelungire suprastructura cu maxim 60 m;
4. Pod peste paraul Cuptoarelor km 18+210 – km 18+530 – calea 2 – prelungire suprastructura cu maxim 115 m;
5. Viaduct km 18+913 – km 19+153 – calea 2 – prelungire suprastructura cu maxim 40 m;
6. Viaduct km 19+547 – km 19+646 - calea 2 – prelungire suprastructura cu maxim 30 m;
7. Viaduct km 19+838 – km 19+971 – calea 2 – prelungire suprastructura cu maxim 40 m;
8. Pod peste Paraul Faureiului km 20+529 – km 20+596 – calea 2 – prelungire suprastructura cu maxim 30 m;
9. Pod peste Valea Muierilor km 21+936 – km 21+966 – calea 2 – prelungire suprastructura cu maxim 40 m;
10. Pod peste Raul Vladului, DC km 25+181 – km 25+271 – calea 1 – prelungire suprastructura cu maxim 10 m;
11. Pod peste Raul Vladului, DC km 25+181 – km 25+271 – calea 2 – prelungire suprastructura cu maxim 10 m;
12. Pod peste Valea Calului km 26+040 – km 26+073 – calea 1 – prelungire suprastructura cu maxim 60 m;
13. Pod peste Valea Plesilor km 26+205 – km 26+238 – calea 1 – prelungire suprastructura cu maxim 40 m;
14. Viaduct peste Drum si Valea Curpenului km 26+794 – km 27+049 – calea 1 - prelungire suprastructura cu maxim 140 m;
15. Viaduct km 27+689 – km 27+809 – calea 1 – prelungire suprastructura cu maxim 60 m;
16. Pod peste Vale km 29+371 – km 29+392 – calea 1 – prelungire suprastructura cu maxim 20 m;
17. Viaduct peste Paraul Rosu km 38+361 – km 38+481 – calea 1 – prelungire suprastructura cu maxim 40 m;
18. Inlocuire rambleu intre Pod peste Paraul Sec km 42+652 – km 43+287 – calea 1 – si Pod peste Vale km 43+333 – km 43+513 – calea 1 - prelungire suprastructura cu maxim 25 m.
19. Inlocuire rambleu intre Pod peste Paraul Sec km 42+652 – km 43+287 – calea 2 – si Pod peste Vale km 43+333 – km 43+513 – calea 2 - prelungire suprastructura cu maxim 25 m.

Ofertantul care adopta in cadrul propunerii tehnice prelungirea lucrarilor de arta (poduri/ pasaje/ viaducte) sus-mentionate a structurii aferente unei cai, cu o lungime totala a prelungirii maxime de 965 m (inclusiv), va primi punctajul maxim de 15 puncte.

Ofertantul care adopta in cadrul propunerii tehnice prelungirea lucrarilor de arta (poduri/ pasaje/ viaducte) sus-mentionate a structurii aferente unei cai, cu o lungime totala a prelungirii mai mica de 965 m, **va fi punctat** dupa urmatoarea formula:

Punctaj ofertant = LS / 965 * 15

LS = lungimea totala a prelungirii suprastructurii lucrarilor de arta (poduri/ pasaje/ viaducte) adoptata pentru lucrarile de arta prevazute mai sus;

Nota 1: Calea 1 reprezinta calea dreapta - sens de mers Sibiu - Pitesti;
Calea 2 reprezinta calea stanga - sens de mers Sibiu - Pitesti;
Nota 2: Prin prelungirea suprastructurii se intelege prelungirea suprastructurii fata de lungimile minime ale suprastructurii lucrarilor de arta in cauza, prevazute in tabelul de la punctul 5.2.1 din cadrul Cap. 5.2 –

Caracteristici imperative privind proiectarea structurilor, din cadrul Cerintelor Beneficiarului.

Nota 3: Lungimea totala a prelungirii lucrarilor de arta (poduri/ pasaje/ viaducte) se calculeaza ca suma a lungimilor prelungirii suprastructurilor adoptata pentru fiecare lucrare de arta dintre cele mentionate mai sus.

Nota 4 : In vederea acordarii punctajului in cazul ofertarii de lungimi de structuri cu lungimi mai mari decat lungimea minima precizata in cerintele imperative - adoptate pentru inlocuirea rambleelor inalte, Ofertantii vor specifica in cadrul Propunerii Tehnice pe ce lungime se va realiza aceasta, aferent fiecarei suprastructurii a lucrarii de arta (structurii).

Nota 5: *Exemplu:*

Ofertantul A prezinta o lungime totala a prelungirii lucrarilor de arta (poduri/ pasaje/ viaducte) egala sau mai mare de 965 m. Ofertantul A primeste pentru factorul de evaluare punctajul maxim de 15 puncte.

Ofertantul B prezinta o lungime totala a prelungirii lucrarilor de arta (poduri/ pasaje/ viaducte) de 100 m. Ofertantul B primeste pentru factorul de evaluare 2,57 puncte = 100 m / 965 m x 15 puncte.

Nota 6: Calcularea punctajului se va face la nivelul a 2 zecimale.

Nota 7: Prelungirea lucrarilor de arta (poduri/ pasaje/ viaducte) sus-mentionate va fi sustinuta prin specificarea in cadrul Propunerii Tehnice a solutiilor tehnice adoptate, tehnologiilor si materialelor pe care Ofertantul le va utiliza. De asemenea, in Propunerea Tehnica, ofertantul va descrie modalitatea de realizare a lucrarilor de arta, si va prezenta metodele de lucru pentru componentele majore ale lucrarilor de arta, astfel incat ofertarea prelungirii lungimilor lucrarilor de arta (poduri/ pasaje/ viaducte) **sa nu se faca doar la nivel declarativ** in vederea obtinerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare. Neprezentarea acestor informatii in cadrul Propunerii Tehnice va conduce la neacordarea punctajului aferent factorului de evaluare.

SECTIUNEA III INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor/ cerintelor de calificare se vor prezenta:

I. Candidatul individual/ Candidatul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile **art. 164 din Legea nr. 98/ 2016.**

In acest sens, Candidatul individual/ Candidatul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAE - Sectiunea "Motive de excludere" - pct. A "Motive referitoare la condamnarile penale".

De asemenea, in etapa I a licitatiei restranse, candidatii selectati, vor prezenta, anterior finalizarii etapei de selectie, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele **documente edificatoare** care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 de mai sus, atat pentru Candidatul individual/ Candidatul asociat cat si pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarati in solicitarea de participare:

- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

II. Candidatul individual/ Candidatul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile **art. 165 din Legea nr. 98/ 2016**.

In acest sens, Candidatul individual/ Candidatul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa

DUAE - Sectiunea "Motive de excludere" - pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale".

De asemenea, in etapa I a licitatiei restranse, candidatii selectati, vor prezenta, anterior finalizarii etapei de selectie, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele **documente edificatoare** care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 de mai sus, atat pentru Candidatul individual/ Candidatul asociat, cat si pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarati in oferta:

A. Persoanele juridice romane trebuie sa prezinte:

- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestuia.

B.Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certificate de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a Candidatului individual/ Candidatului asociat/ Subcontractantului/ Tertului sustinator sau a tarii in care Candidatul individual/ Candidatul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora.

Nota 1: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunostinta ca si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotarare judecatoreasca sau decizie administrativa avand caracter definitiv si obligatoriu in conformitate cu legea statului in care respectivul operator economic este infiintat **sau cu cele ale statului membru al autorității contractante.**

Nota 2: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire un operator economic in cazul in care poate demonstra prin orice mijloace adecvate ca respectivul operator economic si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat.

Nota 3: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire daca, anterior deciziei de excludere, isi indeplineste obligatiile prin plata impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalitati de stingere a acestora sau beneficiaza, in conditiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilitati in vederea platii acestora, inclusiv, dupa caz, a eventualelor dobanzi ori penalitati de intarziere acumulate sau a amenzilor.

Nota 4: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci cand cuantumul impozitelor, taxelor si contributiilor la bugetul general consolidat datorate si restante este mai mic de 10.000 lei.

III. Candidatul individual/Candidatul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile **art. 167 din Legea nr. 98/ 2016**.

In acest sens, Candidatul individual/Candidatul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAE - Sectiunea "Motive de excludere" - pct. C "Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale".

De asemenea, in etapa I a licitatiei restranse, Candidatul individual/ Candidatul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa prezinte **Formularul C** "*Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60 alin (1) din Legea 98/2016*", in conformitate cu modelul prezentat in sectiunea Formulare. **Formularul C** va fi transmis in mod obligatoriu impreuna cu candidatura, prin intermediul SEAP si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota: In sensul dispozitiilor art. 60, alin. (1) lit. d) din Legea 98/2016, prin actionar sau asociat semnificativ se intelege persoana care exercita drepturi aferente unor actiuni care, cumulate, reprezinta cel putin 10% din capitalul social sau ii confera detinatorului cel putin 10% din totalul drepturilor de vot in adunarea generala.
Candidatii selectati, vor prezenta, anterior finalizarii etapei de selectie, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 de mai sus, atat pentru Candidatul individual/Candidatul asociat cat si pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarati in oferta:
- certificate, caziere, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, daca este cazul;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

Nota 1: Autoritatea Contractanta nu exclude din procedura de atribuire un operator economic impotriva caruia s-a deschis procedura generala de insolventa atunci cand, pe baza informatiilor si/ sau documentelor prezentate de operatorul economic in cauza, stabileste ca acesta are capacitatea de a executa contractul de achizitie publica. Aceasta presupune ca respectivul operator economic se afla fie in faza de observatie si a adoptat masurile necesare pentru a intocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o maniera sustenabila, a activitatii curente, fie este in cadrul fazei de reorganizare judiciara si respecta integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanta.

Nota 2: Se considera ca Autoritatea Contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in siuatia in care in cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanti la procedura de atribuire se regasesc aceleasi persoane sau persoane care sunt sot/ sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natura personala, financiara sau economica sau de orice alta natura.

Nota 3: Se considera ca Autoritatea Contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in siuatia in care un candidat/ofertant a depus doua sau mai multe solicitari de participare/oferte, atat individual cat si in comun cu alti operatori economici sau doar in comun cu alti operatori economici.

Nota 4: Se considera ca Autoritatea Contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in siuatia in care un candidat/ofertant a depus solicitare de participare/oferta individuala/ in comun cu alti operatori economici si este nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte solicitari de participare/oferte.

Nota 5: Autoritatea Contractanta va exclude un operator economic in orice moment al procedurii de atribuire in care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, avand in vedere actiunile sau in actiunile savarsite inainte sau in cursul procedurii, in una dintre situatiile prevazute la art. 164,165 si 167, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire.

IV. Persoane cu functii de decizie din cadrul Autoritatii Contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii Contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/ sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt:
Director General – dna. IONITA Mariana,
Director General Adjunct - BARBIER Ovidiu Marian

Director Implementare Proiecte - dl. Cristian – Ovidiu – Catalin PISTOL
Director Directia Achizitii Publice - dl. TRIFAN Valentin Florin
Sef Departament Achizitii Fonduri Externe – dl. NICOLAE Mihai Horia
Sef Serviciu Achizitii Lucrari - dl. STEFAN Victor Cristian
Pana Madalina-Aurora, Ilie Alin Daniel, Georgescu Gabriel Elian, Enache Nicoleta, Balan Georgeta – salariati in cadrul Serviciului Achizitii Lucrari
Sef Serviciu Contracte si Achizitii Directe - dna. BOBALCA Anca
RADU Cristina Stefania, GHEORGHE Cecilia Florentina, MTIR Claudia Agipsina, GHEORGHITA Oana - Maria - salariati in cadrul Serviciului Contracte si Achizitii Directe
Director Directia Tehnica - dl. Budescu Gabriel
Director Adjunct Directia Implementare Proiecte - dl. CHIS Grigore
Sef Departament Inginerie si Analiza Documentatii - dl. Adrian Ionut UDEANU
Sef Serviciu Promovare SF/PT Autostrazi si DN/D.T. - dl. Ruxandra Nicoleta Nechita
TUDOR Andrei, salariat in cadrul Serviciul Analiza Tehnica Documentatii Autostrazi si DN
LUPESCU Bogdan, salariat in cadrul Serviciului Implementare SF/PT Autostrazi si DN
MUNTEANU Mihai, Sef Serviciul Acorduri, Avize si Autorizatii Construire
STANCIU Gabriel, salariat in cadrul UIP 6
MUSCALU Ecaterina - Sef Departament Mediu
MIU Carmen – Sef Birou Situri Arheologice
AMARAZEANU St. Livia Iuliana Cristina – Sef Departament Obtinere Finantari
PICIOREA Constantin – salariat in cadrul Serviciului Promovare SF / PT Autostrazi si DN
DEDU Valentin – Sef Birou Inginerie Geotehnica
TUTUIANU Nicoleta – Sef U.I.P. 7 Autostrazi
COSTACHE Razvan Adrian - salariat in cadrul Serviciului Secretariat CTE
IONITA Romeo – salariat in cadrul Serviciului Proiectare Autostrazi si DN
PAUN Cristian – salariat in cadrul Serviciului Proiectare Autostrazi si DN
ILINA Silviu Lucian - Sef Serviciu Monitorizare ITS-A
TOSA Madalin Marian, salariat in cadrul Biroului Exproprieri pentru Autostrazi FEN
SAVU Ionel, Sef Serviciu Model de Transport CESTRIN
ANICAI Anca - Ioana, salariata in cadrul CESTRIN
Sef Serviciu Avizare Legala si Consultanta - dna. HLIBOCIANU Ruxandra Mihaela
CAMBOSIE Laura, STAN Mihai Iulian, MARINICA Andreea Roxana, STANESCU Roxana Mihaela, SERBAN Aura Georgiana, DUMITRU Cristina, SULTANA Bogdan-Aurel, BERDEI Mihai Daniel - salariati in cadrul Serviciului Avizare Legala si Consultanta
Director Directia Economica si Financiara - dl. MASALA Ionuț Laurentiu
Director Adjunct Directia Financiara - dl. MARIN Adrian Marian
Sef Serviciu CFP Propriu - dl. TICU Catalin Alexandru
DOGARU Ioan Victor, DUINA Neluta Veronica, GIVAN Danut Grigore, OTELEA Georgian Victor, ROMAN Diana Aurelia - salariati in cadrul Serviciului CFP Propriu
BUZASU Septimiu, Presedinte Consiliul de Administratie al C.N.A.I.R. S.A.
FERENCZ Stefania Gabriella, NAZARE Alexandru, TIRCA Fabian, BOSOANCA Iulian Cristian, MURESAN Mircea Cornel, COSTACHE Cristian-Florin - Membri in Consiliul de Administratie al C.N.A.I.R. S.A.

Membrii Adunarii Generale a Actionarilor CNAIR SA nu au atributii/competente cu privire la documentatia de atribuire si derularea procesului de achizitie publica.

V. Persoanele juridice responsabile cu intocmirea documentatiilor tehnico – economice incluse in Documentatia de Atribuire : **IPTANA**

Nota 1: Reprezinta o situatie potential generatoare de conflict de interese participarea in procesul de verificare/ evaluare a solicitarilor de participare/ ofertelor unei persoane care este sot/ sotie, ruda sau afin, pana la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administratie/ organul de conducere sau de supervizare a Candidatului/Ofertantului individual/ Candidatului/Ofertantului asociat/ Subcontractantului /Tertului sustinator.

Nota 2: Reprezinta o situatie potential generatoare de conflict de interese participarea in procesul de verificare/ evaluare a solicitarilor de participare/ ofertelor a unei persoane despre care se constata sau cu privire la care exista indicii rezonabile/ informatii concrete ca poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de alta natura, ori se afla intr-o alta situatie de natura sa ii afecteze independenta si impartialitatea pe parcursul procesului de evaluare.

Nota 3: In situatia in care, urmare clarificarilor solicitate candidatului/ ofertantului cu privire la o situatie potential generatoare de conflict de interese, autoritatea contractanta stabileste ca exista un conflict de interese, autoritatea contractanta va adopta masurile necesare pentru eliminarea circumstantelor care au generat conflictul de interese, dispunand masuri cum ar fi inlocuirea persoanelor responsabile cu evaluarea solicitarilor de participare/ ofertelor, atunci cand le este afectata impartialitatea, acolo unde este posibil, sau eliminarea candidatului aflat in relatie cu persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante.

Nota 4: In vederea demonstrarii faptului ca nu se incadreaza in una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016, candidatii selectati, vor prezenta, anterior finalizarii etapei de selectie, la solicitarea Autoritatii Contractante, orice document edificator in tara de origine sau in tara in care candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva conform art. 168 alin (1) din Legea 98/2016, atat pentru Candidatul individual/Candidatul asociat, cat si pentru Tertii sustinatori si Subcontractantii declaratii in oferta.

Nota 5: In situatia in care documentele mentionate mai sus nu se emit in tara de origine sau in tara in care este stabilit Candidatul/Ofertantul individual/Candidatul/Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator, sau aceste documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016, Candidatul/ Ofertantul individual/Candidatul/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va prezenta fie o declaratie pe propria raspundere, fie, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Nota 6: In cazul in care exista incertitudini in ceea ce priveste existenta sau inexistenta unei situatii de excludere, Autoritatea Contractanta are dreptul de a solicita in mod direct informatii de la autoritatile competente straine.

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Autoritatea contractanta solicita constituirea unei garantii de participare in etapa de depunere a ofertelor. Autoritatea Contractanta solicita constituirea unei garantii de participare in cuantum de: **25.000.000,00 Lei**. Garantia de Participare poate fi constituita si in Euro, in cuantum de: **5.129.994,05 Euro**, calculat la un curs mediu afisat de BNR, pentru luna **octombrie 2020**, de 1 Euro = **4.8733 Lei**.

Pentru calculul valorii Garantiei de Participare, in cazul in care ofertantul doreste sa prezinte Garantia de Participare in alta moneda decat euro se va utiliza cursul mediu aferent lunii **octombrie 2020** publicat pe site-ul ***http://ec.europa.eu/budget/inforeuro***.

Garanţia de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituţie de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condiţiile legii.

In situatia constituirii Garantiei de participare prin virament bancar, vor fi utilizate conturile CNAIR SA deschise la BCR SUCURSALA UNIREA: RO82 RNCB 0082 0080 9408 1283 LEI sau RO55 RNCB 0082 0080 9408 1284 EUR.

Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei.

Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila.

Garantia de participare trebuie sa prevada explicit ca plata se va executa irevocabil si neconditionat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, si se transmite in SEAP impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor.

Garantia de participare va respecta modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire, prin completarea **Formularului A**.

Formularul A, pus la dispozitie de catre Autoritatea Contractanta **este un MODEL**, iar eventualele neconcordanțe **referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea** acesteia, **nu vor conduce automat la excluderi artificiale**. Autoritatea Contractanta va respecta prevederile art. 132 alin (3) din HG nr. 395/2016, acordând ofertantilor un termen de 3 zile pentru a răspunde la eventualele solicitari de clarificare privind Garantia de participare.

Garantia de participare va fi semnata de ofertant in mod obligatoriu cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Informatii suplimentare privind Garantia de participare se gasesc in sectiunea IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei din prezentul document.

Vor fi respectate in integralitate prevederile art. 35-38 din HG 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei

I. INFORMATII GENERALE

1. REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de candidat/ofertant, individual ori in comun cu alți operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire, subcontractant propus sau terț susținator, in condițiile prevazute de lege. Operatorii economici au obligația de a completa DUAE in cadrul SEAP si de a transmite solicitarea de participare, în format electronic și numai până la data și ora-limită de depunere a acestora, prevăzute în anunțul de participare. Acestea vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și

numai de către operatorii economici înregistrați. DE ASEMENEA, TOATA CORESPONDENTA PURTATA PE PARCURSUL PROCEDURII DE ATRIBUIRE, DAR SI OFERTA TRANSMISA IN ETAPA II-A A LICITATIEI RESTRANSE, VOR FI INCARCATE IN SEAP SI VOR FI SEMNATE CU SEMNĂTURĂ ELECTRONICĂ EXTINSĂ, BAZATĂ PE UN CERTIFICAT CALIFICAT, ELIBERAT DE UN FURNIZOR DE SERVICII DE CERTIFICARE ACREDITAT. Avand in vedere ca procedura de atribuire este licitatie restransa, numai operatorii economici inregistrati in SEAP pot depune solicitarea de participare/ oferta, conform art. 69 alin. (3) din HG 395/2016. Procedura electronica pentru inregistrarea, reinnoirea si recuperarea inregistrarii in SEAP se efectueaza respectandu-se procedura electronica implementata de catre operatorul SEAP, cu avizul ANAP. Informatii suplimentare pentru conectare si inregistrare sunt disponibile la http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub. Responsabilitatea pentru corecta functionare din punct de vedere tehnic a SEAP revine operatorului acestui sistem, conform art. 5, alin. (3) din HG 395/2016.

2. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI

Solicitarile de participare/Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise intre candidat/ofertant si autoritatea contractanta trebuie redactate in limba română. Toate documentele prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. In interpretarea ofertei, limba română va prevala.

3. COSTURILE PENTRU PREGATIREA CANDIDATURILOR/ OFERTELOR

Costurile suportate de candidati/ ofertanti pentru pregatirea si depunerea solicitarii de participare/ ofertei precum si toate costurile inregistrate de candidati/ofertantii participanti la procedura pana la semnarea prezentului contract cu ofertantul castigator NU VOR FI RAMBURSATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA. Toate aceste costuri vor fi suportate de fiecare candidat/ofertant in parte. Riscurile transmiterii solicitarii de participare/ofertei, inclusiv forta majora sau cazul fortuit, cad in sarcina operatorului economic care transmite respectiva solicitare de participare/oferta.

4. SOLICITAREA DE PARTICIPARE/ OFERTA SI DOCUMENTELE INSOTITOARE

La intocmirea solicitarilor de participare/ofertelor, ofertantii trebuie sa respecte toate instructiunile mentionate in Documentatia de Atribuire, precum si sa completeze toate formularele puse la dispozitie de Autoritatea Contractanta.

Autoritatea contractanta are dreptul sa solicite in original orice document cu regim special a carui valabilitate este condiționata de prezentarea in aceasta forma.

Orice documente emise de alte institutii/autoritati/entitati si prezentate in vederea atestarii indeplinirii cerintelor din documentatia de atribuire vor fi semnate si, dupa caz, stampilate, de institutiile/ autoritatile/ entitatile emitente si vor fi transmise Autoritatii Contractante, la solicitarea acesteia.

II. DERULAREA ETAPEI I - ETAPA DE SELECTIE A CANDIDATILOR

In vederea participarii la procedura de achizitie publica, candidatul are obligatia de a completa DUAE in cadrul sectiunii pusa la dispozitie de platforma SEAP si de a transmite in SEAP Solicitarea de participare in format electronic numai pana la data si ora limita de depunere a Solicitarilor de participare, prevazute in Anuntul de participare sau dupa caz, in Anuntul de tip Erata.

Nota 1: Solicitarea de participare este considerată neadecvată în situația în care candidatul se află în una dintre situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 sau nu îndeplinește criteriile de calificare stabilite de autoritatea contractantă.

Nota 2: Candidatul unic/Candidatul Asociat/ Tertul sustinator/ Subcontractantul are obligatia de a completa DUAE in cadrul sectiunii pusa la dispozitie de platforma SEAP, fara indicarea procentului la care se ridica partea/ partile subcontractate pentru fiecare subcontractant declarat.

A. SOLICITAREA DE PARTICIPARE va fi insotita in mod obligatoriu de:

1. Documentul Unic de Achizitie European (DUAE)

Candidatul unic/ Candidatul asociat/ Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE pe baza formularului standard pus la dispozitie de operatorul SEAP in format electronic, inserand in campurile disponibile toate informatiile solicitate in Documentatia de Atribuire. In vederea completarii DUAE, se va consulta Ghidul de utilizare al DUAE pentru operatorii economici, pus la dispozitie de AADR pe site-ul sicap-prod.e-licitatie.ro, precum si notificarea ANAP publicata in data de 8 aprilie 2019 si din 02.07.2019 pe site-ul www.anap.gov.ro. Se vor avea in vedere, la completarea DUAE, atat solicitarile din Documentatia de Atribuire, cat si prevederile art. 193-197 din Legea 98/2016.

Nota 1: Candidatii au obligatia completarii tuturor campurilor din DUAE, astfel cum s-a solicitat prin Documentatia de Atribuire.

De asemenea, in toate sectiunile DUAE solicitate a fi completate de catre Autoritatea Contractanta, acolo unde exista disponibilitatea electronica a informatiilor solicitate, ofertantii vor indica adresa la care acestea pot fi accesate, urmand pasii din formularul standard.

2. Formularul C "Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60, alin. (1) din Legea 98/2016", completat si semnat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire.

3. Formularul D1 "FORMULARUL DE CANDIDATURA", completat si semnat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire.

4. Formularul nr. 1 "Imputernicire", prin care candidatul/ ofertantul desemneaza persoana/persoanele care semneaza cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, urmatoarele documente: garantia de participare, solicitarea de participare si oferta, documentele de calificare, raspunsurile la clarificari si orice alta corespondenta cu Autoritatea Contractanta pe parcursul procedurii de atribuire. Formularul va fi completat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire. In situatia in care candidatul beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/i sustinator/i si/sau in situatia in care acesta intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, in vederea semnarii de catre tertii sustinatori/subcontractanti a unor documente, daca este cazul, cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, tertii sustinatori/subcontractanti vor prezenta Formularul nr. 1 "Imputernicire" prin care vor desemna persoana imputernicita sa semneze electronic documentele.

5. Formularul nr. 2 „Acordul de Asociere", completat si semnat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire.

INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA

Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune o solicitare de participare/oferta comuna, fara a fi obligati sa adopte sau sa constituie o anumita forma juridica pentru depunerea ofertei.

Toti membrii asocierii au obligatia de a completa DUAE cu toate informatiile solicitate de Autoritatea

Contractanta in Documentatia de Atribuire.

De asemenea, candidatul va incarca in SEAP, impreuna cu oferta, Formularul nr. 2 „Acordul de Asociere" in conformitate cu modelul prezentat in Documentatia de Atribuire, intr-un singur exemplar semnat si stampilat de reprezentatul legal al fiecarui candidat asociat, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.

Nota 1 : In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, participantii in comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

6. Formularul nr. 3A "Angajament ferm privind susţinerea acordata candidatului pentru indeplinirea criteriului referitor la situatia economica si financiara" completat si semnat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire, daca candidatul beneficiaza de sustinere din partea unui tert pentru indeplinirea cerintei privind capacitatea economica si financiara.

7. Formularul nr. 3B "Angajament ferm privind susţinerea acordata candidatului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - experienta similara" completat si semnat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire, daca candidatul beneficiaza de sustinere din partea unui tert pentru indeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica-experienta similara.

8. Formularul nr. 3C "Angajament ferm privind susţinerea acordata ofertantului pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica - Utilaje, instalatii si echipamente tehnice" completat si semnat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire, daca ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert pentru indeplinirea cerintei privind capacitatea tehnica- utilaje, instalatii si echipamente tehnice pentru executia lucrarilor.

INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI

Fiecare tert sustinator va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate in:

- Sectiunea "Motive de excludere"

- Sectiunea "Criteriile de selectie" - Cap. A "Capacitatea de a corespunde cerintelor";

- Sectiunea "Criteriile de selectie" - Cap. B "Capacitatea economica si financiara" in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara;

- Sectiunea "Criteriile de selectie" - Cap. C "Capacitatea tehnica si profesionala", in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala.

Totodata, Candidatul VA INCARCA in SEAP, impreuna cu solicitarea de participare, Angajamentul ferm SI DOCUMENTELE TRANSMISE CANDIDATULUI de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (materiale/ umane/ tehnice/ financiare/ etc) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care operatorul economic intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de candidat/ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului.

Documentele justificative solicitate prin Documentatia de Atribuire pentru demonstrarea cerintelor privind situatia economica si financiara si, dupa caz, privind capacitatea tehnica si/sau profesionala

vor fi prezentate pentru Tertul sustinator, la solicitarea Autoritatii Contractante, doar de catre Operatorii economici/canditatii selectati, anterior finalizarii etapei de selectie.

Nota 1: Daca tertul/tertii nu indeplineste/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se incadreaza in unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractanta va solicita, o singura data, ca operatorul economic sa inlocuiasca tertul/tertii sustinator/sustinatori fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal prevazut la art. 2 alin. (2) lit. b).

Nota 2: In situatia in care candidatii/ofertantii beneficiaza de sustinere din partea unui/unor terti pentru indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara si/sau a criteriilor privind capacitatea tehnica si/sau profesionala, se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea 98/2016, precum si prevederile art. 48-50 din HG 395/2016.

Nota 3: Autoritatea Contractanta are obligatia de a lua in considerare aceasta sustinere pentru indeplinirea criteriilor minime impuse in documentatia de atribuire, daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii: a) tertul/tertii sustinator(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului/ candidatului; b) ofertantul/candidatul poate demonstra ca va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.

Nota 4: Angajamentul ferm incheiat intre contractor si tertul sustinator va contine clauze care sa garanteze autoritatii contractante materializarea aspectelor care fac obiectul angajamentului ferm in situatia in care contractantul intampina dificultati pe parcursul executarii contractului.

Nota 5: In cazul in care un operator economic demonstreaza indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara invocand sustinerea unui/unor tert/terti, operatorul economic si tertul/tertii sustinator/sustinatori vor raspunde in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica/acordului-cadru. Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/ sustinatori se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament.

Nota 6: Autoritatea contractanta a inclus in contract clauze specifice care sa permita acesteia sa urmareasca orice pretentie la daune pe care contractantul ar putea sa o aiba impotriva tertului/tertilor sustinator/sustinatori pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fara a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului catre autoritatea contractanta, cu titlu de garantie. A se vedea in acest sens conditiile de contract.

Nota 7: Acordul/ acordurile de subcontractare incheiate intre candidat si subcontractantul/ subcontractantii NOMINALIZAT / NOMINALIZATI in Solicitarea de participare/DUAE, semnate si stampilate de parti, din care sa rezulte cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate.

In situatia in care subcontractantul are si calitatea de tert sustinator, Acordul de subcontractare va respecta modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire, respectiv Formularul 3D.

B. SELECTAREA CANDIDATILOR

1. Comisia de evaluare va analiza DUAE-urile si solicitarile de Participare transmise in termenul limita stabilite prin Anuntul de Participare sau, dupa caz prin Anuntul de tip Erata, si va derula procesul de evaluare si selectie a candidatilor, in conformitate cu prevederile legale, pana la intocmirea raportului intermediar al procedurii (aferent etapei I - de selectie).

2. Comisia de evaluare va aplica criteriile de selectie prevazute in Documentatia de atribuire doar candidatilor ce au indeplinit cerintele minime de calificare. Evaluarea solicitarilor de participare se realizeaza prin acordarea, pentru fiecare solicitare de participare in parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicarii algoritmului de calcul stabilit in documentatia de atribuire. Punctajul maxim ce poate fi obtinut prin aplicarea criteriilor de selectie este de 100 puncte, calculat ca suma a punctajelor maxime alocate fiecarui criteriu in parte. Clasamentul candidatilor se stabileste prin ordonarea descrescatoare a punctajelor respective, urmand sa fie invitati sa participe la etapa a II-a primii sase candidati cu cele mai mari punctaje.

3. In cazul in care doi sau mai multi candidati obtin punctajele totale egale urmare aplicarii criteriilor de selectie, departajarea acestora se va face pe baza celui mai mare punctaj obtinut la criteriul de selectie nr. 3. In conditiile in care se pastreaza egalitatea, departajarea acestora se va face pe baza celui mai mare punctaj obtinut la criteriul de selectie nr. 4. In cazul in care si de aceasta data se pastreaza egalitatea, departajarea acestora se va face pe baza celui mai mare punctaj obtinut la criteriul de selectie nr. 1.

4. Inainte de emiterea invitatiilor de participare prevazute la art. 88 alin (6) din Legea 98/2016, autoritatea contractanta solicita canditatiilor selectati sa prezinte documente justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor criteriilor de calificare si selecţie, in conformitate cu informaţiile cuprinse in DUAE.

5. In situatia in care urmare transmiterii documentelor justificative de catre candidatii selectati, Comisia de Evaluare constata ca acestea nu confirma informatiile declarate de candidati in DUAE, punctajele vor fi corectate in consecinta si, daca este cazul, clasamentul va fi rectificat pe baza punctajului rezultat din documentele justificative prezentate de candidati. In situatia in care, ca urmare a recalcularii punctajului, se modifica componenta clasamentului prin clasarea pe primele 6 locuri a unor noi candidati, Comisia de Evaluare va solicita acestora documentele justificative necesare verificarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie, in conformitate cu instructiunile din documentatia de atribuire.

6. Autoritatea Contractanta va informa candidatii cu privire la rezultatele etapei I de calificare si selectie si va transmite simultan catre toti candidatii selectati o invitatie de participare la etapa a II-a. Invitatia de participare va cuprinde cel putin: a) referinte privind anuntul de participare publicat; b) data si ora stabilite pentru transmiterea ofertelor in SEAP; c) noul calendar al publicarii raspunsurilor consolidate de catre Autoritatea Contractanta la solicitarile de clarificari adresate de catre candidatii selectati.

III. DERULAREA ETAPEI A II-A - ETAPA DE DEPUNERE A OFERTELOR

Candidatii selectati au obligatia de a transmite Oferta in SEAP in format electronic numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor prevazute in Invitatia de participare la etapa a II-a.

OFERTA va contine in mod obligatoriu:

a) Propunerea tehnica,

b) Propunerea financiara,

c) alte documente solicitate prin documentatia de atribuire, dupa cum urmeaza:

Formularul D2 "Formularul de oferta", completat si semnat conform modelului prezentat in Documentatia de Atribuire revizuita.

Formularul E "Graficul de Esalonare a Platilor" in conformitate cu modelul din Documentatia de

Atribuire, semnat si stampilat de reprezentantul legal al ofertantului unic, sau, dupa caz, de reprezentantii legali ai tuturor ofertantilor asociati.

Nota 1: In situatia in care unei oferte ii lipseste fie Propunerea Tehnica, fie Propunerea Financiara, oferta va fi considerata inacceptabila.

Nota 2: Oferta, inclusiv formularele si toate documentele solicitate prin Documentatia de Atribuire, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Oferta admisibilă este oferta care nu este inacceptabilă, neconformă sau neadecvată.

Nota 4: Oferta este considerată inacceptabilă dacă nu îndeplineşte condiţiile de formă aferente elaborării şi prezentării acesteia, a fost prezentată de către un ofertant care nu are calificările necesare sau al cărei preţ depăşeşte valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită şi documentată înainte de iniţierea procedurii de atribuire, iar această valoare nu poate fi suplimentată.

Nota 5: Oferta este considerată neconformă dacă nu respectă cerinţele prezentate în documentele achiziţiei, a fost primită cu întârziere, prezintă indicii de înţelegeri anticoncurenţiale sau corupţie sau a fost considerată de autoritatea contractantă ca fiind neobişnuit de scăzută.

Nota 6: Oferta este considerată neadecvată dacă este lipsită de relevanţă faţă de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanţiale, necesităţile şi cerinţele autorităţii contractante indicate în documentele achiziţiei.

Comisia de evaluare va stabilit oferta castigatoare prin aplicarea criteriului de atribuire mentionat in cadrul documentatiei de atribuire, in conformitate cu cele mentionate la cap. IV.4.2 Modul de prezentare a propunerii financiare, subcap. Desemnarea ofertei castigatoare.

IV. SEMNAREA CONTRACTULUI

1. Autoritatea Contractanta va informa ofertantii cu privire la rezultatul aplicarii procedurii de atribuire in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

2. Indiferent de momentul initierii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta va verifica, inainte de incheierea contractului, respectarea dispozitiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intra sub incidenta legislatiei privind finantele publice.

3. Inainte de incheierea contractului, ofertantul declarat castigator va prezenta in original contractele incheiate cu subcontractantii, in cazul in care parti din contract urmeaza sa se indeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti. Contractele de subcontractare vor cuprinde cel putin informatiile minim solicitate de Autoritatea Contractanta prin Documentatia de Atribuire, in corelare cu acordurile de subcontractare prezentate in cadrul ofertei si cu Anexa nr. 3 la Formularul nr. 7, iar valoarea acestora va fi in concordanta cu procentul declarat.

4. Contractele de Subcontractare vor include in mod obligatoriu o anexa in care Ofertantul desemnat castigator si Subcontractantul:

- vor consemna optiunea privind plata directa a Subcontractantului, daca este cazul;

- vor preciza contul bancar al Subcontractantului in care se vor realiza direct platile, daca este cazul;

- vor indica, pentru fiecare articol din Anexa nr. 1 la Formularul de Propunere Financiara, suma aferenta partii de Lucrari pentru care este desemnat Subcontractantul, in corelare cu Anexa nr. 3 la Formularul nr. 7;

- vor preciza modul de tratare si aplicare a elementelor listate la punctele (a) - (f) din sub-clauza 50.1 [Situatia de lucrari] din Conditiile Generale in raport cu Subcontractantul, astfel incat sa fie stabilita metoda concreta de evaluare si certificare a partii din fiecare plata efectuata de Beneficiar

Subcontractantului in conformitate cu prevederile clauzelor 50 [Plati] si 51 [Plata finala] din Conditiile Generale.

5. Inainte de incheierea contractului, ofertantului declarat castigator, in conditiile in care acesta este o asociere, i se va solicita sa prezinte Acordul de asociere autentificat, in conformitate cu prevederile art. 54 alin. (2) din Legea 98/2016.

6. Dupa prezentarea documentelor mai sus mentionate, ofertantului desemnat castigator i se va comunica data stabilita pentru semnarea contractului. Se vor avea in vedere prevederile art. 144 din HG 395/2016.